

ДИПЛОМНЫЕ РАБОТЫ

Методические указания для студентов 4 курса спец.

«Русская филология
(литературно-редакционная деятельность)»,
«Белорусская филология
(литературно-редакционная деятельность)»,
«Русский язык и литература. Иностранный язык (английский)»

2024-2025 уч. год

Составитель – заведующий кафедрой белорусского и русского литературоведения и журналистики Л.В. Скибицкая

Правила проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования (выдержки)

ГЛАВА 4 ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

50. Формами итоговой аттестации обучающихся являются:

50.1. при освоении содержания образовательной программы бакалавриата:
государственный экзамен;
государственный экзамен и **защита дипломного проекта (дипломной работы);**

ОСНОВАНИЕМ ДЛЯ ДОПУСКА (НЕДОПУСКА) обучающегося к защите дипломного проекта (дипломной работы), магистерской диссертации может являться **отчет о проверке дипломного проекта (дипломной работы), магистерской диссертации на заимствования**, проводимой по решению кафедры.

67. К защите дипломного проекта (дипломной работы) допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план, в том числе сдавшие предусмотренный учебным планом государственный экзамен (государственные экзамены), **выполнившие в полном объеме задание на дипломный проект (дипломную работу).**

Допуск к защите дипломного проекта (дипломной работы) осуществляется в соответствии с **пунктом 74** настоящих Правил.

П. 74. Дипломный проект (дипломная работа) и отзыв руководителя дипломного проекта (дипломной работы) на дипломный проект (дипломную работу) **не позднее чем за две недели до защиты дипломного проекта** (дипломной работы) предоставляются заведующему выпускающей кафедрой (начальнику кафедры), который решает вопрос о возможности допуска обучающегося к защите дипломного проекта (дипломной работы).

п. 74. Для определения возможности допуска обучающегося к защите дипломного проекта (дипломной работы) на выпускающей кафедре **может создаваться рабочая комиссия** (комиссии), которая определяет соответствие дипломного проекта (дипломной работы) заданию на дипломный проект (дипломную работу) и требуемому объему выполнения.

Рабочая комиссия может заслушивать руководителя дипломного проекта (дипломной работы), обучающегося.

Допуск обучающегося к защите дипломного проекта (дипломной работы) **фиксируется подписью заведующего (начальника) кафедрой на титульном листе** дипломного проекта (дипломной работы).





Электронный вариант дипломной работы сдается в ЦИТ на проверку **не позднее трех недель** до защиты = **29 мая представить на кафедру**

После получения результатов проверки из ЦИТ кафедра – по представлению научного руководителя – решает вопрос о допуске работы к защите.

При положительном **решении за 2 недели до защиты** полностью готовая работа сдается заведующему кафедрой. = **6 июня сдать заведующему кафедрой готовую работу**

П. 74 Если заведующий (начальник) кафедрой или рабочая комиссия установили **НЕСООТВЕТСТВИЕ** дипломного проекта (дипломной работы) заданию на дипломный проект (дипломную работу) и требуемому объему выполнения, **вопрос о допуске** обучающегося к защите дипломного проекта (дипломной работы) **рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя дипломного проекта (дипломной работы).**

СТРУКТУРНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

- Титульный лист (не нумеровать)
- Задание к дипломной работе (подшить, не нумеровать)
- Распечатка результатов проверки на плагиат (подшить, не нумеровать).
- Оглавление (с. 2 – оформлять при помощи табуляции)
- Перечень условных обозначений, символов и терминов (если в этом есть необходимость)
- Реферат (1 стр. – уместить (!), не нумеровать)
- Введение (объем – 2-3 стр.)
- Основная часть (сочетание «Основная часть» не пишется, указываются названия глав и параграфов)
- Заключение (объем – 1-2 стр.)
- Список использованных источников (оформить по ГОСТу)
- Приложение(я) (если есть необходимость. В работе должна быть обязательная ссылка на приложения)

Учреждение образования
«Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

Кафедра белорусского и русского литературоведения и журналистики

Дипломная работа допущена к защите
Заведующий кафедрой
Л.В. Скибицкая
«__» _____ 2025 г.

ЭССЕИЗАЦИЯ КАК ЖАНРОВО-СТИЛЕВАЯ ТЕНДЕНЦИЯ СОВРЕМЕННОЙ ПРЕССЫ

Дипломная работа студентки IV курса
филологического факультета
специальности «Русская филология
(литературно-редакционная
деятельность)»

Балюк Марии Николаевны

Научный руководитель –
кандидат филологических наук,
доцент Скибицкая Л.В.

Рецензент – кандидат филологических
наук, доцент Сенькевич Т.В.

Установа адукацыі
«Брэсцкі дзяржаўны ўніверсітэт імя А. С. Пушкіна»

Кафедра беларускага і рускага літаратуразнаўства і журналістыкі

Дыпломная праца
дапушчана да абароны

Загадчык кафедры
Л.В. Скібіцкая
«__» _____ 2025 г.

ТВОРЧАСЦЬ ЯНКІ БРЫЛЯ: КАНЦЭПТАСФЕРА, ПАЭТЫКА

Дыпломная праца студэнта IV курса
філалагічнага факультэта
спецыяльнасці «Беларуская філалогія
(літаратурна-рэдакцыйная дзейнасць)»
Балюка Сяргея Пятровіча

Навуковы кіраўнік –
кандыдат філалагічных навук,
дацэнт Кавалюк А.С.

Рэцэнзент – кандыдат філалагічных навук,
дацэнт Сянькевіч Т.В.

РЕФЕРАТ = 1 страница!

64 с. (количество страниц без списка использованных источников и приложений), 71 источник, 2 рис. (диаграмм – если есть рисунки и диаграммы)

ЖАНР, ЖАНРОВАЯ ТИПОЛОГИЯ, МЕТОД, ЭССЕ, ЭССЕИСТИКА, ЭССЕИЗАЦИЯ, АВТОРСКАЯ СУБЪЕКТИВНОСТЬ, РЕГИОНАЛЬНАЯ ПРЕССА, ПУБЛИЦИСТИКА (не более 10 ключевых слов и понятий)

Объект исследования –

Предмет исследования –

Цель работы –

Задачи (если реферат не уместается на 1 страницу, можно опустить)

Методология исследования: указать специальные методы

Результаты исследования (что сделано, выявлено, определено и т.д.)

Степень внедрения (сколько докладов, статей, актов внедрения – количественные показатели)

Область применения (указать сферу применения)

Экономическая (социальная) эффективность или значимость работы

ОГЛАВЛЕНИЕ

(при помощи табуляции!)

ВВЕДЕНИЕ	3
ГЛАВА I. РЕПОРТАЖ В СИСТЕМЕ МЕТОДОВ И ЖАНРОВ УРНАЛИСТИКИ	6
1.1. Современный репортаж: проблемы определения жанра и его типологии.....	6
1.2. Своеобразие репортажного метода.....	18
ГЛАВА II. СПЕЦИФИКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ РЕПОРТАЖА В РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРЕССЕ БРЕСТЧИНЫ	30
2.1. Репортаж как жанр на страницах областной газеты «Заря».....	30
2.2. Жанровая парадигма репортажного метода.....	40
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	50
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	55

ВВЕДЕНИЕ

(обязательные элементы)

- Обзор источников по теме (**не перечень, а ОБЗОР!**)
- Формулировка **актуальности** темы
- Формулировка **научной новизны** исследования
- Цель и задачи (**задачи – не более 3-4 (не дробить задачи!)**)
- Объект и предмет
- Методология (**не перечислить механически методы, а указать те, что соответствуют теме и применялись в работе**)
- Практическая значимость
- Степень внедрения (**указать полностью – публикации, доклады, акты внедрения – качественные показатели**)
- Структура работы (дипломная работа состоит из введения, двух (трех) глав, заключения, списка использованных источников и приложения(й) (если оно(они) есть))



Формулировка цели и задач

Цель – отглагольное существительное (уточнение, определение, выявление....)

Задачи – инфинитивы (уточнить, определить, выявить...)

НЕЛЬЗЯ формулировать цель и задачи так:

- ✓ ~~проанализировать~~ понятие..., основания возникновения..., виды ..., существующие ... разработки, отношения и т.п.
- ✓ ~~изучить~~ виды и модели..., особенности содержания понятия...
- ✓ ~~исследовать~~ особенности..., проблему...; систему принципов...
- ✓ ~~рассмотреть~~...



Не больше 3-4 задач

- 2 (4) задачи = 2 главы по 2 параграфа
- 3 задачи = 3 главы
- Главы делить на параграфы
- **Корреляция: «задача – глава (раздел главы) – часть заключения»**

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ

- **Поля:** верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.
- **Названия частей** (**ОГЛАВЛЕНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА 1..., ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**) печатаются **по центру** полужирным шрифтом прописными буквами.
- **Каждая структурная часть** начинается с **новой** страницы.
- **Параграфы** – через пустую строку от текста с **абзацного отступа**.
- Чистая строка после заголовков.
- Межстрочный интервал - **точно 18** пт.
- **Абзацный отступ** в основном тексте и в списке использованных источников – **1,25**.
- **Ссылки** - [4, с. 5] – строчные.

- Шрифт **Times New Roman**, кегль **14**.
- Форматирование «**По ширине**».
- Номера страниц **по центру внизу** страницы, начиная **со 2-й** (первой страницей считается титульный лист).
- Список использованных источников оформляется **в алфавитном** порядке по стандартам библиографической записи.
- Тире и «с.» **не могут переноситься** на следующую строку.
- **Инициалы не отрываются** от фамилии.
- Объем работы – **более 50 страниц (без списка использованных источников)**.
- В ПРИЛОЖЕНИИ могут быть размещены **АВТОРСКИЕ** публикации по теме, самостоятельно сделанные графики, диаграммы, каталоги.
- Ссылка на Приложение в тексте работы **ОБЯЗАТЕЛЬНА**

Рисунки

Помещаются **после текста с указанием на них. Обязательно подписываются.**

Образец:

Таким образом, репортажный метод включает обязательное присутствие репортера на месте событий, допускает косвенное или прямое участие корреспондента в них (рис. 1):

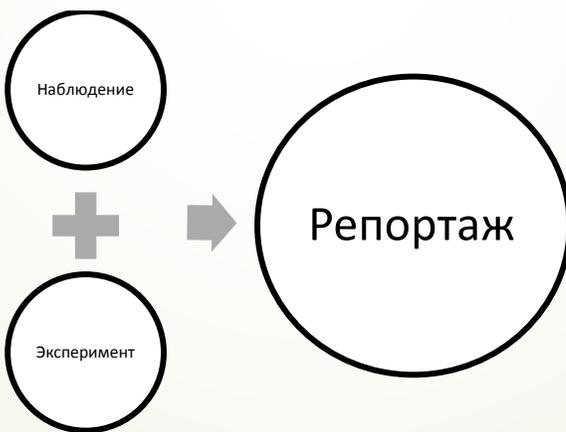


Рисунок 1 – Репортаж как синтез методов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

- ✓ Четкие, последовательные **ответы на задачи**, поставленные во введении.
- ✓ Объем – 1-2 страницы.
- ✓ **Не допускается цитирование** в заключении: это **ваши** выводы.

Работа распечатывается и переплетается в папку
«Дипломная работа»



P.S.

Папку для дипломной работы можно взять на кафедре (ауд. 311)

Дедлайн

29 мая 2025 г. – электронный вариант прислать на кафедру
ruslitjurn@brsu.by

6 июня 2025 г. – полностью оформленную дипломную работу с
отзывом научного руководителя сдать заведующему кафедрой
на допуск.