

**КОНТРОЛЬНЫЙ
ЭКЗЕМПЛЯР**

Учреждение образования
«Брестский государственный
университет имени А.С.Пушкина»



А.Н. Сендер

10 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
(предыдущая редакция от 27.10.2017)

от 10.2018 № 565
г. Брест

**О промежуточном контроле освоения
студентами содержания образовательных
программ высшего образования I ступени**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании от 13.01.2011 № 243-3 (с изменениями и дополнениями), Порядком разработки и утверждения учебных планов для реализации содержания образовательных программ высшего образования I ступени, утвержденным Министерством образования Республики Беларусь 06.04.2015, Уставом учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина», утвержденным приказом Министра образования Республики Беларусь 07.08.2017 № 523, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, утвержденными ректором университета 03.02.2017. Положение определяет цели, задачи и порядок организации промежуточного контроля освоения студентами дневной формы получения образования содержания образовательных программ высшего образования I ступени, а также дисциплинарные меры, которые могут быть применены к студентам за недобросовестное отношение к освоению содержания образовательных программ.

2. Промежуточный контроль освоения студентами содержания образовательных программ (далее – промежуточный контроль) является важнейшим средством своевременного выявления у студентов достигнутого уровня овладения компетенциями по учебным дисциплинам (практикам), оценки качества самостоятельной работы студентов, в том числе – под руководством лиц из числа профессорско-преподавательского состава (ППС), и прогнозирования результатов обучения за определенный период. Его основные задачи – выявление уровня освоения содержания образовательных программ студентами (проверка полноты, правильности, глубины и действенности знаний, меры освоения и самостоятельности умений); оценка результативности образовательного процесса путем соотнесения промежуточных результатов обучения с поставленными целями; контроль ритмичности работы студентов на протяжении семестра; установление необходимости и способов корректировки образовательного процесса для преодоления выявленных недостатков в знаниях и умениях.

3. Результаты промежуточного контроля, в том числе на основе рейтинговой (модульно-рейтинговой) систем, могут учитываться при проведении текущей аттестации по соответствующей учебной дисциплине (практике).

4. Нормы данного Положения могут распространяться на организацию промежуточного контроля освоения иных образовательных программ.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

5. Промежуточный контроль студентов дневной формы получения образования проводится 1 раз в семестре. Сроки промежуточного контроля определяются деканатом факультета по согласованию с кафедрами. Для отдельных студентов, при наличии уважительных причин, могут быть установлены индивидуальные сроки промежуточного контроля.

6. Промежуточный контроль организуется деканатом факультета при участии кафедр.

Промежуточный контроль может проводиться по учебным дисциплинам всех блоков учебного плана, за исключением дополнительных видов обучения. Количество учебных дисциплин, которые выносятся на промежуточный контроль, должно составлять не менее 50% изучаемых в семестре. На промежуточный контроль выносятся все учебные дисциплины, по которым в текущем семестре предусмотрена аттестация в форме экзамена.

Промежуточный контроль по практикам проводится по решению деканата и согласованию с кафедрами, в соответствии со сроками их проведения (согласно графику образовательного процесса).

7. Сроки промежуточного контроля и перечень учебных дисциплин (практик) доводятся до сведения студентов путем размещения информации на информационном стенде факультета не позднее одного месяца до начала проведения промежуточного контроля.

8. При промежуточном контроле учитывается посещение студентами учебных занятий всех видов и учебные достижения.

Основными критериями оценки учебных достижений студентов в ходе семестра являются:

активность участия на лекционных, лабораторных и практических занятиях, семинарах, коллоквиумах;

степень выполнения запланированных видов заданий и видов учебной деятельности по дисциплине;

уровень овладения компетенциями, продемонстрированный на занятиях;

результаты выполнения контрольных, письменных и других работ, в том числе плановых контрольных работ (срезов);

систематичность работы над курсовой или дипломной работой (проектом), степень выполнения заданий и самостоятельность;

степень выполнения программы и индивидуальных заданий по практике.

По решению учебно-методических комиссий факультетов эти критерии могут быть расширены и дополнены.

9. Контроль учебных достижений студентов по учебным дисциплинам, вынесенным на промежуточный контроль, курсовым и дипломным работам (проектам) осуществляется лицами из числа ППС.

10. Курсовые и дипломные работы (проекты), выполняемые обучающимися, проверяются сотрудниками кафедр (как правило, руководителями работ) системой «Антиплагиат».

Ответственность за предоставление в установленные кафедрами сроки для проверки курсовых и дипломных работ (проектов) несут студенты.

Проверка дипломной работы (дипломного проекта) системой «Антиплагиат» должна быть проведена до решения заведующего кафедрой вопроса о возможности допуска обучающегося к защите дипломной работы (дипломного проекта).

Результаты проверки курсовых и дипломных работ (проектов) системой «Антиплагиат» учитываются при решении вопроса о допуске обучающихся к защите дипломных работ (проектов).

Минимальный процент оригинального текста курсовых и дипломных работ (проектов) устанавливается решением совета факультета с учетом специфики подготовки специалистов, но не менее 50%.

11. По всем учебным дисциплинам, по которым в текущем семестре предусмотрена аттестация в форме экзамена, не позднее даты окончания промежуточного контроля проводятся плановые контрольные работы (срезы).

Проведение плановой контрольной работы (среза) по изучаемой учебной дисциплине, в том числе подготовка заданий (теоретических вопросов, практических заданий (тестов)) и проверка результатов их выполнения, осуществляется лицом(ами) из числа ППС, отвечающим(и) за данную учебную дисциплину.

Плановая контрольная работа (срез) по учебной дисциплине проводится в объеме материала изученном студентами на момент ее проведения в соответствии с учебной программой.

При оценке выполнения плановых контрольных работ (срез) следует руководствоваться следующим:

ответы студентов оцениваются по десятибалльной шкале;

при оценке ответов на теоретические вопросы используются критерии, установленные Министерством образования Республики Беларусь для учреждений высшего образования;

при оценке выполнения практических заданий (тестов) критерии определяются в зависимости от их сложности.

12. Результаты промежуточного контроля по учебным дисциплинам (практикам), в том числе результаты плановых контрольных работ (срез), вносятся в ведомость (приложение 1) лицами из числа ППС, отвечающими за соответствующие учебные дисциплины (практики).

Итоговые результаты промежуточного контроля по учебной дисциплине (практике) оцениваются отметками «зачтено» или «не зачтено» с учетом

результатов плановой контрольной работы (среза) и вносятся лицом(ами) из числа ППС, отвечающим(и) за данную учебную дисциплину (практику) в соответствующую графу ведомости (приложение 1).

13. Лицо(а) из числа ППС, отвечающее(ие) за соответствующую учебную дисциплину, обязано(ы) довести результаты промежуточного контроля к сведению студентов не позднее первого занятия после окончания срока проведения промежуточного контроля. Обязательным является комментарий обоснованности соответствующих отметок. Кроме этого, педагогический работник должен объявить, по каким темам и в какой форме будет проходить ликвидация задолженности, а также ознакомить студентов с графиком ликвидации задолженности, который утверждается деканом факультета по представлению заведующего кафедрой.

14. Студенты, не прошедшие промежуточный контроль по учебным дисциплинам (практикам) в установленные сроки, обязаны ликвидировать задолженности в двухнедельный срок.

Студентам, не прошедшим промежуточный контроль, в деканате выдается «Лист ликвидации задолженности по результатам промежуточного контроля», в котором отмечается: а) учебная дисциплина; б) дата ликвидации задолженности; в) результаты ликвидации, в том числе результаты плановой контрольной работы; г) подпись лица из числа ППС. На листе обязательно отмечается фамилия и инициалы студента, курс обучения и группа.

Заполненные листы ликвидации задолженности по результатам промежуточного контроля с отметками «зачтено» или «не зачтено» возвращаются лицами из числа ППС в деканат.

3. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ МЕРЫ В ОТНОШЕНИИ СТУДЕНТОВ ПО ИТОГАМ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

15. Результаты промежуточного контроля студентов по учебным дисциплинам (практикам) анализируются и обсуждаются не позднее, чем через месяц после его начала, на заседаниях кафедр и учебно-методических комиссий, которые разрабатывают комплекс мер по совершенствованию образовательного процесса и доводят его до сведения деканата.

16. Студентам, не аттестованным в установленные сроки по двум и более учебным дисциплинам (практикам), в том числе и за систематические пропуски занятий без уважительных причин, деканом факультета объявляется замечание.

17. Студентам, не ликвидировавшим в установленные сроки задолженности по промежуточному контролю без уважительных причин, объявляется выговор.

18. Студенты, не ликвидировавшие задолженность по промежуточному контролю без уважительных причин до начала сдачи зачетов (дифференцированных зачетов) и (или) экзаменов, не допускаются кафедрой к

сдаче соответствующего зачета (дифференцированного зачета), экзамена как не выполнившие учебно-программные требования по учебной дисциплине.

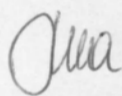
19. Студенты, не выполнившие требования пункта 10 настоящего положения, не допускаются кафедрой к защите дипломных работ (проектов).

20. О результатах промежуточного контроля освоения образовательных программ студентами, указанными в пунктах 16–19 настоящего положения, деканат информирует органы студенческого самоуправления факультета (старостат, учебные комиссии бюро БРСМ, профсоюзного бюро и др.) и по согласованному решению – родителей студентов.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

21. С момента утверждения настоящей редакции Положения утрачивает силу редакция Положения, утвержденная ректором университета 27.10.2017.

Первый проректор



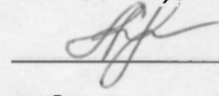
С.А.Марзан

Начальник учебно-методического отдела

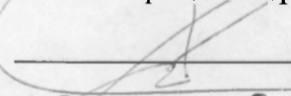


А.Т.Жуковский

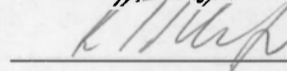
Председатель Научно-методического совета

 Т.А. Ковальчук
« 01 » 10 2018 г.

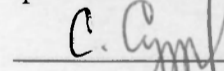
Начальник отдела правовой и коммерческой работы

 В.С.Севрунов
« 01 » 10 2018 г.

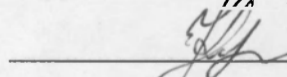
Председатель профсоюзного комитета студентов

 Р.В.Чуль
« 01 » 10 2018 г.

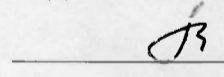
Декан факультета физического воспитания

 С.А.Сурков
« 01 » 10 2018 г.

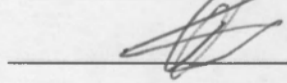
Декан психолого-педагогического факультета

 С.С.Коцевич
« 08 » 10 2018 г.

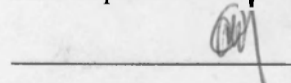
Декан социально-педагогического факультета


 Н.А.Леонюк
« 8 » 10 2018 г.

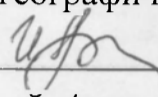
Декан физико-математического факультета

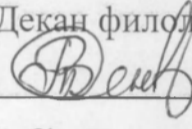
 О.А.Котловский
« 01 » 10 2018 г.

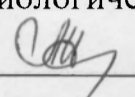
Декан факультета иностранных языков

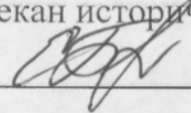
 С.Н.Северин
« 01 » 10 2018 г.

Декан юридического факультета

_____ Е.Н.Григорович
« 01 » _____ 10 _____ 2018 г.

Декан географического факультета

_____ И.В.Абрамова
« 08 » _____ 10 _____ 2018 г.

Декан филологического факультета

_____ Т.В.Сенькевич
« 01 » _____ 10 _____ 2018 г.

Декан биологического факультета

_____ Т.В.Ничишина
« 01 » _____ 10 _____ 2018 г.

Декан исторического факультета

_____ Е.А.Бурик
« 01 » _____ 10 _____ 2018 г.

Примерная форма ведомости промежуточного контроля

ВЕДОМОСТЬ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

студентов _____ курса _____ группы
факультета _____

в _____ семестре 20__/20__ учебного года

№ п/п	Фамилия, И.О. студента	Учебные дисциплины (практики)							
		к/р	п/к	к/р	п/к	к/р	п/к	к/р	п/к
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
Фамилия, И.О. лица из числа ППС, подпись									

Примечание: к/р – контрольная работа (результаты оцениваются в баллах)

п/к – итоговый результат промежуточного контроля (результаты оцениваются
отметками «зачтено», «не зачтено»).

В данную ведомость могут быть внесены и иные столбцы для учета оценки учебных достижений студентов в соответствии с п.8 настоящего положения.