

1

Учреждение образования
«Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор учреждения образования
«Брестский государственный
университет имени А.С. Пушкина»
_____ М. Э. Чесновский
« 29 » _____ 05 _____ 2013 г.
Регистрационный № УД-Е.1469/п.



ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ

для специальности:
1-24 01 02 «Правоведение»

специализации:
1-24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов»
1-24 01 02 02 «Хозяйственное право»
1-24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность»

2013 г.

СОСТАВИТЕЛЬ:

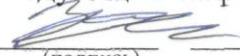
Л.О. Шерайзина, заведующий учебной лабораторией «Юридическая клиника» юридического факультета учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой теории и истории государства и права юридического факультета учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

(протокол № 10 от 27 мая 2013 г.)

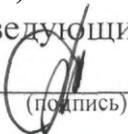
Заведующий кафедрой


(подпись) Загорнов А.А.
(И.О.Фамилия)

Кафедрой гражданско-правовых дисциплин юридического факультета учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

(протокол № 10 от 22 мая 2013 г.)

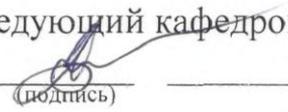
Заведующий кафедрой


(подпись) Горупа Т.А.
(И.О.Фамилия)

Кафедрой уголовно-правовых дисциплин юридического факультета учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

(протокол № 8 от 26 апреля 2013 г.)

Заведующий кафедрой


(подпись) Лосев В.В.
(И.О.Фамилия)

Советом юридического факультета учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

(протокол № 9 от 29 мая 2013 г.)

Председатель


(подпись) Е.Н. Григорович
(И.О.Фамилия)

Научно-методическим советом учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

(протокол № 10 от 29 мая 2013 г.)

Председатель


(подпись) М.А. Ковальчук
(И.О.Фамилия)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Производственная (ознакомительная) практика студентов (далее – Практика), организованная на базе учебной лаборатории «Юридическая клиника» (далее – Лаборатория), представляет собой непрерывный процесс целенаправленной практической подготовки по специальности «Правоведение». Практика организуется в течение всего учебного года и совмещена с учебным процессом.

Целью практики студентов юридического факультета в Лаборатории является приобретение навыков и умений публичного выступления, работы с аудиторией, ведения дискуссий, аргументации своей позиции, правоприменения, определения проблемных положений законодательства и других.

Основными **задачами** практики являются:

- обеспечить освоение содержания учебного курса «Школа правового просвещения» как теоретической основы производственной (ознакомительной) практики студентов, организованной на базе учебной лаборатории «Юридическая клиника»;

- научить разработке и проведению уроков на правовую тематику для учащихся средних школ, подростков в летних лагерях и молодежи;

- содействовать приобретению базовых навыков и умений преподавания правовых дисциплин;

- обучить анализу, системному толкованию, интерпретации и сравнению правовых норм, выявлению пробелов, коллизий в законодательстве.

Практика организуется для студентов 3 курсов дневной формы обучения (3-6 семестры) и включает изучение курса «Школа правового просвещения» и (или) практику в качестве общественных помощников следователя, инспектора по делам несовершеннолетних, адвоката, судебного исполнителя и других.

Базой практики является учебная лаборатория «Юридическая клиника». Практика в качестве общественного помощника организуется на базах практик, с которыми заключен долгосрочный договор на проведение практик.

Студент обязан отработать в Лаборатории:

- в течение 3-4 семестра – 68 часов (шестьдесят восемь часов);

- в течение 5-6 семестров – 144 (сто сорок четыре часа), за исключением тех, кто работал в 3-4 семестрах и которым норма отработки уменьшается на число уже отработанных часов.

Решение о допуске студента к прохождению практики на базе Лаборатории принимает декан факультета по представлению заведующего Лабораторией. Основанием для прохождения практики является приказ ректора УО «Брестский государственный университет имени А. С. Пушкина».

Решение о направлении в качестве общественного помощника принимается деканом факультета по ходатайству заведующего Лабораторией и оформляется распоряжением.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ЭТАП

Курсовой и групповой руководители практики, студенты должны ознакомиться с:

Положением об учебной лаборатории «Юридическая клиника» № ПП-38-2010 от 30.06.2010 г., утвержденным ректором учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»;

Положением о непрерывной производственной практике студентов юридического факультета в учебной лаборатории «Юридическая клиника» № 149 от 19.06.2011 г., утвержденным ректором учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина».

Студент должен:

ознакомиться с учебной программой Практики, учебной программой по курсу «Школа правового просвещения»;
принять участие в организационном собрании по практике;
получить индивидуальное задание по практике;
соблюдать правила учебного распорядка университета и Этический кодекс студентов.

Групповой руководитель должен:

разработать и выдать индивидуальное задание студенту;
принять участие в организационном собрании по практике;
осуществлять методологическую помощь в подготовке и проведении занятий.

Заведующий Лабораторией должен:

участвовать в разработке индивидуальных заданий студентам;
организовать собрание по практике;
укомплектовать учебные группы студентов на период практики;
подобрать учреждения образования, базы практик.

ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ

Теоретический этап

Данный этап включает прохождение курса «Школа правового просвещения», содержание которого определяется программой, утвержденной ректором УО «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина» от 30.04.2010 № УД-Е.769/баз и предназначается для изучения интерактивных методов, психологических и педагогических особенностей преподавания права несовершеннолетним, приобретения студентами практических навыков по

составлению занятий на правовую тематику для несовершеннолетних, выработка навыков публичного выступления, работы с аудиторией, ведения дискуссий, аргументации своей позиции.

Основной этап

На данном этапе студенты проводят учебные занятия в виде классных часов, семинаров, круглых столов по профилактике правонарушений среди детей и подростков для учащихся в средних школах г. Бреста, студентов Брестского государственного университета имени А.С. Пушкина, «трудных» подростков в военно-патриотических лагерях, участвуют в организации и проведении «Недели правовых знаний» в средних школах г. Бреста.

На данном этапе студент по желанию может быть направлен на базу практики в качестве общественного помощника специалиста. Базами для проведения практики являются правоохранительные органы, Брестская областная коллегия адвокатов, учреждения образования, суды, прокуратура, таможенные органы, местные исполнительные и распорядительные органы, субъекты хозяйствования.

Заключительный этап

Данный этап отводится на обработку и анализ полученной в ходе практики информации, оформление отчета по прохождению практики.

Обязанности непосредственного руководителя практики на рабочем месте:

осуществляет непосредственное руководство практикой, контролирует выполнение индивидуальных заданий, проводит консультации студентов-практикантов;

оказывает студенту помощь в приобретении профессиональных знаний и практических навыков;

оценивает степень усвоения студентом вопросов практики.

Обязанности заведующего Лабораторией:

осуществляет общее и (или) непосредственное руководство практикой студентов;

контролирует выполнение индивидуальных заданий студентами;

проводит консультации для студентов, анализирует и оценивает отчетную документацию;

проводит инструктивные совещания, семинары, консультации по вопросам организации практики с групповыми руководителями и представителями баз практики;

составляет представление декану для решения о допуске студента в прохождению практики на базе Лаборатории;

организует и контролирует работу групповых руководителей.

ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

По результатам прохождения практики студент предоставляет дневник практики с отражением на титульном листе даты прибытия и выбытия студента и изложением ежедневно проделанной студентом работы, а также отчет о прохождении практики.

В текстовой части ежедневно проделанной работы в краткой форме отражается содержание вопросов, изученных в период прохождения практики. Текстовая часть подписывается студентом, проверяется и визируется непосредственным руководителем базы практики.

В отчете должны быть выводы студента о полноте прохождения практики, предложения по улучшению организации практики.

Все материалы сшиваются в папку и представляются групповому руководителю на проверку.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. Требования к содержанию и оформлению индивидуального задания

Индивидуальное задание разрабатывает групповой руководитель практики совместно с заведующим учебной лаборатории «Юридическая клиника» в двух экземплярах. Один экземпляр индивидуального задания выдается студенту перед началом практики (на собрании). Второй экземпляр индивидуального задания хранится в учебной лаборатории «Юридическая клиника».

Учреждение образования
«Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»
Юридический факультет
Учебная лаборатория «Юридическая клиника»
ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную практику

студенту (ке) _____

Место прохождения практики: учебная лаборатория «Юридическая клиника»

Срок прохождения практики:

В ходе производственной практики студент:

- изучает учебный курс «Школа правового просвещения»;
- собирает, систематизирует информацию о деятельности учебной лаборатории «Юридическая клиника»;
- участвует в акциях, мероприятиях, проектах, организованных волонтерским отрядом «Юность»;
- проводит учебные занятия в виде классных часов, семинаров, круглых столов по профилактике правонарушений среди детей и подростков в средних школах г. Бреста;
- участвует в организации и проведении «Недели правовых знаний» в средних школах г. Бреста;
- проводит интерактивные занятия по профилактике правонарушений среди студентов Брестского государственного университета имени А.С. Пушкина;
- проводит интерактивные занятия по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних в военно-патриотических лагерях для «трудных» подростков.

Групповой руководитель практики

Заведующий учебной лабораторией
«Юридическая клиника»

Студент

Дата выдачи задания:

1.2. Требования к содержанию и оформлению дневника практики

Дневник практики составляется в письменной форме и содержит титульный лист, индивидуальное задание, календарный график прохождения практики, текстовую часть, отзыв заведующего учебной лабораторией «Юридическая клиника» о работе студента, отчет о прохождении практики и приложения.

На титульном листе указываются фамилия, имя, отчество, факультет, специальность, специализация, студента, проходящего практику, база практики, период прохождения практики, фамилия, имя, отчество группового руководителя, даты прибытия на практику и выбытия. Титульный лист подписывается групповым руководителем практики и заведующим учебной лабораторией «Юридическая клиника».

В календарном графике указываются период и последовательность перемещения студента по направлениям работы учебной лаборатории «Юридическая клиника».

В текстовой части в краткой форме отражается содержание вопросов, изученных в период прохождения практики и ежедневно проделанная работа. Текстовая часть подписывается студентом, проверяется и визируется заведующим учебной лабораторией «Юридическая клиника».

В отчете должны быть описаны практические задачи, решаемые студентом за время прохождения практики, анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом, затруднения, которые возникли при прохождении практики, изложение спорных вопросов, которые возникли во время практики, и их решение, описание умений, навыков, приобретенных студентом за время практики, выводы студента о полноте прохождения практики, предложения по улучшению организации практики. Отчет должен быть подписан студентом, и заведующим учебной лабораторией «Юридическая клиника».

Отзыв заведующего учебной лабораторией «Юридическая клиника» о работе студента должен содержать степень достижения цели практики и выполнение поставленных перед практикантом задач; общую оценку умений студента выполнять поставленные задачи; степень самостоятельности выполненной работы и способность студента к профессиональной деятельности; соответствие деятельности студента общим требованиям, предъявляемым к специалисту его профессии, степень сформированности профессиональных навыков и умений, вывод об оценке практики.

Все материалы сшиваются в папку.

1.3. Нормативные правовые акты

1. Конвенция о правах ребенка: Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН, 20 ноября 1989 г., № 44/25: в ред. Поправки ООН от 21.12.1995 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

2. Гражданский кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 28 октября 1998 года: одобрен Советом Республики 19 ноября 1998г.: текст Кодекса по состоянию на 03 июля 2011 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

3. Кодекс Республики Беларусь о браке и семье: принят Палатой представителей 3 июня 1999 года: одобрен Советом Республики 24 июня 1999 г.: текст Кодекса по состоянию на 15 июля 2010 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

4. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях: принят Палатой представителей 17 декабря 2002 года: одобрен Советом Республики 2 апреля 2003 г.: текст Кодекса по состоянию на 13 декабря 2011 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

5. Кодекс Республики Беларусь об образовании: принят Палатой представителей 2 декабря 2010 года: одобрен Советом Республики 22 декабря 2010 г.: текст Кодекса по состоянию на 13 декабря 2011 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

6. Процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях: принят Палатой представителей 09 ноября 2006 года: одобрен Советом Республики 1 декабря 2006 г.: текст Кодекса по состоянию на 13 декабря 2011 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

7. Трудовой кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 8 июня 1999 года: одобрен Советом Республики 30 июня 1999 г.: текст Кодекса по состоянию на 30 декабря 2010 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

8. Уголовный кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 2 июня 1999 года: одобрен Советом Республики 24 июня 1999 г.: текст Кодекса по состоянию на 13 декабря 2011 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

9. Уголовно-исполнительный кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 14 декабря 1999 года: одобрен Советом Республики 22 декабря 1999 г.: текст Кодекса по состоянию на 25 ноября 2011 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

10. Уголовно-процессуальный кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 24 июня 1999 года: одобрен Советом Республики 30

июня 1999 г.: текст Кодекса по состоянию на 03 января 2012 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

11. О правах ребенка: Закон Республики Беларусь, 19 ноября 1993 г., № 2570-ХП: в ред. Закона Республики Беларусь от 10.11.2008 г., № 451-3 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

12. Об органах внутренних дел: Закон Республики Беларусь, 17 июля 2007 г., № 263-З: в ред. Закона Республики Беларусь от 13.12.2011 г., № 325-3 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

13. Об основах государственной молодежной политики: Закон Республики Беларусь, 7 декабря 2009 г., № 65-З: в ред. Закона Республики Беларусь от 10.11.2008 г., № 451-3 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

14. Об основах деятельности по профилактике правонарушений: Закон Республики Беларусь, 10 ноября 2008 г., № 453-З: в ред. Закона Республики Беларусь от 28.12.2009 г., № 78-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

15. Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: Закон Республики Беларусь, 31 мая 2003 г., № 200-З: в ред. Закона Республики Беларусь от 21.07.2008 г., № 417-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

16. Об утверждении положения о порядке образования и деятельности комиссии по делам несовершеннолетних: Постановление Совета Министров Республики Беларусь, 10 декабря 2003 г., № 1599: в ред. Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 02.06.2011 г., № 702 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

1.4. Специальная литература

1. Галимов, О.Х. Малолетние лица в уголовном судопроизводстве / О.Х. Галимов. – СПб: Питер, 2001. – 224 с.

2. Деятельность классного руководителя в организации воспитательно-профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями / Т.А. Сезень. – Минск: ООО «Красико-принт», 2000. – 96 с.

3. Кашлев, С.С. Интерактивные методы обучения педагогике: Учеб. пособие / С.С. Кашлев. – Минск: Выш. шк., 2004. – 176 с.

4. Кеник, А.А. Защита прав несовершеннолетних в Республике Беларусь / А.А. Кеник. – Минск: Дикта, 2006. – 252 с.

5. Кон, И.С. Психология юношеского возраста: (Проблемы формирования личности). Учеб. пособие для студентов. – М.: Просвещение, 1979. – 175 с.

6. Петровский, А.В. Криминологическое прогнозирование преступного поведения молодежи / А.В. Петровский. – СПб.: Издательство Р. Асланова «Юридический центр Пресс», 2005. – 220 с.

7. Предупреждение правонарушений несовершеннолетних / В.Т. Калмыкова. – Минск: Беларусь, 1978. – 191 с.

8. Уроки права : методическое пособие / редкол. : А.В. Хорольский [и др.] – Брест : БрГУ, 2009. – 92 с.

9. Юридическая клиника – школа профессиональной подготовки будущих юристов : сборник материалов республиканского научно-практического семинара, Брест, 23–24 апреля 2009 года / Брест. гос. ун-т имени А.С. Пушкина ; редкол.: А.В. Хорольский, Ю.В. Нахват, Л.А. Силюк. – Брест : БрГУ, 2009. – 46 с.

10. Юридическая педагогика: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / С.А. Беличева [и др.] ; под. общ. ред. В.Я. Кикотя. – М.: Юнити-Дана, Закон и право, 2004. – 895 с.

11. Янковский, С.И. Профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних: Методические рекомендации для практических сотрудников органов внутренних дел / С.И. Янковский. – Брест: ОАО «Брестская типография», 2006. – 148 с.

1.5. Критерии оценки итогов практики

| № п/п | Оценка | Теоретическая часть | Практическая часть |
|--------------|---------------|--|---|
| 1 | 10 баллов | <p>1. Посещение факультативного курса «Школа правового просвещения».</p> <p>2. Систематизированные, глубокие и полные знания программного и дополнительного материала; грамотное, уверенное и эффективное их применение, в том числе в незнакомой и нестандартной ситуации; умение решать сложные задачи, делать обобщения и выводы.</p> <p>3. Участие в научно – методических семинарах и других мероприятиях научно-методического и учебно-методического характера проводимых по вопросам юридического клинического образования в Республике Беларусь.</p> <p>4. Участие в конференциях,</p> | <p>1. Участие в семинарах по правовой тематике, проводимых Брестским областным социально-педагогическим центром, Комиссией по делам несовершеннолетних Ленинского района г. Бреста.</p> <p>2. Участие в организации и проведении «Недели правовых знаний» в средних школах г. Бреста, ГУО «Гимназия №1», ГУО «Лицей №1 имени А.С. Пушкина» (не менее 3 занятий в течение учебного года).</p> <p>3. Проведение учебных занятий по профилактике правонарушений среди детей и подростков в летних патриотических лагерях (1 занятие).</p> <p>4. Прохождение практики в качестве помощника специалиста или участие в проекте, проводимом лабораторией.</p> <p>5. Информационная работа (освещение деятельности учебной лаборатории «Юридическая клиника»)</p> |

| | | | |
|---|----------|---|--|
| | | проводимых по вопросам юридического клинического образования | в университетской газете «Берасцейскі ўніверсітэт». 6. Организация и участие в акциях и мероприятиях, проводимых волонтерским отрядом «Юность». |
| 2 | 9 баллов | 1. Посещение факультативного курса «Школа правового просвещения». 2. Систематизированные, глубокие и полные знания программного и дополнительного материала; грамотное, уверенное и эффективное их применение, в том числе в незнакомой и нестандартной ситуации; умение решать сложные задачи, делать обобщения и выводы. 3. Участие в научно – методических семинарах и других мероприятиях научно-методического и учебно-методического характера проводимых по вопросам юридического клинического образования в Республике Беларусь. | 1. Участие в организации и проведении «Недели правовых знаний» в средних школах г. Бреста, ГУО «Гимназия №1», ГУО «Лицей №1 имени А.С. Пушкина» (не менее 2 занятий в течение учебного года). 2. Проведение учебных занятий по профилактике правонарушений среди детей и подростков в летних патриотических лагерях (1 занятие). 3. Прохождение практики в качестве помощника специалиста или участие в проекте, проводимом лабораторией. 4. Организация и участие в акциях и мероприятиях, проводимых волонтерским отрядом «Юность». |
| 3 | 8 баллов | 1. Посещение факультативного курса «Школа правового просвещения». 2. Систематизированные, полные знания программного материала, грамотное, свободное и уверенное из применение в стандартных ситуациях; умение делать обобщения и выводы. | 1. Участие в организации и проведении «Недели правовых знаний» в средних школах г. Бреста, ГУО «Гимназия №1», ГУО «Лицей №1 имени А.С. Пушкина» (не менее 2 занятий в течение учебного года). 2. Проведение учебных занятий по профилактике правонарушений среди детей и подростков в летних патриотических лагерях (1 занятие). 3. Прохождение практики в качестве помощника специалиста или участие в проекте, проводимом лабораторией. |
| 4 | 7 баллов | 1. Посещение факультативного курса «Школа правового просвещения». 2. Полные знания программного материала, грамотное и свободное их применение в стандартной ситуации; умение делать обобщения и выводы. | 1. Участие в организации и проведении «Недели правовых знаний» в средних школах г. Бреста, ГУО «Гимназия №1», ГУО «Лицей №1 имени А.С. Пушкина» (не менее 2 занятий в течение учебного года). 2. Прохождение практики в качестве помощника специалиста или участие в проекте, проводимом лабораторией. |
| 5 | 6 баллов | 1. Посещение факультативного курса «Школа правового просвещения». 2. Достаточные знания программного материала и | 1. Участие в организации и проведении «Недели правовых знаний» в средних школах г. Бреста, ГУО «Гимназия №1», ГУО «Лицей №1 имени А.С. Пушкина» (не менее 1 |

| | | | |
|---|----------|---|--|
| | | грамотное их применение в стандартных ситуациях; умение делать обобщения и выводы. | занятий в течение учебного года) или проведение учебных занятий по профилактике правонарушений среди детей и подростков в летних патриотических лагерях (1 занятие). 2. Прохождение практики в качестве помощника специалиста или участие в проекте, проводимом лабораторией. |
| 6 | 5 баллов | 1. Посещение факультативного курса «Школа правового просвещения». 2. Достаточные знания программного материала. | 1. Участие в организации и проведении «Недели правовых знаний» в средних школах г. Бреста, ГУО «Гимназия №1», ГУО «Лицей №1 имени А.С. Пушкина» (не менее 1 занятий в течение учебного года) или проведение учебных занятий по профилактике правонарушений среди детей и подростков в летних патриотических лагерях (1 занятие). 2. Прохождение практики в качестве помощника специалиста или участие в проекте, проводимом лабораторией. |
| 7 | 4 баллов | 1. Посещение факультативного курса «Школа правового просвещения». 2. Знание основных положений программного материала. | 1. Участие в организации и проведении «Недели правовых знаний» в средних школах г. Бреста, ГУО «Гимназия №1», ГУО «Лицей №1 имени А.С. Пушкина» (не менее 1 занятий в течение учебного года) или проведение учебных занятий по профилактике правонарушений среди детей и подростков в летних патриотических лагерях (1 занятие). 2. Прохождение практики в качестве помощника специалиста или участие в проекте, проводимом лабораторией. |

Учреждение образования
«Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

Выписка из протокола

«27» мая 2013 г.

№10

г. Брест

**заседания
кафедры теории и истории государства и права**

Председатель: заведующий кафедрой теории и истории государства и права
Загорнов А.А.

Секретарь: преподаватель Яковук Ж.А.

Присутствовали: Загорнов А.А., Чмыга О.В., Коротич Е.А., Шиманская Е.П.,
Панин О.И., Горбачук С.Н., Стасюк Т.А., Яковук Ж.А.,
Береговцова Д.С., Цюга С.А.

Повестка дня: рекомендация учебной программы по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение. Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность» к утверждению.

СЛУШАЛИ: заведующий учебной лабораторией «Юридическая клиника» Шерайзина Л.О. доложила, что ею составлена программа по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение. Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность».

ВЫСТУПИЛИ: Кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой теории и истории государства и права Загорнов А.А. положительно оценил обсуждаемую учебную программу по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение. Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность».

РЕШИЛИ: рекомендовать учебную программу по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение. Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность

государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право»,
1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность» к
утверждению.

Председатель



А.А. Загорнов

Верно



Секретарь

Ж.А. Яковук

28.05.2013.

Учреждение образования
«Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

Выписка из протокола

«22» мая 2013 г.

№10

г. Брест

**заседания
кафедры гражданско-правовых дисциплин**

Председатель: заведующий кафедрой гражданско-правовых дисциплин
Горупа Т.А.

Секретарь: преподаватель Богдан Е.С.

Присутствовали: Горупа Т.А., Зайчук Г.И., Василькович В.П.,
Шоломицкий А.В., Барановская И.М., Василевич В.Н.,
Богдан Е.С., Чугунова Т.И., Шалаева Т.З.

Повестка дня: рекомендация учебной программы по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение. Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность» к утверждению.

СЛУШАЛИ: заведующий учебной лабораторией «Юридическая клиника» Шерайзина Л.О. сообщила, что ею составлена программа по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение. Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность».

ВЫСТУПИЛИ: Кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой гражданско-правовых дисциплин Горупа Т.А. отметила, что программа предназначена для руководителей практик и студентов дневного отделения. В соответствии с Положением о непрерывной производственной практике студентов юридического факультета в учебной лаборатории «Юридическая клиника» производственная (ознакомительная) практика проводится на дневном отделении в течение учебного года. В разделе «Содержание практики» названы этапы прохождения практики. Программа может быть использована в качестве базовой.

РЕШИЛИ: рекомендовать учебную программу по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение. Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность» к утверждению.

Председатель



Т.А. Горупа

Верно



Секретарь

Е.С. Богдан

23.05.2013

Учреждение образования
«Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

Выписка из протокола

«26» апреля 2013 г.

№8

г. Брест

**заседания
кафедры уголовно-правовых дисциплин**

Председатель: заведующий кафедрой уголовно-правовых дисциплин Лосев В.В.

Секретарь: преподаватель Соловей Е.В.

Присутствовали: заведующий Лосев В.В.,

доцент Храмов С.М., старшие преподаватели
Хорольский А.В., Федорук Т.В., преподаватели
Глухова О.В., Шерайзина Л.О., Соловей Е.В., Семак Е.Д.

Повестка дня: рекомендация учебной программы по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение. Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность» к утверждению.

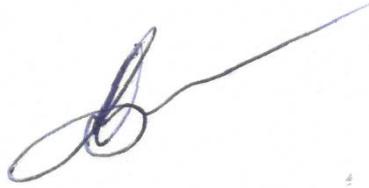
СЛУШАЛИ: заведующий учебной лабораторией «Юридическая клиника» Шерайзина Л.О. доложила, что ею составлена программа по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение. Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность».

ВЫСТУПИЛИ: Кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой уголовно-правовых дисциплин Лосев В.В. положительно оценил обсуждаемую учебную программу по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение. Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность».

РЕШИЛИ: рекомендовать учебную программу по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение.

Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность» к утверждению.

Председатель



В.В. Лосев

Верно



Секретарь

Е.В. Соловей

27.04.2013

Учреждение образования
«Брестский государственный университет им. А.С. Пушкина»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

г. Брест

«29» мая 2013 года

№9

заседания Совета юридического факультета

Председатель – Григорович Е.Н.

Секретарь – Василькович В.П.

Присутствовали: Вольский Д.А., Горупа Т.А., Займист Г.И., Загорнов А.А., Лосев В.В., Матюшков Л.П., Мурашко М.Н., Петрукович Д.А., Силюк Т.С., Цюга С.А., Яковук Ж.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

О досрочной защите практики студентами, обучающимися в «Юридической клинике».

Заведующая учебной лабораторией Шерайзина Л.О.

4.2. СЛУШАЛИ:

Шерайзина Л.О - заведующая учебной лабораторией «Юридическая клиника». - Мною, совместно с кафедрами факультета, обеспечивающими преподавание учебных дисциплин специальности «Правоведение», разработаны две программы непрерывной практики обучающихся в учебной лаборатории «Юридическая клиника»: 1. производственной (ознакомительной) практики для специальности 1-24 01 02 Правоведение со специализациями 1 - 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 - 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 - 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность»; 2. производственной (судебно-прокурорской) практики для специальности 1-24 01 02 Правоведение со специализациями 1 - 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 - 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 - 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность». Программы обсуждены на заседании кафедр уголовно-правовых дисциплин, гражданско-правовых дисциплин и теории и истории государства и права и рекомендованы к утверждению. Прошу рекомендовать две вышеназванные учебные программы практики к утверждению.

РЕШИЛИ:

Рекомендовать к утверждению учебные программы:

1. производственной (ознакомительной) практики для специальности 1-24 01 02 Правоведение со специализациями 1 - 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 - 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 - 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность»;

2. производственной (судебно-прокурорской) практики для специальности 1-24 01 02 Правоведение со специализациями 1 - 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 - 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 - 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность».

Голосовали единогласно (за – 13).

Председатель

Е.Н.Григорович

Секретарь

В.П.Василькович

СОГЛАСОВАНО:

Секретарь факультета

29.05.2013г.



К.М. Янчук