



Приложение D
Описание проекта на английском языке

1. Название, адрес, национальность и юридический статус ведущего партнера	Ведущий партнер (ВП) Подляская Ассоциация физической культуры и спорта "Пожарный" Польша, 15-062 Белосток, ул.Варшавская 3 ассоциация			
2. Название, адреса, национальность и юридический статус партнеров				
2a/ партнер 1	Партнер 1 (П1) Штаб Государственной службы пожарной безопасности в Белостоке Польша, 15-062 Белосток, ул.Варшавская 3 Государственное бюджетное подразделение			
2b/ партнер 2 (добавьте необходимое количество строк)	Партнер 2 (П2) Брестское областное управление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь Беларусь, 224013 Брест, ул. Кразнознаменная 10 Государственное подразделение			
3. Название проекта	Создание трансграничного волонтерского центра "Пожарный" с целью улучшения пожарной безопасности			
4. Длительность проекта. Укажите количества месяцев	9 месяцев			
5. Месторасположение проекта. Страна (страны), регион (регионы), город (города)	Польша, регион Белостоцко-Сувальский, г. Белосток Беларусь, Брестская область в Беларуси, г. Брест Центр Управления - Польша, регион Белостоцко-Сувальский, г. Белосток и Беларусь, Брестская область в Беларуси, г. Брест Место обучения (включая экскурсии) и конференции - Польша, регион Белостоцко-Сувальский, регион Августовский и Брестская область в Беларуси.			
6. Приоритет программы	номер	3	название	Институциональное сотрудничество и поддержка местных инициатив.
7. Мероприятие программы	номер	3.1	название	Повышение возможностей трансграничного сотрудничества на региональном и местном уровне.
8. Тип проекта <i>Отметьте X где необходимо</i>	Интегрированный проект	да <input checked="" type="checkbox"/>		нет
	Если да, дайте краткое обоснование: Интегрированный проект – проект, в котором каждый из партнеров выполняет свою часть проекта, целью которого является увеличение туристического потенциала приграничья. Проект был совместно согласован (подготовлен) и будет совместно реализовываться и финансироваться. Мероприятия по проекту пройдут на соответствующей территории, и будут иметь трансграничное воздействие, заметное по обе стороны границы благодаря росту количества туристов.			
	Симметричный проект	да		нет <input checked="" type="checkbox"/>
	Если да, дайте краткое обоснование			
	Простой проект	да		нет <input checked="" type="checkbox"/>
	Инфраструктурный проект	да <input checked="" type="checkbox"/>		нет
	Инвестиционный проект	да		нет <input checked="" type="checkbox"/>

	Мягкий проект	да ✓	нет
<p>9. Соответствие проекта программе</p> <p>Включая соответствие проекта нуждам целевой страны/региона, определение проблем и угроз, а также каким образом проект решит их, определение целевых групп и финальных бенефициаров, соответствие проекта целям и приоритетам программы. \</p>	<p>Проблемы:</p> <p>На территории Польши и Беларуси организуются различные пожарные мероприятия, в том числе польско-белорусские или международные. Соревнования и другие инициативы (тренинги, семинары, конференции, тренировочные лагеря, общественные мероприятия и др.) организуются не только на национальном, но и на областном, региональном и местном уровнях. Исходя из этого, следует отметить две основные проблемы.</p> <p>1) проблема нехватки квалифицированных организаторов и судей международных мероприятий.</p> <p>Организаторами мероприятий, прежде всего, являются местные некоммерческие организации. Они не имеют финансовых ресурсов для обучения организаторов, для того чтобы создать хорошо обученные кадры и для приема на работу сотрудников на коммерческой основе. Это ограничивает число таких проектов.</p> <p>2) Отсутствие специализированного оборудования для организации пожарных мероприятий.</p> <p>Большинство волонтерских организаций не имеют основного оборудования для организации пожарных мероприятий на открытом воздухе. Это ведет к уменьшению количества организаторов и мероприятий, которые могли бы быть реализованы в гораздо большем количестве, если бы у них был доступ к профессиональному передвижному спасательному оборудованию.</p> <p>Трансграничная природа вызывает необходимость знать правовую базу стран-участниц, специфику профессиональных мероприятий, логистику, связанную с организацией международных мероприятий. Знания данных условий зависят от уровня знаний организаторов. Т.к. большинство пожарных мероприятий – это соревнования, есть необходимость обучения судей международного уровня. Организаторы подобных мероприятий – это прежде всего некоммерческие организации. У них отсутствуют финансовые средства для обучения организаторов, найма квалифицированного персонала для проведения подобных мероприятий на коммерческой основе. Это приводит к сокращению числа мероприятий. Большинство волонтерских организаций не имеют основного оборудования для организации пожарных мероприятий на открытом воздухе. Также не существует организаций, которых предоставляют в аренду такое оборудование. Это ведет к уменьшению количества организаторов и мероприятий, количество которых было бы больше, если бы у них был доступ к бесплатному передвижному спасательному оборудованию.</p> <p>Таким образом, существует необходимость поощрения волонтеров к вступлению в подобные структуры. Трансграничный волонтерский центр «Пожарный» является связующим звеном для преодоления данных барьеров. В результате, большее количество совместных мероприятий приведет к большему количеству организаций участниц (включая местные) и большему количеству волонтеров, участвующих в данных мероприятиях.</p> <p>Доступ к персоналу и оборудованию внесет значительный вклад в выравнивание возможностей для трансграничных мероприятий среди более мелких организаций на местном и региональном уровнях.</p> <p>Реализация проекта также повлияет: на развитие трансграничного сотрудничества, продвижение региона, конкуренцию, обмен опытом, усиление структур спасателей в обеих странах, более того, это затронет местные НГО и таким образом местные сообщества.</p> <p><u>Целевые группы:</u></p> <p>организации, занимающиеся пожарной безопасностью в Польше и Беларуси на территории охваченной Программой. Это относится к таким структурам, как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Добровольная Пожарная Бригада (Польша), - Молодежные Пожарные Бригады (Польша), - отделения Белорусского добровольного пожарного общества (Беларусь), - отделения Белорусской молодежной общественной организации спасателей-пожарных (Беларусь), - неправительственные организации, занимающиеся вопросами противопожарной защиты, экологической безопасности и др. (Польша и Беларусь) <p><u>Прямыми бенефициарами будут:</u></p>		

	<p>- участники обучающих курсов – 160 (в том числе: 80 чел. из Польши и 80 чел. из Беларуси, а также 120 мальчиков /мужчин и 40 девочек/женщин) Примечание: Из-за конкретных условий пожаротушения, участие женщин ниже, чем мужчин. Такой показатель в соотношении выбран реалистично для достижения цели.</p> <p>- участники конференции – 100 (50 человек из Польши и 50 человек из Беларуси – представители целевой группы).</p> <p>Все мероприятия будут совместными, несмотря на то, что те же действия будут проводиться в обеих странах. Целью является развитие международных контактов, возможностей для налаживания новых партнерских связей, созданию трансграничных дружеских и профессиональных контактов.</p> <p>- получатели заключительного отчета - 500 – (250 на территории Польши и 250 на территории Беларуси).</p> <p>Косвенным образом воздействие Проекта будет распространено на других лиц: получатели публикаций о Проекте, члены пожарных групп, которые не участвовали в конференции, интернет-пользователи, зрители профессиональной подготовки во время обучения.</p> <p>Проект соответствует главной цели Программы трансграничного сотрудничества «Польша-Беларусь-Украина» (2007-2013) - активизация трансграничных процессов развития, а также конкретным целям, изложенным в приоритет 3 Действия 3.1. Проект направлен на повышение институционального сотрудничества, как через создание трансграничного волонтерского центра «Пожарный», так и посредством мер, предпринятых этой организацией для создания новых институциональных форм приграничного сотрудничества. Будет активизирован обмен информацией, опытом, сетевые взаимоотношения, в том числе, с использованием Интернета.</p>
<p>10.Краткое описание проекта и его эффективность– Включая: цели, задачи, мероприятия, логику внедрения, ожидаемые результаты, устойчивость и влияние на целевые группы.</p>	<p>Главной целью проекта является создание институционального потенциала польско-белорусского сотрудничества в области пожарной безопасности</p> <p>Конкретными целями проекта являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. повышение квалификации персонала посредством участия в организованных тренингах и конференциях, подготовка к более эффективной организации инициатив пожарных, принимая во внимание мероприятия на региональном и местном уровнях в сфере пожарной безопасности. 2. стимулирование роста количества совместных инициатив в области пожарной безопасности в Польше и Беларуси. <p><u>Объективно измеряемые индикаторы для достижения конкретных целей проекта:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение квалифицированных организаторов и судей во время международных пожарных мероприятий – минимум 150 человек получают сертификаты (при успешной сдаче экзамена, мин. 60 баллов) 2. Знания/навыки, связанные с организацией трансграничных пожарных мероприятий, приобретенные 260 участниками на 4 тренингах и 2 конференциях (участие 160 человек в тренингах и 100 человек в конференциях) 3. Увеличение количества совместных мероприятий в сфере безопасности в Польше и Беларуси (первоначальный уровень – 0, конечный уровень – 6-3 в Польше и 3 в Беларуси). <p>Мероприятия в соответствии со следующими пунктами:</p> <p>1. Создание трансграничного волонтерского центра "Пожарный" <u>Партнеры осуществляющие действия:</u> ВП, П1, П2</p> <p>Аналогичные мероприятия по обе стороны границы, направленные на создание трансграничного волонтерского Центра «Пожарный», объединяющие обученных волонтеров, обладающих специализированным оборудованием для пожарных мероприятий.</p> <p>У Центра будут два отделения по обе стороны границы (в Белостоке и Бресте). Это будет способствовать улучшению контактов с местными организаторами пожарных инициатив и обученными волонтерами, а также будет способствовать координации и осуществлению общих целей Центра. Контроль и решения будут приниматься на уровне совместного совета Центра.</p>

Подробности сотрудничества в ходе реализации Проекта определит Партнёрское соглашение, продолжение работы Центра определит Устав Центра, содержание которого было разработано на заседании Руководящей группы при участии юриста.

Центр будет официальной централизованной организацией, у которой будут след. задачи:

- предоставление закупленного в рамках проекта специального оборудования для проведения пожарных мероприятий,
- посредничество в предоставлении сертифицированных организаторов и судей мероприятий, подготовленных в рамках Проекта, распространение передового опыта в области организации пожарных мероприятий, безопасности, безопасности окружающей среды и волонтерства.

Все работы, связанные с Центром и координирование работы всех Партнёров, будет курировать Руководитель Проекта и представитель Ведущего Партнёра. Для нужд организации Офиса Проекта, который в тоже время является Центральным представительством с польской стороны и местом хранения специализированного оборудования для организации пожарных мероприятий, будет арендовано помещение.

С целью организации мероприятий Проекта будут обеспечены телефонная и Интернет связи, почтовые и курьерские услуги, будут закуплены необходимые канцелярские и офисные принадлежности, в том числе печати. В соответствии с принципами Программы, средства оплаты, банковские сборы и платежи будут производиться должным образом.

Расходы связанные с реализацией этого этапа: стоимость покупки оборудования для тренировок - мобильный трек для молодёжных пожарных команд, оборудование для тренировок - мобильный трек для тренировок Добровольных Пожарных Команд, генератор тока, громкоговоритель; часть расходов аренды помещений, часть расходов, связанных с покупкой материалов и канцелярских принадлежностей, в том числе печатей, телефонной связи, почтовых и курьерских услуг, оплату юридических услуг – помощь в разработке Устава Центра, а также оплата за работу Руководителя Проекта и Координаторов.

Нефинансовый вклад всех Партнёров - это неоплачиваемая работа представителей организации всех Партнёров и предоставление мебели для офиса, компьютерной техники, связи.

2. Организация обучения

Партнёры осуществляющие действия: ВП, П1, П2

Отбор участников будет проходить в одно и то же время на белорусской и польской сторонах. Координаторы несут ответственность за отбор в обеих странах. Метод отбора – приглашения принять участие (письма, листовки, плакаты, e-mail), отправленные в пожарные организации, добровольные и государственные пожарные учреждения в Польше, а в Беларуси в их аналоги. Управляющие этих организаций будут предлагать своих представителей для участия и представлении доклада, отправив письмо с кандидатурой конкретного человека.

За отбор будет отвечать руководитель Проекта, который будет учитывать критерии равномерного распределения организаций, которые направляют кандидатов, на территории Программы, пол, возраст (желательно молодёжь), знание языка партнёра на начальном уровне и порядок подачи заявок. Будет создан резервный список. В случае отказа кандидата от обучения на его место принимается первый человек из резервного списка (при сохранении пропорций пола и национальности, места жительства). Стимулирующим элементом, повышения эффективности в получении запланированного числа получателей будет свободное участие, привлекательное местоположение, обеспечение туристической программы, выдача сертификатов, привлекательные гаджеты и продолжение сотрудничества с Центром после окончания проекта

Программа подготовки для организаторов мероприятий:

Каждый тренинг включает 7 дней пребывания, включая 6 дней обучения с 36-часовой теоретической программой и дополнительными практическими занятиями каждый день. Одинаковые тренинги будут проводиться в Польше и Беларуси.

Программа обучения для судей:

Каждый тренинг включает 7 дней пребывания, включая 6 дней обучения с 36-часовой теоретической программой и дополнительными практическими занятиями каждый день. Одинаковые тренинги будут проводиться в Польше и Беларуси.

Разработка и распространение учебных материалов:

Приглашенные специалисты в соответствии с договором, обязаны подготовить материал в электронной версии, который будет разослан участникам тренинга. Запланировано подготовить большее количество материалов для того, чтобы их могли использовать участники проекта и представители местных пожарных организаций как экземпляры для отчётов и архивирования.

Содержание обучающих материалов будет сохранено и передано участникам в электронной версии на флешках. Они смогут использовать их для инструктирования других членов организации, которые не участвовали в обучении, но которые будут участвовать в последующих трансграничных инициативах. Благодаря этому будет обеспечен мультипликативный эффект Проекта.

- 1) Тренинг для организаторов трансграничных пожарных мероприятий в Польше – участие 50 человек, в том числе 30 из Польши и 20 из Беларуси

Место реализации: Будет выбрано лучшее предложение с учетом цены: низкая цена за указанные в описании услуги, с предоставлением помещения, в цену которого входит использование учебных комнат + расположение в Августовском районе.

- 2) Тренинг для организаторов международных пожарных мероприятий в Беларуси – участие 50 человек, в том числе 20 из Польши и 30 из Беларуси

Место реализации: Будет выбрано лучшее предложение с учетом цены: низкая цена за указанные в описании услуги, с предоставлением помещения, в цену которого входит использование учебных комнат + расположение на территории Брестской области.

- 3) Тренинг для судей международных пожарных конкурсов в Польше – участие 30 человек, в том числе 15 из Польши и 15 из Беларуси

Место реализации: Будет выбрано лучшее предложение с учетом цены: низкая цена за указанные в описании услуги, с предоставлением помещения, в цену которого входит использование учебных комнат + расположение в Августовском районе.

- 4) Тренинг для судей международных пожарных конкурсов в Беларуси – участие 30 человек, в том числе 15 из Польши и 15 из Беларуси

Место реализации: Будет выбрано лучшее предложение с учетом цены: низкая цена за указанные в описании услуги, с предоставлением помещения, в цену которого входит использование учебных комнат + расположение на территории Брестской области.

Количество обучений, количество участников, количество часов обучения, программа обучения, место обучения были определены Партнёрами, принимая во внимание фактический спрос, элемент важности компонентов проекта, с учётом политики и программных принципов.

Расходы, связанные с осуществлением этого этапа: часть расходов делегаций стран, часть расходов на приобретение оборудования для тренингов, стоимость полиграфических услуг по подготовке графики и воспроизведению учебных материалов и дизайна, а также печати сертификатов об окончании обучения, оплата переводчиков, преподавателей (в том числе за основную подготовку учебных материалов), координаторов групп, мед. страховка, стоимость гостиничных услуг, проживание, питание и страховка участников, координаторов и преподавателей, а также обеспечение учебных комнат; стоимость туристических услуг, организация экскурсий в Сувальском регионе и Брестской области. Нефинансовый вклад партнеров: обеспечение участия местных команд для моделирования ситуаций во время обучения в Польше и Беларуси, техническая поддержка в разработке учебных материалов.

3. Организация двух конференций «Сотрудничество общественных организаций на границе Польши и Беларуси»

Партнеры, осуществляющие действия: ВП, П1, П2

Конференции, которые состоятся в рамках проекта, будут иметь рекламно-

интеграционный характер.

Их элементами будут презентация результатов Проекта, реклама Центра, интеграция участников, обмен опытом, информация для разработки новых трансграничных инициатив, облегчение контактов потенциальных партнеров, распространение рекламных брошюр Центра, уточнение запросов, сбор наблюдений, необходимых для оценки и разработки проекта Итогового Отчета.

Отбор: через приглашения (письма, листовки, плакаты, e-mail) высланные в пожарные организации:

добровольные и государственные пожарные организации в Польше, а в Беларуси в аналоги этих организаций;

Отбор будет осуществлен на основе высланных заявок. За отбор будет отвечать руководитель Проекта, который будет учитывать критерии: равномерного расположения организаций, которые направляют кандидата для участия, на территории поддержки Программы, пол, возраст (желательно молодёжь), знание языка партнёра на начальном уровне и порядок подачи заявок. Будет создан резервный список. В случае отказа от обучения кандидата, на его место принимается первый человек из резервного списка (при сохранении пропорций пола и национальности, и места жительства). Стимулирующим элементом, повышения эффективности в получении запланированного числа получателей будет свободное участие, привлекательное местоположение, обеспечение туристической программы, выдача сертификатов, привлекательные гаджеты, и продолжение сотрудничества с Центром после окончания проекта

Конференция на польской стороне

Участники: 50 (15 человек из Беларуси и 35 из Польши)

Место реализации: Будет выбрано лучшее предложение с учетом цены: низкая цена за указанные в описании услуги, с предоставлением помещения, в цену которого входит использование учебных комнат со звуковой и мультимедиальной системами + расположение на территории Августовского района.

Конференция на белорусской стороне

Участники: 50 (15 человек из Беларуси и 35 из Польши)

Место реализации: Будет выбрано лучшее предложение с учетом цены: низкая цена за указанные в описании услуги, с предоставлением помещения, в цену которого входит использование учебных комнат со звуковой и мультимедиальной системами+ расположение на территории Брестского района.

Количество обучений, количество участников, количество часов обучения, программа обучения, место обучения были определены Партнёрами, принимая во внимание фактический спрос, элемент важности компонентов проекта, с учётом политики и программными принципами.

Расходы, связанные с реализацией этого этапа: оплата координатора и модератора, расход на транспортные услуги (перевозка заграничных участников конференции), стоимость гостиничных услуг, проживание, питание и страховка участников, координаторов и преподавателей, а также обеспечение учебных комнат; расход на реализацию вечерней интеграционной встречи во время конференции

4. Разработка, издание и распространение Итогового отчета об эффективности проекта

Партнеры осуществляющие действия: ВП, П1, П2

Содержание: описание проекта, Партнёров, Устав Центра, приглашение к сотрудничеству, интернет-адреса, отчёты о внедрении этапов Проекта, фотографии, основные результаты реализации.

Параметры: (500 экз., записанные на CD с цветным изображением)

Распространение: бесплатное, при использовании структур Партнёров во взаимодействии с Центром.

Основной целью издания и распространения *Итогового отчета* является реклама Проекта, общественной и пожарной деятельности в Польше и Беларуси, передача информации о деятельности Центра, приглашение к сотрудничеству, передача передового опыта, реклама регионов. Расчет основывался на фактической необходимости и опыте при реализации подобных

мероприятий Партнёрами. Получателями *Итогового отчета* будут жители Польши и Беларуси, поэтому возникает необходимость представления информации на двух языках..

Расходы: оплата за услуги редактора, расходы на полиграфические услуги, оплата за услуги переводчика, часть оплат труда Руководителя и Координаторов.

5. Продвижение проекта

Партнеры осуществляющие действия: ВП, П1, П2

Создание интернет-страницы проекта

Будет закуплен домен и место на сервере одного из польских операторов для разработки и продвижения страницы Проекта и Центра .

Содержание: Описание проекта, партнёров, Центра, приглашение к сотрудничеству, интернет адреса. Приглашение на обучение, конференции, файлы для скачивания: программа, заявления, анкеты, условия участия, раздел посвященный Центру, Итоговый отчет, новости: информация о мероприятиях на тему пожарной безопасности, организуемых другими лицами, а не Партнёрами, примеры из практики.

Цель: продвижение Центра, помощь при заполнении заявок на конференции, реклама, образование.

Продвижение на бумажных носителях:

1) листовки(1000 экз.)

2) плакаты (300 экз.)

Цель: Представление Центра в ходе обучения и конференций.

3) Брошюра о Центре (500 экз.)

Содержание брошюры: Описание Проекта, Партнеров, Центра, приглашение к сотрудничеству, интернет адреса.

Распространение: передача Партнёрам, с их помощью распространение среди организаций – потенциальных организаторов будущих трансграничных инициатив.

Цель: Реклама Центра, обучение среди участников конференции, воспитателей пожарных групп, региональной власти, СМИ.

4) Платная реклама на ТВ

Содержание: информация о Проекте и /или приглашение к сотрудничеству с Центром.

Цель: Реклама Центра

5) Гаджеты для участников встреч: обучений, конференций, а также экземпляры для региональных представителей, СМИ, итоговые экземпляры.

Цель: инструмент реализации встреч, обучение.

6) Визуальная реклама (по одному комплекту для обеих сторон: roll up, банеры, информационные таблицы)

Цель: реклама Проекта, реализаторов, визуализация.

Расходы: расходы на разработку и распечатку рекламного раздела Центра, переводы, услуги связанные с содержанием и работой интернет страницы Проекта, расходы на платную рекламу на ТВ, расходы на распечатку плакатов и листовок, разработка информационных таблиц баннеров и roll-up'ов, расходы на разработку гаджетов, часть оплат труда Руководителя Проекта и Координаторов

6. Управление и оценка (включая встречи Управляющей группы)

Партнеры, осуществляющие действия: ВП, П1, П2

У Центра будут два отдельных представительства по обе стороны границы. Это облегчит контакт с локальными организаторами пожарных встреч и обученными волонтерами, координирование действий и реализацию совместных целей Центра. Контроль и решения будут приниматься совместно. Проектом будет управлять Руководитель Проекта – представитель ведущего Партнёра. Условия взаимоотношений определит Устав, содержание которого будет разработано на заседании Управляющей Группы при участии юриста. Управляющая Группа – по 4 человека из Польши и Беларуси, которые разработают основы Устава Центра, далее будут выбраны Руководители, которые будут наблюдать за правильностью реализации Устава, финансовыми

	<p>потоками, за исполнением Партнёрского договора и сроков реализации Проекта. Они будут утверждать содержание проектов, реагировать на проблемы в реализации. Встречи Группы будут проходить примерно один раз в месяц (6 встреч за время проведения Проекта, по 3 с обеих сторон границы). За финансовые отчёты отвечать будет финансовый менеджер – человек, нанятый на время проведения проекта, с определёнными квалификацией и опытом работы. Во время Проекта будут проведены исследования – работа для специалиста, который разработает методы сбора информации и разработает Итоговый отчет. Согласно программным целям будет разработан отчёт о расходах (2 раза: при получении авансового платежа и итоговый отчёт). Разделение обязанностей, ответственность, способы финансовых переводов между партнёрами определит Партнёрский договор. Постоянство и условия функционирования Центра после реализации Проекта определит Устав Центра. При выборе людей, управляющих Проектом, будет учитываться их опыт в реализации трансграничных проектов, их опыт во взаимоотношениях с Партнёрами Проекта, квалификация, знание языка Партнёра, практические знания. Для эффективно реализации Проекта, будут предоставлены телефонная и интернет связи, почтовые и курьерские услуги, будут закуплены канцелярские принадлежности, в том числе печати. Согласно Проекту будут отслеживаться платежи и проверяться банковские счета. Расходы на реализацию: расходы на заграничные поездки (выезды на встречи Управляющей Группы), делегации Ведущего Партнёра, часть оплат за аренду помещений, материалов и мелких офисных принадлежностей, телефонной связи, почтовых и курьерских услуг, расходы на исследования, переводчиков, банковские расходы, расходы на проживание и питание Руководящей Группы, часть оплаты для Руководителя Проекта и Координаторов, финансового менеджера.</p> <p>Нефинансируемый вклад Партнёров: бесплатная работа представителей организации Партнёров, предоставление офиса Партнёра 2, предоставление Партнёром 1 и Партнёром 2 залов для встреч Управляющей Группы, предоставление мебели и компьютерной техники для офиса, а также помощь при разработке Устава Центра.</p> <p>7. Аудит проекта. <u>Партнёры, осуществляющие действия:</u> ВП В соответствии с программным руководством будут понесены расходы на аудиторскую проверку расходов по проекту (2 раза: после расходования 80% авансового платежа и финальный аудит).</p>
<p>11. Трансграничное влияние: Каким образом проект создает основу для развития трансграничного сотрудничества? Каким образом результаты проекта проявятся по обе стороны границы? Четкие связи для дальнейшего сотрудничества?</p>	<p>Трансграничный эффект данного проекта будет заключаться в создании стабильных, длительных структур сотрудничества в социальной деятельности пожарных организаций.</p> <p>Основой для развития приграничного сотрудничества станет создание и функционирование трансграничного волонтерского Центрав "Пожарный".</p> <p>Общие правила, Совет, профессиональное оборудование и волонтеры Центра - это эффекты реализации проекта, используемые обеими странами.</p> <p>Деятельность Центра по обе стороны границы будет служить для достижения общих целей.</p> <p>Через предоставление доступа к квалифицированному персоналу и оборудованию, необходимому для организации трансграничных пожарных инициатив, организационные барьеры будут сняты, и таким образом, будет гарантирована непрерывность работы в области организации пожарных мероприятий, увеличение их количества и улучшение качества. Центр создаст благоприятные условия для развития нового направления в Беларуси в работе добровольных пожарных организаций, возможность извлечь выгоду из опыта Польши по организации региональных пожарных инициатив, увеличит трансграничный характер инициатив, сформирует новые партнерские связи, будет способствовать продвижению идеи волонтерства.</p>
<p>12. Описание партнерства - Включая информацию о совместной подготовке проекта, выполнении проекта, персонале, финансировании; - Роль и участие в</p>	<p>Ведущий партнёр проекта– Подляская Ассоциация физической культуры и спорта "Пожарный" в Белостоке.</p> <p>Партнёры проекта: Партнер 1 - Штаб Государственной службы пожарной безопасности в Белостоке Партнер 2 - Брестское областное управление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь</p>

<p>проекте партнеров</p> <p>- Вовлечение партнеров в проект, их отношения с аппликантом</p>	<p>Партнёры Проекта:</p> <p><u>Ведущий Партнёр</u> – Подляская Ассоциация физической культуры и спорта "Пожарный" в Белостоке</p> <p>Плюсы: опыт организации проектов, в том числе трансграничного сотрудничества с партнерами - знание их внутренней структуры и условий, как у неправительственной организации - большая гибкость и более благоприятные правовые и организаторские условия в качестве ведущего партнера в реализации грантового соглашения, чем государственных учреждений. Ассоциация в выполнении своих уставных целей обеспечивает деятельность Государственной противопожарной службы. Их действия являются взаимодополняющими.</p> <p>Заявитель имеет большой опыт в трансграничных проектах, в том числе в партнерстве с белорусскими партнерами. Заявитель пользовался средствами из фондов от PHARE, Европейского фонда регионального развития и государственного бюджета, управления маршала, Совет по образованию. Все контракты были завершены в срок и по существу.</p> <p>Функции Ведущего партнера: предоставление собственного вклада, в качестве вклада от польской стороны, реализация грантового контракта, управление, отчетность, аудит, мониторинг и оценка, координация проектной деятельности на польской стороне, в том числе закупка основных средств, организация работ по изданию информационных материалов и представлению проекта, участие в заседаниях рабочей группы, отбор участников для обучения и конференций, контроль за процедурой получения виз для участников проекта, обеспечение транспортировки участников конференций, продвижение проекта и распространение информации о финансовой поддержке польской стороны, подготовка и предоставление материалов итогового отчета.</p> <p>Ведущий партнер получит первоначальный взнос и сформирует собственный вклад, который будет покрывать все расходы, понесенные на территории Польши. Это будет регулироваться Соглашением о партнерстве.</p> <p><u>Партнер 1</u> - Штаб Государственной службы пожарной безопасности в Белостоке</p> <p>Преимущества: обеспечение устойчивого источника финансирования, стабильность структуры, престиж, высокое положение в области пожаротушения в Польше, соответствующая техническая база.</p> <p><u>Функции Партнера 1</u> предоставление собственного вклада, распоряжение средствами, получаемыми от польской стороны, техническая поддержка, продвижение проектов, разработка и передача материалов для Ведущего партнера, участие в подготовке итогового отчета. Партнер 1 будет осваивать финансовые средства, которые перечислит Ведущий партнер. Это будет регулироваться Соглашением о партнерстве.</p> <p>Команда выполняет задачи по обеспечению пожарной безопасности в Подляском регионе. Имеет высокий человеческий потенциал, помещения и оборудование, необходимое для выполнения этих задач. Штат составляет около 75 человек, большинство из них - выпускники университетов. Этот отряд будет являться нефинансовым</p> <p>вкладом в проект. Команда имеет разные помещения для офисных и технических совещаний, которые будут использоваться для проведения совещаний рабочей группы проекта.</p> <p><u>Партнёр 2</u> - Брестское областное управление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь. Преимущества: большой опыт в реализации проектов, в том числе трансграничных, устойчивое финансирование, предыдущее сотрудничество с партнерами, стабильность структуры, престиж, высокое положение в области пожаротушения в Беларуси, квалифицированный штат, современное техническое оснащение.</p> <p>Функции Партнёра 2: предоставление собственного вклада от белорусской стороны, координация проектной деятельности с белорусской стороны, в том числе: участие в заседаниях рабочей группы, отбор участников для обучения и конференций, контроль за процедурой получения виз для участников проекта, обеспечение транспорта для участников учебных курсов и конференций, представление проекта и распространение информации о финансовой</p>
---	--

	<p>поддержке белорусской стороны, подготовка и представление материалов для финального отчета.</p> <p>Партнер 2 будет покрывать расходы, понесенные в Беларуси. Это будет регулироваться Соглашением о партнерстве. Управление выполняет задачи, связанные с противопожарной защитой и безопасностью населения. В штате - 352 человека, имеет необходимые технические помещения и сооружения. Имеет собственный офис, объекты службы спасения, участок огневой подготовки, стадион, помещения, оборудованные оргтехникой, компьютером, коммуникациями, необходимыми для достижения уставных целей. Все это будет использоваться в качестве нефинансового вклада в реализацию этого Проекта.</p> <p>С Партнёром 2 Ассоциация работает с 2001 года. Вместе они выполняют задачи в рамках трансграничных проектов и действий по собственной инициативе для улучшения окружающей среды, противопожарной среды и экологии.</p> <p>В рамках этого партнерства реализуется в среднем 3 проекта в год.</p>				
<p>12а. Ответственность партнеров (добавьте необходимое количество строк)</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="544 754 917 801">Аппликант или партнер(ы)</th><th data-bbox="917 754 1479 801">Задачи/Мероприятия, выполняемые в проекте</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="544 801 917 2130"> <p align="center">Заявитель - ведущий партнер (ВП)</p> <p>Подляская ассоциация физической культуры и спорта "Пожарный" в Белостоке</p> </td><td data-bbox="917 801 1479 2130"> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание трансграничного волонтерского Центра "Пожарный" - организация работы по созданию Руководящей группы и участие в ее работе, подготовка Устава Центра, приобретение специализированного оборудования, регистрация сертифицированных организаторов и судей, организация офиса и координация работы Центра в Польше. 2. Организация обучения - отбор на польской стороне, помощь в получении виз для лиц, выезжающих на обучение в Беларусь, координация организационной работы в Польше для обучения, трудоустройство и надзор за надлежащим исполнением контрактов и помощь инструкторам в Польше, организация туристической программы Сувалки. 3. Организация конференции - набор на польской стороне, помощь в получении виз для лиц, посещающих конференции в Беларуси, координация организации конференции в Польше, занятости и надзор за надлежащим осуществлением договоров с докладчиками и модератором конференции в Польше, организация интеграционной программы на конференции, обеспечение транспорта для польских участников конференции в Беларуси 4. Разработка и распространение Итогового отчета - разработка и сбор материалов для Итогового отчета, выбор подрядчиков и обеспечение издания, распространение материалов на польской стороне 5. Представление проекта - регистрация домена и покупка места на сервере, обновление веб - содержания и объявлений о вакансиях в польских СМИ, выбор исполнителей и издание информационных материалов (листовок, плакатов, баннеров, досок объявлений), координация информационной и рекламной кампании в соответствии с руководящими принципами Программы на польской стороне, выбор </td></tr> </tbody> </table>	Аппликант или партнер(ы)	Задачи/Мероприятия, выполняемые в проекте	<p align="center">Заявитель - ведущий партнер (ВП)</p> <p>Подляская ассоциация физической культуры и спорта "Пожарный" в Белостоке</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание трансграничного волонтерского Центра "Пожарный" - организация работы по созданию Руководящей группы и участие в ее работе, подготовка Устава Центра, приобретение специализированного оборудования, регистрация сертифицированных организаторов и судей, организация офиса и координация работы Центра в Польше. 2. Организация обучения - отбор на польской стороне, помощь в получении виз для лиц, выезжающих на обучение в Беларусь, координация организационной работы в Польше для обучения, трудоустройство и надзор за надлежащим исполнением контрактов и помощь инструкторам в Польше, организация туристической программы Сувалки. 3. Организация конференции - набор на польской стороне, помощь в получении виз для лиц, посещающих конференции в Беларуси, координация организации конференции в Польше, занятости и надзор за надлежащим осуществлением договоров с докладчиками и модератором конференции в Польше, организация интеграционной программы на конференции, обеспечение транспорта для польских участников конференции в Беларуси 4. Разработка и распространение Итогового отчета - разработка и сбор материалов для Итогового отчета, выбор подрядчиков и обеспечение издания, распространение материалов на польской стороне 5. Представление проекта - регистрация домена и покупка места на сервере, обновление веб - содержания и объявлений о вакансиях в польских СМИ, выбор исполнителей и издание информационных материалов (листовок, плакатов, баннеров, досок объявлений), координация информационной и рекламной кампании в соответствии с руководящими принципами Программы на польской стороне, выбор
Аппликант или партнер(ы)	Задачи/Мероприятия, выполняемые в проекте				
<p align="center">Заявитель - ведущий партнер (ВП)</p> <p>Подляская ассоциация физической культуры и спорта "Пожарный" в Белостоке</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание трансграничного волонтерского Центра "Пожарный" - организация работы по созданию Руководящей группы и участие в ее работе, подготовка Устава Центра, приобретение специализированного оборудования, регистрация сертифицированных организаторов и судей, организация офиса и координация работы Центра в Польше. 2. Организация обучения - отбор на польской стороне, помощь в получении виз для лиц, выезжающих на обучение в Беларусь, координация организационной работы в Польше для обучения, трудоустройство и надзор за надлежащим исполнением контрактов и помощь инструкторам в Польше, организация туристической программы Сувалки. 3. Организация конференции - набор на польской стороне, помощь в получении виз для лиц, посещающих конференции в Беларуси, координация организации конференции в Польше, занятости и надзор за надлежащим осуществлением договоров с докладчиками и модератором конференции в Польше, организация интеграционной программы на конференции, обеспечение транспорта для польских участников конференции в Беларуси 4. Разработка и распространение Итогового отчета - разработка и сбор материалов для Итогового отчета, выбор подрядчиков и обеспечение издания, распространение материалов на польской стороне 5. Представление проекта - регистрация домена и покупка места на сервере, обновление веб - содержания и объявлений о вакансиях в польских СМИ, выбор исполнителей и издание информационных материалов (листовок, плакатов, баннеров, досок объявлений), координация информационной и рекламной кампании в соответствии с руководящими принципами Программы на польской стороне, выбор 				

		<p>подрядчиков и руководство издательским отделом Центра, распространение листовок, плакатов и папок на польской стороне.</p> <p>6. Управление Проектом – назначение руководителя проекта, найм координатора проекта на польской стороне, договор на аудит и оценку реализации проекта, осуществление расчетов по грантового контракта и Соглашению о партнерстве, регулярные контакты с партнерами и СТС, обеспечение работы офисного центра в Польше, обеспечение надлежащего выполнения грантового соглашения и Договора о партнерстве.</p>
	<p align="center">Партнёр1 (П1)</p> <p>Штаб Государственной службы пожарной безопасности в Белостоке</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внесение собственного вклада по проекту 2. Закупка специального оборудования 3. Участие в работе Руководящей группы, разработка Устава Центра, обеспечение залов для проведения совещаний Руководящей группы в Польше, доступа к офисному оборудованию, техническая поддержка. 4. Организация обучений - помощь в отборе на польской стороне, помощь в разработке учебных материалов. 5. Организация конференций – помощь в отборе на польской стороне 6. Разработка и распространение Итогового отчета – разработка и сбор материалов для Итогового отчета. 7. Представление Проекта – разработка и передача материалов для размещения на веб-сайте и в разделе Центр, участие в продвижении и распространении информации о проекте в соответствии с принципами Программы на польской стороне, помощь в распространении листовок, плакатов и папок на польской стороне. 8. Управление Проектом – передача материалов по отчетности и оценки исследований, обеспечение надлежащего выполнения соглашения о предоставлении гранта и партнерства.
	<p align="center">Партнёр 2 (П2)</p> <p>Брестское областное управление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в работе Руководящей группы, разработка Устава Центра, обеспечение залов для проведения совещаний Руководящей группы в Беларуси, регистрация сертифицированных организаторов мероприятий и судей, организация офиса и координация работы Центра в Беларуси. 2. Организация обучения - помощь в разработке учебных материалов, привлечение участников на белорусской стороне, помощь в получении виз для лиц, выезжающих на обучение в Польшу стороне, координация организации обучения в Беларуси, надзор за надлежащим выполнением договоров, обучение персонала и оказание помощи в Беларуси по распространению информационных материалов, организация туристической программы по Брестской области. 3. Организация конференции - отбор на белорусской стороне, помощь в получении виз

	<p>для лиц, выезжающих на конференцию в Польшу, координация организации конференции в Беларуси, найм на работу и надзор за надлежащим исполнением договоров с докладчиками и модераторами конференции, организация программы интеграции на конференции в Беларуси, обеспечение транспортировки участников из Беларуси на конференцию в Польшу.</p> <p>4. Развитие и популяризация публикаций, продвигающих проект – подготовка и сбор материалов, продвигающих проект, распространение материалов на белорусской стороне.</p> <p>5. Представление Проекта – подготовка материалов для белорусских СМИ, координация рекламных и информационных кампаний, в соответствии с руководящими принципами программы с белорусской стороны, распространение листовок, плакатов и папок на белорусской стороне.</p> <p>6. Управление Проектом – найм координатора проекта на работу на белорусской стороне, создание офисного Центра в Беларуси, передача материалов по отчетности и оценке реализации, обеспечение надлежащего выполнения грантового соглашения и договора о партнерстве.</p>
<p>13. Методология проекта -</p>	<p>Методы реализации проекта:</p> <p>Организация обучения и приобретение специализированного оборудования, которое будет принадлежать Центру - это метод достижения цели проекта: повышение доступности к квалифицированному персоналу и оборудованию, необходимым для организации трансграничных пожарных инициатив.</p> <p>Организация конференций, распространение информации и рекламная деятельность (реклама, веб-сайт, Итоговый Отчет) являются еще одним способом достижения цели проекта: способствовать развитию приграничного сотрудничества в области пожарной безопасности, прежде всего на региональном и местном уровнях.</p> <p>Метод отбора: выбраны виды представления информации, распространения публикаций, программ, встреч, соответствующие получатели, размер целевой группы, ожидаемые результаты. Важное значение имеют также количество, периодичность, сроки, продолжительность и место встреч.</p> <p>Целевой группой являются организации, занимающиеся пожарной безопасностью в Польше и Беларуси на территории, охваченной программой. В Польше это такие структуры, как Добровольная Пожарная Бригада, Молодежные Пожарные Команды. В Беларуси это отделения Белорусского добровольного пожарного общества и отделения Белорусской молодежной общественной организации спасателей-пожарных, неправительственные организации, занимающиеся вопросами противопожарной защиты, экологической безопасности и т.д. Их задачи в проекте: определены участники конференций, подписание декларации о сотрудничестве, поддержка деятельности Центра в ходе и после завершения проекта, продолжение деятельности после завершения проекта.</p> <p>Задачей участников обучения является получение знаний и навыков, необходимых для самостоятельной организации мероприятий и судейства пожарных трансграничных конкурсов.</p> <p>После завершения проекта будут обучены добровольцы, составляющие человеческий капитал, который будет использоваться для дальнейшей деятельности трансграничного характера, как со стороны партнеров по проекту, так и других организаций, выразивших желание сотрудничать.</p> <p>Сертифицированные организаторы и судьи будут также составлять общий человеческий капитал в обеих странах.</p> <p>Роль всех прямых бенефициаров Проекта заключается в представлении Центра,</p>

	<p>распространении информации о сотрудничестве и активном участие в инициативах.</p> <p>Новизна Проекта проявляется на уровне целевой группы. До этого времени такое обучение не организовывались, не было возможности арендовать оборудование для пожарной службы и не было сертифицированных специалистов - добровольцев (профессиональных организаторов и пожарных судей), отсутствовала централизованная организация для поддержки трансграничной деятельности в этой области. Что касается Партнеров Проекта, инновационной является форма сотрудничества - совместное создание устойчивых трансграничных структур (Центра).</p> <p><u>Структура управления проектом</u></p> <p>Руководитель проекта - представитель Ведущего партнера, работающий по договору, будет отвечать за выполнение договора о предоставлении гранта, выбор подрядчиков и поставщиков услуг, будет отвечать за подготовку соглашений с исполнителями и поставщиками, за соблюдение графика реализации проекта, за отчетность, мониторинг и оценку, обеспечивать финансовую прозрачность и надлежащее расходование финансовых средств, поддержку постоянных контактов с СТС и партнерами, участие в совещаниях Руководящей группы.</p> <p>Руководитель проекта - это человек, имеющий большой опыт работы в трансграничных проектах, с навыками управления и знанием партнера, информированный в области пожарной безопасности по социальным вопросам.</p> <p>Координатор с польской стороны будет нести ответственность за отбор польских участников, помощь в получении виз, координацию работы организаций-участников, публикации, взаимодействие с пожарно-спасательной службой, сотрудничество со СМИ, подготовку информации для веб-сайта проекта, за материалы для Итогового Отчета, помощь в мониторинге и оценке Проекта, распространение рекламных материалов в Польше, также он будет участвовать в заседаниях Руководящей группы, отвечать за контакты с исполнителями отдельных видов деятельности в Польше, за ведение учета по проекту.</p> <p>Координатор белорусской стороны будет нести ответственность за отбор белорусских участников, помощь в получении виз, координацию работы организаций-участников, публикации, взаимодействие с пожарно-спасательной службой, сотрудничество со СМИ, подготовку информации для веб-сайта проекта, за материалы для Итогового Отчета, помощь в мониторинге и оценке Проекта, распространение рекламных материалов в Беларуси. Он будет участвовать в заседаниях Руководящей группы, отвечать за контакты с исполнителями отдельных видов деятельности в Республике Беларусь, за ведение учета по проекту.</p> <p>Нанятые координаторы должны продемонстрировать соответствующий опыт в реализации трансграничных проектов, показать свои навыки управления, а также знание языка партнера, знание пожарной тематики.</p> <p><u>Финансовый менеджер:</u> будет нанят только для реализации Проекта. Должен будет продемонстрировать опыт реализации по крайней мере двух международных проектов, у него должно быть экономическое образование. В его обязанности будут входить:</p> <ul style="list-style-type: none"> официальный контроль и учет, учет затрат на документы проекта, учет и анализ расходов в соответствии с бюджетом, подготовка заявок на оплату и финансовой отчетности, реализация полномочий в финансовых вопросах. <p>Ко вспомогательному персоналу будут относиться:</p> <p><u>кураторы групп на обучении</u> – лица, отобранные менеджером на следующих условиях: педагогическое образование или оконченный курс воспитателя детей или молодежи. Они будут наняты по контракту. Обязанности кураторов будут включать в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> знания и систематическое соблюдение правил и норм безопасности на работе; контроль мест обучения участников (двора, здания, помещения), а также дорог, ведущих к этому месту, в частности проверка их текущего состояния и определение соответствия они требованиям и безопасности; контроль оборудования и технических объектов, сооружений; контроль состояния одежды участников и оборудования для обеспечения безопасности во время поездок; удаление выявленных недостатков и неисправностей;
--	--

	<p>немедленное прекращение занятий, если состояние территории, здания, помещения, оборудования, объекта, материалов угрожает участникам, персоналу или другим лицам;</p> <p>ознакомление участников с условиями и требованиями безопасности, а также инструкциями по технике безопасности.</p> <p><u>Перевод:</u> переводчики будут отобраны координатором и наняты на контракт.</p> <p><u>Тренеры и модераторы – это</u> эксперты в своей деятельности, постоянно сотрудничающие с Ассоциацией, члены неправительственных организаций, с которыми будут заключены договоры.</p> <p>Приобретенные в рамках проекта активы будут находиться в ведении Ведущего Партнёра, но они будут использоваться всеми партнерами (регулировать это будет договор о партнерстве и Устав Центра).</p> <p>Для организации обучения и конференций будут арендованы помещения и использованы сторонние услуги.</p> <p>Финансовые потоки будут регулироваться Соглашением о партнерстве. Расходы на польской стороне будут покрываться только Ведущим Партнером (1% от приемлемых затрат на реализацию проекта обеспечит Ведущий Партнер и 4% Партнер 1). Партнер 1 будет предоставлять средства, составляющие свой финансовый вклад в инициативу по "проектному" банковскому счету, и расходы покрываются в соответствии с положениями бюджета проекта. Расходы на белорусской стороне будет нести Партнер 2, и он будет обеспечивать 5% от приемлемых затрат на реализацию проекта в качестве собственного финансового вклада.</p> <p>Планируется двукратное выделение средств гранта: аванс и по завершении проекта. Предшествовать будет выполнение аудиторских проверок, учитывающих расходы, понесенные двумя партнерами.</p>
14. Устойчивость проекта	<p>Устойчивость проекта определена на 3 уровнях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Институциональная устойчивость Институциональная устойчивость совместно с партнерами через общую границу, специализированное оборудование, волонтеров, правила, договора о партнерстве. 2. Финансовая устойчивость Финансовая деятельность центра будет обеспечена в рамках партнеров из их собственных источников, посредством грантов и спонсорских средств 3. Устойчивость по отношению к окружающей среде Инициативы экологической направленности в сфере улучшения пожарной безопасности помогут улучшить безопасность окружающей среды и устойчивость экосистем на территории Программы.
15. Опыт участия в подобных проектах всех партнеров за последние 7 лет	<p>Подляская ассоциация физической культуры и спорта «Пожарный» обладает опытом реализации проектов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2006 – Встреча молодых спасателей, тренинг и пересечение польско-белорусской границы в рамках программы добрососедства Польша-Беларусь-Украина INTERREG IIIA/TACIS СИС 2004-2006, 37790 евро, (75 человек) • 2007 – Еврорегиональное ралли молодых спасателей в рамках программы добрососедства Польша-Беларусь-Украина INTERREG IIIA/TACIS СИС 2004-2006 (75 человек) • 2009 – Организация польского чемпионата по волейболу среди спасателей 2009, 10660 евро, (8 команд), • 2009 – присутствие польской делегации на Международном мероприятии молодых спасателей в Одессе в Украине, 2540 евро, • 2009 – участие в соревнованиях, проводимых СТIF, 2540 евро, • 2009, 2010 – участие в ралли молодых спасателей в Нарочи, Беларусь • 2009 - 2010 – партнеры в «Программе сотрудничества общественных организаций в сфере пожарной безопасности и экологии в Еврорегионе «Буг», реализуемой Брестским УМЧС на сумму 1млн. евро в рамках программы добрососедства Польша-Беларусь-Украина INTERREG IIIA/TACIS СИС 2004-2006 • 2010 –Международные маневры спасателей, Белосток 2010, 13960 евро • Выполнение заданий Управления физической культуры и спорта, Региональной штаб-квартиры спасателей в Белостоке, Управления образования в Белостоке <p>Аппликант получил финансирование из PHARE, государственного бюджета, маршалка, управления образования.</p>

	<p>Опыт партнеров проекта</p> <p>Партнер 1 участвовал в нескольких проектах, финансируемых Европейским Союзом, направленных на улучшение безопасности человеческой жизни.</p> <p>Партнер 2 имеет опыт управления проектом «Улучшение системы участия общественности в предотвращении экологических катастроф в Еврорегионе «Буг» (бюджет 999983 евро, период 2008-2010) Главная цель – создание институциональной базы для увеличения пожарной и экологической безопасности на приграничной территории Польши, Беларуси, Украины.</p>
--	---

16. Примерный план мероприятий по проекту

Предоставьте план проекта по следующей схеме:

Пример:

Год 1													
Мероприятие	Полугодие 1						Полугоие 2						Исполнитель
	Ме ся ц 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Подготовка мероприятия 1 (Создание трансграничного волонтерского Центра "Пожарный") в Польше													Ведущий партнер/ Партнер 1
выполнение мероприятия 1 (Создание трансграничного волонтерского Центра "Пожарный") в Польше													Ведущий партнер/ Партнер 1
Подготовка мероприятия 1 (Создание трансграничного волонтерского Центра "Пожарный") в Беларуси													Партнер 2
выполнение мероприятия 1 (Создание трансграничного волонтерского Центра "Пожарный") в Беларуси													Партнер 2
Подготовка мероприятия 2 (Организация 2 тренингов) в Польше													Ведущий партнер/ Партнер 1
выполнение мероприятия 2 (Организация 2 тренингов) в Польше													Ведущий партнер/ Партнер 1
Подготовка мероприятия 2 (Организация 2 тренингов) в Беларуси													Партнер 2
выполнение мероприятия 2 (Организация 2 тренингов) в Беларуси													Партнер 2
Подготовка мероприятия 3 (Организация конференций) в Польше													Ведущий партнер/ Партнер 1
выполнение мероприятия 3 (Организация конференций) в Польше													Ведущий партнер/ Партнер 1
Подготовка мероприятия 3 (Организация конференций) в Беларуси													Партнер 2
выполнение мероприятия 3 (Организация конференций) в Беларуси													Партнер 2
Подготовка мероприятия 4 (распространение публикаций по продвижению проекта)													Ведущий партнер/ Партнер 1/ Партнер 2

выполнение мероприятия 4 (распространение публикаций по продвижению проекта)													Ведущий партнер/ Партнер 1/ Партнер 2
Подготовка мероприятия 5 (Создание промоматериалов)													Ведущий партнер/ Партнер 1/ Партнер 2
выполнение мероприятия 5 (Создание промоматериалов)													Ведущий партнер/ Партнер 1/ Партнер 2
Подготовка мероприятия 6 (Управление Проектом) в Польше													Ведущий партнер/ Партнер 1
выполнение мероприятия 6 (Управление Проектом) в Польше													Ведущий партнер/ Партнер 1
Подготовка и выполнение мероприятия 6 (Управление Проектом) в Беларуси													Партнер 2
выполнение мероприятия 6 (Управление Проектом) в Беларуси													Партнер 2
Подготовка мероприятия 7 (Сбор документов для аудита)													Ведущий партнер/ Партнер 1/ Партнер 2
выполнение мероприятия 7 (Сбор документов для аудита)													Ведущий партнер

Расходы на проект будут произведены в соответствии со следующим планом:

Год 1				
1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Реализующий орган
15 837,00	46 683,00	13 840,00	н/о	Ведущий партнер
0,00	0,00	6 967,00	н/о	Партнер 1
0,00	22 966,00	23 368,00	н/о	Партнер 2
15 837,00	69 649,00	44 175,00	н/о	Итого



ЛОГИКО-СТРУКТУРНАЯ МАТРИЦА ПРОЕКТА

	Описание проекта	Объективно проверяемые показатели	Источники и средства проверки	Предположения
Общие цели	создание организационного потенциала для польско-белорусского сотрудничества в области пожарной безопасности	Создание трансграничного добровольческого центра "Пожарный"	устав Центра, договор о сотрудничестве, итоговый отчёт	
Конкретные цели	облегчение доступа к квалифицированному персоналу, а также к оборудованию, необходимому для создания трансграничных проектов по обеспечению пожарной безопасности стимулирование развития трансграничного сотрудничества с особым акцентом на региональном и местном уровне в области противопожарной безопасности,	увеличить число квалифицированных организаторов и судей международных мероприятий по пожарной безопасности – мин. 150 чел. получит сертификат (положительный результат итогового экзамена – мин. 60 баллов) приобретение новых навыков и/или знаний в области мероприятий по пожарной безопасности - 260 человек (участие в курсах обучения/повышения квалификации - 160 человек и 100 человек - участие в конференциях) улучшение технической базы, технического оснащенияповышение интереса	количество выданных сертификатов- минимум 150 количество наблюдателей и участников конференции - 260 человек количество купленных основных средств (материальные активы) – 3 перечень новых мероприятий, проводимых с использованием технического оснащения или при участии квалифицированного персонала, появившегося в результате осуществления Проекта (в течение 18 месяцев по окончании Проекта)	Набор участников адресован к определённой группе лиц, с использованием средств стимулирования с такими элементами поощрения как: бесплатное участие, памятные гаджеты организация интеграционных и туристических мероприятий, что в свою очередь обеспечит набор запланированного числа участников для проведения запланированных мероприятий Во избежание отказа участников от участия в курсах повышения квалификаций во время их проведения, участники подпишут обязательство об участии в курсах в их полном объёме. В случае если участник, в силу непредвиденных обстоятельств, не сможет продолжать обучение, на его место будет приглашён человек с резервного списка. Непрерывность работы Центра будет гарантирована Партнёрами и их собственными и спонсорскими денежными

	<p><i>поддержка добровольческих пожарных дружин с особым упором на новообразованные структуры, а также структуры находящиеся в процессе образования в Беларуси.</i></p>	<p><i>к организации, занимающейся трансграничными проектами по пожарной безопасности – 10 организаций подпишет декларацию о сотрудничестве с Центром.</i></p>		<p><i>средствами, в рамках действий предписанных уставом.</i> <i>После выполнения проекта курсы повышения квалификации (обучение) будут продолжаться в рамках действий предписанных уставом при наличии потребности и заинтересованности. В Беларуси добровольческие пожарные дружины находятся сейчас на начальном этапе создания своих структур. Для этих целей будет полезна поддержка Центра (техническая – предоставление в пользование купленного оборудования, кадровая – применение знаний добровольцев, прошедших обучение, а также передача опыта, полученного в течение многих лет практики на территории Польши). Препятствием для выполнения поставленных задач могут стать изменения находящиеся вне зависимости от Партнёров (проблемы с получением виз, изменение политики государств в сторону, не способствующую развитию сотрудничества).</i></p>
<p>Ожидаемые результаты</p>	<p>количество добровольческих центров созданных во время реализации проекта количество купленных основных средств (материальные активы)</p>	<p>1 Центр (с представительством в каждом из государств-участников)</p> <p>3 комплекта</p>	<p>Устав, фотографии, итоговый отчёт о ходе работ по выполнению проекта</p> <p>фактуры на закупки, акт о приемке товаров, перечень основных средств (необоротных материальных активов) – выписка из бухгалтерского учёта, фотографии</p>	<p>подписание декларации о сотрудничестве</p> <p>обзор рынка и выбор поставщика оборудования</p>

количество созданных веб-сайтов	1 веб-сайт	распечатка веб-сайта	обзор рынка и выбор поставщика услуг (оператора), разработка концепции веб-сайта
количество организованных курсов повышения квалификаций (обучение)	4 курса (в сумме 4х7 дней = 28 дней курса, 4 х 36 = 144 часов курса)	фотографии, программы курсов	получение виз
количество человек, прошедших обучение	160 человек	списки присутствующих, фотографии	разработка программы обучения
количество выданных сертификатов	150 сертификатов	Протокол итогового экзамена	получение мин. 60 баллов при сдаче итогового экзамена
количество скопированных и распространенных экземпляров учебных материалов	200 экземпляров	норма распределения, итоговый экзамен	определение вида и метода проведения курсов повышения квалификации, а также определение оптимального количества участников на основании предыдущих встреч с партнерами, собственного опыта, наблюдений, с учетом экономической и социальной эффективности курсов.
количество организованных туристических программ по развитию и рекламе регионов	2 туристические поездки (2 х 1 поездка/курсы)	фотографии, программа туристической поездки	выбор регионов, в которые состоится туристическая поездка
количество организованных конференций	2 конференции (2 х 1 день)	фотографии, программа	составление программы конференции
количество человек, принимающих участие в конференции	100 (2 х 50 человек)	фотографии, список присутствующих	определение вида и метода проведения конференции, а также определение оптимального количества участников на основании предыдущих встреч с партнерами, собственного опыта, наблюдений, с учетом экономической и социальной эффективности мероприятий.
количество скопированных и распространенных копий итогового	500 копий	норма распределения, итоговый экзамен	разработка концепции, оценка необходимого количества

	отчета			
	количество скопированных и распространенных копий рекламных папок	500 копий	норма распределения, итоговый экзамен	разработка концепции, оценка необходимого количества
	количество скопированных и распространенных копий брошюр	1000 копий	норма распределения, итоговый экзамен	разработка концепции, оценка необходимого количества
	количество скопированных и распространенных копий плакатов	300 копий	норма распределения, итоговый экзамен	разработка концепции, оценка необходимого количества
Мероприятия		<i>Средства</i>	<i>Затраты</i>	
	Мероприятие 1: Назначение трансграничного добровольческого центра "Пожарный"	Договор о сотрудничестве, Устав Центра, Итоговый отчёт	Устав центра, юрист, начальство, тренировочное оборудование, добровольцы, помещение, оборудование офиса, расходные материалы, телефон, интернет. Общая стоимость мероприятия 1: 9.110,00 Евро (1.2.) Управление проектом (оплата труда): часть оплаты труда Руководителя Проекта, координаторов. Нефинансовый вклад Партнёров: Неоплачиваемый труд представителей организаций Партнёров Представление в пользование офисной мебели, компьютеров, мультимедийного и другого офисного оборудования. (2.1.) Деловые поездки за границу: Иностранные делегации польских и белорусских членов организаций – часть расходов: поездки организованные для	Зависит от автора проекта (заявителя): обзор рынка, выбор подрядчика, заказ на выполнение работы, подбор и трудоустройство персонала, аренда помещения.

		<p>деловых встреч комитета по планированию, управлению, контролированию, оказанию содействия (далее координационный комитет) .</p> <p>(3.5.) Оборудование и поставки (другое): часть затрат на покупку тренировочного оборудования – передвижная дорожка предназначенная для тренировок для добровольческих пожарных дружин, генератор электрического тока, электроакустическое оборудование</p> <p>(4.2.) Аренда помещения: часть затрат на аренду помещений – представительство Центра в г. Белосток (офис Проекта и помещение для хранения тренировочного оборудования) – в стоимость арендной платы входят затраты на электроэнергию, отопление, сторожа (наблюдение), вывоз мусора и т.п.</p> <p>(4.3.) Затраты на офисное оборудование: часть затрат - офисное оборудование и расходные материалы, в том числе польские печати.</p> <p>(4.4.) Другие услуги: часть затрат – телефонные расходы на звонки, Польша и Беларусь, часть затрат – почтовые расходы, расходы на услуги курьера Польша и Беларусь</p> <p>(5.2.) Исследования, анализы, документы, представляющие их результаты, оплата за юридические услуги – помощь при разработке Устава Центра.</p> <p>(5.7.) Проживание и питание для членов координационного комитета, во время деловых встреч в Польше или в Беларуси.</p>	
--	--	---	--

<p>Мероприятие 2: Организация курсов повышения квалификации.</p>	<p>Учебные пособия, программа обучения, помещения для обучения и тренингов, руководители групп, переводчики, медицинский персонал, учебное оборудование, проживание и питание участников и учебного персонала.</p>	<p>Программа обучения, списки присутствующих, договора с учебным персоналом и с персоналом, оказывающим помощь в проведении курсов (руководители групп, переводчики, медицинский персонал) Финансовая документация, фотографическая документация,</p> <p>Общая стоимость мероприятия 2: 70.740,00 Евро</p> <p>Экскурсионные поездки по родной стране: часть затрат на поездки польских и белорусских делегаций, затраты на дорогу для решения организационных вопросов в отношении курсов повышения квалификации.</p> <p>(3.5.) Оборудование и поставки (другое): часть затрат на покупку тренировочного оборудования – передвижная дорожка предназначенная для тренировок для добровольческих пожарных дружин, генератор электрического тока, электроакустическое оборудование</p> <p>(5.1) Публикация: расходы на полиграфические услуги: вёрстка, распечатка, создание копий учебных пособий, а также затраты на создание проекта и распечатку сертификатов об окончании курсов повышения квалификации.</p> <p>Оплата услуг переводчиков, работающих во время проведения курсов.</p> <p>(5.7) Организация курсов, конференций: затраты на гостиничные услуги, в том числе: проживание, питание, страховка участников курсов и руководителей групп в Польше и в Беларуси. Предоставление конференционных залов, помещений для</p>	<p>Зависит от Исполнителя: обзор рынка, выбор подрядчика, места проведения курсов, заказ на выполнение работы, подбор и трудоустройство персонала.</p> <p>Не зависит от Исполнителя: получение виз</p>
--	--	---	--

		<p>проведения курсов и тренингов.</p> <p>Расходы на туристические услуги: организация экскурсионных поездок по историческому региону Сувалкии, а также по Брестской области.</p> <p>Нефинансовый вклад Партнёров: обеспечить участие местной добровольческой пожарной дружины в курсах повышения квалификации для проведения показательных учений.</p>	
--	--	--	--

<p>Мероприятие 3: Организация конференций</p>	<p>Конференционные залы, программа конференции, проживание и питание участников конференции, докладчиков, председателя конференции, транспортные услуги для участников конференции, приезжающих из-за границы.</p>	<p>Программа конференции, списки присутствующих, договора с учебным персоналом, финансовая документация, фотографическая документация</p> <p>Общая стоимость мероприятия 3: 11.470,00 Евро</p> <p>Организация курсов, конференций: расходы на транспортные услуги (транспортные услуги для участников конференции, приезжающих из-за границы), расходы на проживание и питание участников конференции, докладчиков, председателя конференции (в том числе конференционный зал); Расходы на организацию вечерней интеграционной встречи участников во время проведения конференции</p>	<p>Зависит от Исполнителя: обзор рынка, выбор подрядчика, заказ на выполнение работы, подбор и трудоустройство персонала.</p> <p>Не зависит от Исполнителя: получение виз</p>
---	--	---	---

<p>Мероприятие 4: Составление и распространение итогового отчёта</p>	<p>Сведения для составления итогового отчёта, в том числе: отчёты по отдельным мероприятиям, оценка, фотографическая документация и т.п. услуги по редактированию содержания, технический редактор, услуги дизайнера, услуги переводчика</p>	<p>Отчётные копии: анализ предоставленных данных, запрос данных, услуги по редактированию содержания итогового отчёта, услуги стилистического редактирования итогового отчёта, перевод итогового отчёта, дизайн, вёрстка и подготовка к печати, в том числе дизайн обложки итогового отчёта (надпись на CD), создание копий итогового отчёта на CD. Общая стоимость мероприятия: 1.612,00 Евро (5.1.) Расходы на полиграфические услуги: дизайн, вёрстка и подготовка к печати, том числе дизайн обложки (надпись на CD), создание копий итогового отчёта (5.5.) Переводы: услуги переводчика (перевод итогового отчёта на русский и польский языки) Нефинансовый вклад Партнёров: контроль содержания итогового отчёта</p>	<p>Зависит от Исполнителя: выбор подрядчика, заказ на выполнение работы</p>
--	--	--	---

<p>Мероприятие 5: Реклама и развитие проекта</p>	<p>Создание единого формата визуализации для Проекта. Рекламные материалы: брошюры, плакаты, рекламные проспекты, платные объявления в СМИ, гаджеты, баннеры, мобильные стенды, веб-сайт Проекта.</p>	<p>Отчётные копии, ксерокопии, распечатки, фотографии.</p> <p>Общая стоимость мероприятия 5: 13.402,00 Евро</p> <p>Публикации, разработка и распечатка рекламного проспекта Центра</p> <p>(5.5) Переводы: часть расходов на услуги переводчика (5.5.1)</p> <p>(5.8) Рекламные материалы и рекламные мероприятия по продвижению Проекта: Расходы на услуги связанные с технической поддержкой и сопровождением веб-сайта Проекта (в том числе: обновление информации на веб-сайте, домен, размещение на сервере), расходы на рекламу (в том числе: платные объявления в СМИ в Польше и в Беларуси, создание единого формата визуализации для Проекта, распечатка брошюр и плакатов, создание информационных таблиц, баннеров, мобильных стендов), расходы на создание гаджетов, отчётных копий и т.п. для участников курсов повышения квалификации и конференций.</p> <p>Нефинансовый вклад Партнёров: распространение материалов.</p>	
--	---	---	--

	<p>Мероприятие 6: Управление Проектом</p>	<p>Руководящие работники (в том числе: руководитель Проекта, два координатора, финансовый менеджер, координационный комитет, эксперт по оценке, аудитор)</p>	<p>Договора, отчёты, отчёт по оценке, аудиторский отчёт, протокол рабочих встреч Координационного комитета, фотографии, списки присутствующих</p> <p>Общая стоимость мероприятия 6: 23.327,00</p> <p>Управление проектом (оплата труда): часть оплаты труда Руководителя Проекта, координаторов.</p> <p>Нефинансовый вклад Партнёров: Неоплачиваемый труд представителей организаций-Партнёров, представление в пользование офиса Партнёра 2, представление в пользование залов для рабочих встреч Координационного комитета Партнёром 1 и Партнёром 2. Оснащение офиса мебелью, компьютерами, мультимедийным оборудованием, расходными материалами, офисным оборудованием.</p> <p>(2.1.)Поездки за границу: Иностранные делегации польских и белорусских членов организаций – деловые встречи членов координационного комитета.</p> <p>(2.2.) Поездки по родной стране: делегации Главного Партнёра (приезды в совместный технический секретариат)</p> <p>Аренда помещения: часть затрат на аренду помещений – представительство Центра в г. Белосток (офис Проекта и помещение для хранения тренировочного оборудования) – в стоимость арендной платы входят затраты на электроэнергию, отопление, сторожа (наблюдение), вывоз мусора и т.п.</p> <p>(5.3.) Затраты на офисное оборудование:</p>	<p>Зависит от автора проекта (Заявителя): выбор подрядчика, подбор и трудоустройство персонала, заказ на выполнение работы, назначение координационного комитета, утверждение официального Устава Центра.</p> <p>Не зависит от Заявителя: получение виз.</p>
--	---	--	---	--

			<p>часть затрат - офисное оборудование и расходные материалы, в том числе польские печати.</p> <p>(5.4.) Другие услуги: часть затрат – телефонные расходы на звонки, Польша и Беларусь, часть затрат – почтовые расходы, расходы на услуги курьера Польша и Беларусь</p> <p>(5.4.) Аудит: затраты на аудиторские услуги, расходы на оценочные работы.</p> <p>(5.5.) Переводы: часть расходов на услуги переводчика</p> <p>(5.6) Банковские операции: банковские расходы в Польше и в Беларуси (оплаты за банковское обслуживание, перечисления)</p> <p>(5.7.) Проживание и питание для членов координационного комитета во время деловых встреч в Польше и в Беларуси.</p>	
--	--	--	--	--