

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Обучающая клиника как способ профессиональной подготовки юристов

Цель: сформировать знания о генезисе и современном состоянии юридического клинического образования.

Подготовка к занятию. До начала занятия подготовить: листы с изображением животных для деления на группы по числу участников; карточки с информацией, которая не была озвучена на лекции (для работы групп); раздаточный материал «Метод “Ажурная пила”» по числу участников; анкеты «Обратная связь».

Для проведения метода «Ажурная пила» можно рекомендовать на лекции студентам подготовить рефераты. Примерный перечень тем рефератов:

- Понятие и виды юридических клиник;
- Генезис и современное состояние юридического клинического образования в Республике Беларусь;
- История создания и роль юридических клиник в России;
- Юридическое клиническое образование в Европе;
- Юридическое клиническое образование в Азии и Африке;
- История создания и роль юридических клиник в Америке;
- Институционализация юридических клиник в мире.

План занятия

Приветствие (10 минут). Метод «Аллитерация имени», объявление темы, цели занятия.

Правила работы (5 минут). С помощью метода «Мозговой штурм» предлагается установить правила работы на занятиях на протяжении изучения всего курса «Школа правового просвещения».

Метод «Ажурная пила» (32 минуты: 7 минут – инструктаж и разделение на группы, 10 минут – работа четырех экспертных групп, 15 минут – работа «домашних» групп).

Разделение на «домашние» группы рекомендуется проводить следующим образом:

1. Раздать карточки с изображением животных (количество животных должно совпадать с количеством домашних групп).
2. Студенты должны найти свои группы путем произнесения звуков, которые издают представленные на листах животные.
3. Проведение метода «Ажурная пила» (см. Приложение).

Рефлексия (10 минут). Метод «Горячий микрофон»: каждый участник по очереди одним предложением формулирует, какая информация ему запомнилась больше всего. Во время упражнения передается импровизированный «микрофон» (предмет: ручка, маркер и др.) от участника к участнику. Основное условие: участники не должны повторяться.

Как альтернатива указанному методу может использоваться опрос. Перечень примерных вопросов:

1. Где и когда была организована первая юридическая клиника?
2. Кем введено понятие «Юридическая клиника»?
3. Что такое юридическое клиническое образование?
4. Какова роль юридического клинического образования в системе образования?
5. Перечислите особенности юридического клинического образования.
6. Выделите виды юридического клинического образования.
7. Каковы основные направления деятельности юридических клиник Республики Беларусь?
8. Назовите цели и задачи юридического клинического образования.
9. Перечислите права и обязанности студентов-консультантов.
10. Каково современное состояние юридического клинического образования в Республике Беларусь?

Обсуждение метода (3 минуты). Разъяснить, в чем состоит сущность метода «Ажурная пила», ознакомить с раздаточным материалом.

Работа в группах (12 минут: 1 минута – инструктаж, 7 минут – работа в группах, 4 минуты – презентация работы). Студенты вырабатывают «плюсы» и «минусы» метода «Ажурная пила», выделяют его отличия от лекции.

Обратная связь (8 минут): анкетирование.

1. Оцените работу преподавателя на занятии (по 10-балльной шкале).
2. Оцените свою работу на занятии (по 10-балльной шкале).
3. Насколько полно был усвоен материал занятия (по 10-балльной шкале)?
4. Насколько сплоченно работала группа на занятии (по 10-балльной шкале)?
5. Какие интерактивные методы были представлены на занятии?
6. Что нового Вы узнали на занятии?
7. Что было непонятно на занятии?
8. Я буду использовать данные методики при проведении своего занятия (да/нет).

Преподавателю следует рекомендовать студентам вести «Рефлексивный дневник» на протяжении всего курса «Школа правового просвещения». Цель – развитие профессиональной рефлексии, анализ полученного опыта. «Рефлексивный дневник» поможет студентам увидеть свой «рост»

и сформулировать цели для самосовершенствования. В дневнике фиксируется, что происходило на занятии, оценивается своя работа, указываются усвоенные знания и умения.

Тема 2. Правовое просвещение детей и подростков

Цель: ознакомить студентов с программой «Живое право» и ее ролью в юридическом клиническом образовании.

Подготовка к занятию. До начала занятия необходимо подготовить пакеты с информацией для работы групп; распечатать раздаточный материал по числу участников «Метод “Каждый учит каждого”». Перед занятием наклеить стикеры на стулья возможных экспертов.

Для проведения метода «Каждый учит каждого» можно рекомендовать на лекции студентам подготовить рефераты. Примерный перечень тем рефератов:

1. Программа «Право на каждый день» в образовании Республики Беларусь.
2. «Живое право» в юридическом образовании России.
3. История и современное состояние “Street law” в мире.
4. Институционализация “Street law” в мире.

План занятия

Приветствие (2 минуты). Объявление темы, цели занятия.

Фокусировка (21 минута: 6 минут – инструктаж и индивидуальная работа, 15 минут – презентация). Метод «Шкала образования»: студентам предлагается вспомнить, какое образование они получили, откуда они вообще черпают знания на протяжении жизни и какие планы у них есть на будущее. Ответы на вопросы изобразить в виде шкалы. По истечении 5 минут каждый участник представляет свою шкалу. Тренер также рисует свою шкалу и может начать презентацию.

Мини-лекция (4 минуты). Как видим, мы получаем образование на протяжении всей жизни. Можно выделить три вида образования: формальное, неформальное и информальное. Формальное обучение происходит в образовательных учреждениях (согласно определенным целям обучения) в организованном структурированном контексте, по результатам обучения выдается официальный документ о присвоении образовательного уровня, который признается государством и чаще всего является основанием приема на работу или назначения на официальную должность (аттестат, диплом об окончании вуза). Неформальное обучение происходит вне образовательных учреждений (обучение в клубах, кружках, различные курсы, тренинги, короткие программы). Информальное обучение – это обучение, которое происходит в повседневной жизни,

на рабочем месте, в кругу семьи или в свободное время (учение по методу проб и ошибок, взаимообучение в ходе совместного выполнения тех или иных задач и т.д.).

Студентам предлагается высказать мнение: какое место “Street law” занимает в данной классификации.

Метод «Каждый учит каждого» (14 минут: 1 минута – разделение на группы, 3 минуты – ознакомление экспертов с материалом (4 студента) и инструктаж группы, 10 минут – работа в группах).

Сначала рекомендуется спросить, имеются ли студенты, желающие стать экспертами на занятии. При их отсутствии рекомендуется определить экспертами тех, у кого на стульях с обратной стороны наклеены стикеры. Экспертам раздаются пакеты с информацией для изучения.

Пакет 1. Проект COLPI «Карточка в бумажнике». Новые демократии Центральной и Восточной Европы столкнулись с проблемой недостатка знания гражданами основных прав человека и гражданина сразу после падения коммунистических режимов. В середине 1990-х годов Институт конституционной и правовой политики (Constitutional and Legal Policy Institute, COLPI) Фонда Сороса, подразделение Института «Открытое общество» (в настоящее время «Правовая инициатива открытого общества»), осуществил региональный проект в целях повышения уровня информированности населения о гражданских правах индивидуума при его задержании полицией. Этой цели предполагалось достичь путем распространения информации о некоторых таких правах в многотиражных газетах и на «информационных карточках», которые помещались бы в бумажник и которые было решено распространять среди граждан, вероятность задержания которых была наиболее высока, т.е. среди мужчин в возрасте от пятнадцати до тридцати пяти лет.

Проект «Карточка в бумажнике» осуществлялся в 13 странах совместно с представительствами Фонда Сороса в каждой из этих стран. В каждой стране был избран специалист по уголовному процессу, который должен был написать текст для размещения на карточке. Затем проект этого текста проверялся группой юристов и ученых из разных стран. Издатели выбрали оптимальный формат для карточек в зависимости от конкретной страны и адресной группы. В среднем было напечатано около 200 000 карточек для каждой страны. Распространение карточек производилось во время различных мероприятий или событий, которые привлекали к себе представителей адресной группы – молодых мужчин; карточки распространялись на футбольных матчах, рок-концертах, на станциях метро, автобусных остановках и бензоколонках. Для усиления эффекта в рамках проекта в местных и общенациональных газетах были размещены серии публикаций об основных правах граждан при задержании полицией.

В проекте приняли участие Болгария, Венгрия, Латвия, Литва, Македония, Польша, Россия, Румыния, Словакия, Словения, Украина, Хорватия и Чехия. Поскольку информацию, содержащуюся на карточках, лично или иным образом получило значительное количество людей, COLPI и национальные представительства Фонда Сороса были удовлетворены результатами проекта. Спустя годы запросы на получение карточек продолжают поступать, и наблюдатели во многих странах полагают, что повышение уровня осознания гражданами своих прав оказало весьма значительное влияние на улучшение отношений между гражданами и сотрудниками полиции и изменение отношения граждан к правовой системе.

Пакет 2. Программа «Ментор». Программа «Ментор» началась в США в 1982 году. Идея программы состоит в том, что взаимодействие с реальными действующими лицами юридической системы позволяет сделать правовое образование наиболее эффективным и связать его с жизнью. Идея оказалась актуальной и для России с 2000 года. Центр «Живое право» Санкт-Петербургского института права имени принца П.Г. Ольденбургского развивает программу «Ментор» в Санкт-Петербурге. За это время сложилось партнерство между тремя школами и двумя юридическими фирмами.

Программа «Ментор» – это добровольное партнерство юридической фирмы (юриста) и школы (учителя и группы школьников), в результате которого школьники знакомятся с юридической профессией, узнают, как работает судебная система страны, осваивают судебный способ защиты прав, вырабатывают собственное отношение к судебному способу защиты прав.

Программа «Ментор» предназначена для учеников 8–11 классов, рассчитана на учебный год и включает четыре основных этапа (компонента): 1) знакомство – юрист приходит в школу, рассказывает о себе и своей работе; 2) посещение юридической фирмы – юрист принимает школьников у себя в офисе и проводит экскурсию, знакомит их с делом для учебного суда; 3) учебный суд: подготовка и проведение – юрист консультирует школьников при подготовке к суду и выступает судьей на процессе; учитель задает формат учебного суда; школьники выступают сторонами в процессе; 4) заключительная встреча – подведение итогов работы партнерства.

Кроме этого, в рамках программы могут быть организованы другие мероприятия (дополнительные компоненты), например занятия по праву, экскурсии в суд, конкурсы учебных судов и др. Мероприятия могут проходить для целого класса или группы желающих школьников, в рамках урока или во внеурочное время. Организатором программы может выступить учитель или студент клиники типа «Живое право».

Пакет 3. Правовое просвещение воспитанников воспитательных колоний: «Шаг навстречу». С апреля 2002 года в Красноярском крае при

поддержке Московского представительства организации «Международная тюремная реформа» реализуется социально-правовой проект для воспитанников Канской воспитательной колонии (далее – ВК) «Шаг навстречу», который осуществляется профессорско-преподавательским составом и студентами Красноярского государственного университета при заинтересованной поддержке краевого управления исполнения наказаний.

За счет нестандартных форм организации взаимодействия «воспитанники – сотрудники ВК – студенты и преподаватели университета – кадеты и школьники (лидеры)», авторских социально-психологических тренингов и юридических занятий, встреч с интересными людьми и разнообразных значимых визитов в г. Красноярске воспитанникам весьма эффективно показывается, что существует другой, мало известный им мир, другие ценности, другие позитивные и социально одобряемые отношения. Воспитанники получают необходимые позитивные навыки адаптационного характера, меняют свои жизненные установки, ориентируясь на жизненные позиции студенческо-лидерской команды проекта. Эта работа осуществлялась в следующих формах:

1. Два-три раза в месяц в Канскую ВК выезжала студенческо-преподавательская «бригада» (5–17 человек), которая в течение дня работала со всеми воспитанниками колонии (примерно 300 человек). В интерактивной форме проводились юридические занятия, тренинги, мероприятия познавательного характера в отрядах; мероприятия для всей колонии (спортивные, познавательные, культурные и др.); индивидуальные юридические и психологические консультации и др. При каждом посещении ВК проводились тематические встречи и семинары с сотрудниками ВК.

2. Дистанционное общение с воспитанниками ВК (ответы на письма осужденных юридического и социального плана и др.).

3. Проведение выездных психолого-правовых «интенсивов» в г. Красноярске, в которых принимали участие, с одной стороны, воспитанники (не в колонисткой форме) и несколько одетых в гражданскую одежду и невооруженных сотрудников ВК, а с другой – студенты, кадеты, школьники (лидеры) и преподаватели КрасГУ. В рамках интенсива проводились юридические занятия, социальные, психологические тренинги, встречи с интересными и полезными людьми, спортивно-туристические, культурные, трудовые и иные познавательные мероприятия, ежедневный выезд в город (экскурсии, театры, музеи, вузы и др.), индивидуальные беседы и общение «воспитанник — студент (кадет, школьник, преподаватель)». В «вечернем огоньке» участвовали только воспитанники, студенты, кадеты, школьники без группы сопровождения и преподавателей.

4. Проведение в г. Красноярске с участием воспитанников ВК тематических (как правило, двухдневных) общественно значимых акций

по привлечению внимания общественности и властей к инновациям в системе ГУИН края и проблемам адаптации осужденных в общество.

5. Организация регулярной работы на базе Юридической клиники КрасГУ Клуба «Команда» для условно-досрочно освобождающихся (далее – УДО) воспитанников ВК.

Профессиональная, заинтересованная работа студентов-юристов, психологов, социальных работников в реализуемом проекте формирует необходимые профессиональные навыки будущих специалистов «нового поколения»; помогает молодым осужденным менять свои взгляды на жизнь, устремлять их к знаниям, к студенческой жизни, менее болезненно адаптирует осужденных после освобождения в общество.

Пакет 4. Программы живого права развивались в США, начиная с 1970-х годов, в ЮАР – с середины 1980-х, в странах Центральной и Восточной Европы – с середины 1990-х. Подобные программы существуют в средних школах США, ЮАР, Польши, России и Нигерии; в тюрьмах США, Боливии, ЮАР и Польши; в общественных центрах ЮАР, Кении и Нигерии. Вне зависимости от местонахождения общая цель всех программ живого права состоит в том, чтобы сделать принципы права и практические правовые концепции понятными и более реальными для старшеклассников и других непрофессионалов. Подобное обучение основано на ситуациях, с которыми люди сталкиваются в повседневной жизни – они узнают, что делать, если их задержала полиция, если им не предоставляют жилье или работу или если они не по своей вине приобрели некачественный продукт.

Программы живого права обычно отличаются от других программ просвещения в области права или прав человека тем, что в их осуществлении почти всегда участвуют студенты юридических вузов, юристы и школьные учителя. Студент юридического вуза или профессиональный юрист оказывают помощь в составлении программы или учебного плана и в обучении учителей методикам преподавания; они преподают вместе с учителем или выполняют различные вспомогательные роли, например при проведении учебных судебных процессов. В случае, когда студенты непосредственно преподают учащимся, такие программы имеют дополнительное преимущество – они позволяют студентам на практике увидеть, с какими правовыми проблемами сталкиваются люди в реальной жизни. Хотя в осуществлении программ живого права участвуют студенты и профессиональные юристы, школьных учителей также необходимо обучать подобным методикам преподавания, что позволяет охватить максимальное количество учащихся. Курсы живого права – это один из растущего числа методов, посредством которых школьники и обычные граждане узнают о правовой системе своей страны и воздействии, которое оказывает право на их повседневную жизнь. Другие виды программ правового просвеще-

ния, такие как разработанные «Международной амнистией» или Нидерландским Хельсинкским комитетом, предполагают, прежде всего, работу с учителями и включение обучения основам прав человека в школьную программу, особенно на уровне средней школы.

Разделение на малые группы проводится путем расчета участников от одного до четырех. Тренер указывает место каждой группы и инструктирует, как будет проводиться метод. После ознакомления с информацией эксперты расходятся по малым группам, становясь своеобразными тренерами, и пересказывают изученную информацию каждой группе (2 минуты). Далее эксперты по часовой стрелке переходят в новые группы и повторяют информацию (2 минуты). Работа продолжается таким же образом в оставшихся двух группах, пока эксперты не вернутся в первые группы.

Рефлексия (10 минут). Метод «Опрос»: тренер задает вопросы участникам для проверки усвоенной информации. Перечень примерных вопросов:

1. Какова цель программы “Street law”?
2. Какие инновационные модели правового образования были разработаны в мире?
3. Какие существуют формы распространения правовых знаний в обществе?

Обсуждение метода (3 минуты). Разъяснить, в чем состоит сущность метода «Каждый учит каждого», ознакомить с раздаточным материалом.

Работа в группах (21 минута: 1 минута – инструктаж, 10 минут – работа в группах, 8 минут – презентация работы малых групп, 2 минуты – подведение итогов работы). Студенты разрабатывают свои стратегии обучения основам права: основные формы работы по правовому просвещению; организация работы ученического коллектива; методические рекомендации по проведению урока права.

Обратная связь (5 минут): Метод «Цепочка пожеланий».

Тема 3. Структура интерактивного занятия. Требования к преподавателю интерактивного занятия (6 часов)

Занятие 1. Понятие интерактивного занятия. Отличие «тренера» от «преподавателя». Равный учит равного

Цель: сформировать навык отличать интерактивное занятие от лекции, а также «тренера» от «преподавателя».

Подготовка к занятию. Подготовить материалы для коллажа (по числу предполагаемых групп): листы ватмана, ножницы, клей, скотч, журналы или картинки, маркеры, карандаши. Нарисовать мишень для обратной связи.

План занятия

Приветствие (5 минут). Метод «Поменяемся местами», объявление темы, цели занятия.

Метод «Мозговой штурм» (3 минуты). Задать студентам вопрос: Что такое интерактивное занятие? Все ответы записать на доске. Сформулировать наиболее полное определение, обращаясь к предложенным вариантам.

Работа в группах (13 минут: 2 минуты – разделение на группы и инструктаж, 5 минут – работа в группах, 5 минут – презентация работы групп, 1 минута – подведение итогов). Разделить группу (4–5 малых групп) можно с помощью поры года или любимых фруктов (участники по очереди называют поры года (фрукты), затем рассаживаются в группы в соответствии со сказанным). Задание для малых групп: выделить основные отличия интерактивного занятия от лекции на основе опыта работы на предыдущих занятиях. Можно использовать наработки групп (отличия метода «Ажурная пила» от лекции).

Мини-лекция (2 минуты). Структуру интерактивного занятия можно представить, используя модель педагогического взаимодействия Вольфа Дитриха Веблера, которая включает: временные условия, содержание, тренера, цель, группу, методы. Сегодня разберём такой элемент, как тренер.

Метод «Коллаж» (49 минут: 2 минуты – инструктаж, 40 минут – работа в группах, 7 минут – презентация работы групп). Задание для групп: изобразить образ «идеального» тренера: качества, функции, навыки, требования, предъявляемые к тренеру.

Другим вариантом работы может быть использование интерактивной игры «Давай делай!». Из группы выбирается количество помощников тренера, равное количеству малых групп. Тренер проводит инструктаж с каждым помощником отдельно по его организации взаимодействия с малой группой.

Ситуация 1. Группе необходимо нарисовать идеального тренера; рисовать могут одновременно все участники; руководителю группы дана установка вести себя авторитарно по отношению к членам группы, иронизировать, потешаться над каждым предложением, идеей.

Ситуация 2. Группа должна нарисовать идеального тренера; все участники сидят на стульях вдоль стены и не имеют права (таковы условия игры) осуществлять другое пространственное размещение; им необходимо выбрать одного человека – художника, который, руководствуясь их советами, будет рисовать; руководителю этой группы дана установка вести себя ровно, тактично по отношению к участникам, но в то же время следить за строгим выполнением условий игры.

Ситуация 3. Группе необходимо нарисовать идеального тренера; рисовать могут одновременно все участники; руководителю группы дана установка вести себя так, как будто он плохо понял задание, он точно

не знает, что должно быть изображено, он должен быть веселым, рассказывать анекдоты.

Ситуация 4. Группе необходимо нарисовать идеального тренера; руководитель группы (его роль лучше выполнять тренеру) не торопясь, раскладывает на столе лист белой бумаги, несколько разноцветных маркеров, ножницы, скотч, клей и т.п.; после того, как все разложено, руководитель обращается к группе с призывом: «Давайте, делайте! Времени очень мало». Фраза «Давайте, делайте!» должна повторяться руководителем каждые 5–10 секунд; вести себя руководитель должен по отношению к группе жестко, иногда грубо, его задача (через замечания, насмешки, указания, запреты) не дать возможности что-либо делать участникам группы.

Примечание. Для сравнения всех образов тренеров возможна смена помощников в малых группах через каждые 5 минут. Тогда для рефлексии необходимо больше времени (12–15 минут).

Обсуждение метода (3 минуты). Обсудить преимущества метода «Коллаж» (метода «Давай делай!»): при каких условиях может быть использован метод, что необходимо учитывать при проведении метода.

Обратная связь (5 минут): Метод «Рефлексивная мишень».

Занятие 2. Искусство работы с вопросами

Цель: сформировать навыки постановки вопросов и ответов на них.

Подготовка к занятию. Распечатать раздаточный материал по числу предполагаемых групп «Как задавать вопросы» и «Как отвечать на вопросы».

План занятия

Приветствие (3 минуты). Метод «Комплимент», объявление темы, цели занятия.

Фокусировка (2 минуты). Помните «вредную» детскую игру «Купи слоника»? Напомним. Подходит один ребенок к другому и говорит: «Купи слоника!». Тот отвечает: «Не нужен мне никакой слоник!». А первый возражает: «Все говорят: Не нужен мне никакой слоник! А ты купи слоника!». Этот диалог может длиться бесконечно долго. Помимо выдержки и терпения он, видимо, развивает умение найти такую словесную конструкцию, которая позволяет успешно выйти из сложной ситуации. Чем-то на эту игру похож прием «6W». «W» – это первая буква вопросительного слова «Why?», которое переводится с английского языка не только как «Почему?», но и как «Зачем?», «По какой причине?» и т.д. Прием позволяет научиться так сформулировать вопрос, чтобы определить неизвестную область в рамках вроде бы уже полностью изученной темы. Все вопросы и ответы следует записывать. Одно условие – ответы не должны повторяться.

Не делайте: не прерывайте; не спорьте; не осуждайте, не оценивайте; не спешите делать поспешных выводов.

Мини-лекция (5 минут). Умение задавать вопросы – одно из важных умений для налаживания эффективной коммуникации в группе. Вопросы являются приемом концентрации внимания: помогают акцентировать внимание участников на определенных аспектах занятия.

Хорошо сформулированный вопрос:

- понятный для участников;
- касается конкретного аспекта темы;
- преследует ясную цель;
- требует ясного ответа;
- раскрывает участников;
- дипломатически исправляет ошибки в аргументации или поведении.

Правильно поставленный вопрос стимулирует группу прийти к своим собственным выводам, а не направляет ее к вашим. «Как вы себя чувствовали во время этого упражнения?» – такой вопрос дает бесконечную возможность ответов. Тогда как вопрос: «Вы чувствовали себя комфортно, выполняя это задание?» – сократит возможность ответов до «да» и «нет». Первая постановка вопроса открывает окно для обсуждения, вторая закрывает.

Ставьте вопрос позитивно. Лучше не спрашивать: «Почему этот план не дал желаемых результатов?», а спросить: «Какие проблемы нам надо будет преодолеть, если мы примем этот план?»

Полезно готовить вопросы заранее и знать, в какой момент их задавать. Вопросы часто служат мостами и являются вступлением к небольшим лекциям.

Задавая вопросы:

- планируйте свои вопросы; должно быть представление, когда и что Вы спросите по ходу занятия;
- знайте цель каждого задаваемого вопроса;
- двигайтесь от более общих к более конкретным вопросам;
- каждый заданный вопрос должен соотноситься с одной темой;
- ставьте вопрос коротко, ясно и легко для понимания;
- делайте логический переход между вопросами;
- задавайте вопрос сначала группе в целом, а потом индивидуально;
- избегайте вопросов, ответы на которые «да» или «нет»;
- задав вопрос, не перебивайте того, кто отвечает.

Работа в группах (10 минут: 1 минута – инструктаж, 6 минут – работа в малых группах, 3 минуты – работа в парах). Вся группа делится на четное количество малых групп (2, 4, 6 и т.д.). Одним группам предоставляется раздаточный материал с информацией «Как задавать вопросы», а другим группам – «Как отвечать на вопросы».

«Как задавать вопросы»

Вопросы можно условно разделить на два типа: содержательные и коммуникативные. Содержательные вопросы направлены на обсуждение различных аспектов темы. Коммуникативные вопросы направлены на улучшение взаимодействия участников.

Содержательные вопросы:

1. *Вопросы, направленные на выявление фактов:* Какой информацией мы владеем по данному вопросу? Какая информация необходима нам еще? Как получить необходимую информацию? Какие факты нам известны? Что произошло?

2. *Вопросы, направленные на анализ ситуации, выяснение причин и последствий:* Почему так случилось? Почему Вы так считаете? Что подтолкнуло Вас к этому? К чему это может привести? Какие Вы видите причины? Что помогло (помешало)?

3. *Вопросы, направленные на активизацию творческого мышления:* Какие есть предложения по данному вопросу? Что можно сделать в такой ситуации? Какие есть идеи? Как еще можно действовать в данной ситуации? Что можно сделать по-другому?

4. *Вопросы, направленные на поиск преимуществ и выгод:* Какие преимущества/выгоды мы получим? Почему это должно сработать? Почему это следует сделать? Какие сильные стороны этой идеи? Кто от этого выиграет? Зачем это делать?

5. *Вопросы, направленные на критический анализ:* Это действительно так? Подходит ли это? Какие возможные риски и опасности? Соответствует ли заявлению фактам? Нет ли здесь ошибки? Насколько это безопасно? Можно ли осуществить эту идею?

6. *Вопросы, направленные на выяснение эмоций, отношений, чувств участников:* Что Вы чувствуете? Как Вы относитесь к этой идее? Согласны ли Вы с таким вариантом? Какие эмоции вызывает у Вас данное решение?

7. *Вопросы, направленные на рассуждения о процессе тренинга:* На каком этапе мы сейчас находимся? Как далеко мы продвинулись вперед в обсуждении? Что мы пытаемся делать сейчас? Какие выводы мы можем сделать уже сейчас? Какой будет следующий шаг?

Коммуникативные вопросы:

1. *Вопросы на уточнение:* Правильно ли я Вас поняла? Вы имели в виду..? Могли бы Вы это сказать как-то иначе?

2. *Стимулирующие вопросы:* Кто может ответить на этот вопрос? А есть ли другие мнения? Кто не согласен с таким подходом? А что думает об этом..?

«Как отвечать на вопросы»

Отвечая на вопросы:

1) убедитесь, что Вы поняли намерение и содержание вопроса;

- 2) повторите вопрос, перефразировав его, чтобы убедиться в том, что Вы правильно его поняли;
- 3) постарайтесь ответить на вопрос полно и точно;
- 4) предполагайте возможные вопросы и планируйте свои ответы;
- 5) не игнорируйте вопросы; если Вы можете ответить сразу, пообещайте вернуться к этому вопросу позже;
- 6) не скрывайте, если Вы не знаете ответа, обратитесь к аудитории за помощью.

Избегайте: не отвечать на вопросы, пропуская их мимо ушей; показывать то, что Вы считаете вопрос глупым или заданным не к месту; искажать вопросы; уклоняться от темы; отвечать на несколько вопросов сразу; задавать вопросы, которые поставят людей в защитную позицию; часто задавать вопросы, на которые можно ответить только «да» или «нет».

Как принимать ответы:

1. *Ответ Вас удовлетворил* – поблагодарите, поощрите.
2. *Ответ оказался лишь частично верным, неполным* – выделите правильную часть, задайте больше вопросов или переадресуйте вопрос к другому собеседнику.
3. *Ответ не удовлетворил Вас* – признайте усилие вашего собеседника, не ставьте его в неловкое положение, задайте вопрос по-другому, переадресуйте или помогите ответить сами.

Как реагировать на вопросы/комментарии: не обижайтесь; не оценивайте; не пытайтесь защищаться; не игнорируйте вопросы; уважайте своего собеседника; сохраняйте спокойствие.

Навыки активного слушания:

Делайте молча:

- структурируйте то, что говорит другой человек – главные идеи, ключевые слова, даты, имена...;
- анализируйте, сравнивайте то, что было сказано, с тем, что Вы знаете;
- старайтесь услышать чувства, эмоции – часто они противоречат словам;
- старайтесь понять точку зрения говорящего;
- разрешите своим мыслям приходить и уходить и концентрируйте свое внимание не на своих мыслях, а на говорящем.

После работы в малых группах все участники делятся по парам так, чтобы в паре были студенты, изучающие разный материал, и рассказывают друг другу полученную информацию.

Ответы на вопросы студентов (2 минуты).

Вариант 1. *Интерактивная игра (50 минут).* Для отработки навыков задавать вопросы предлагается сыграть в игры «Гостиница» или «Икебана».

Вариант 2. *Игра «Джон и Билл» (50 минут).* Для отработки навыков задавать вопросы предлагается сыграть в игру.

Попросите собеседника записать условие задачи дословно: «Джон и Билл находились в комнате. Хлопнула дверь. Раздался звук разбитого стекла. Джон посмотрел на Билла. Билл был мертв. Отчего погиб Билл?». Чтобы найти решение, разрешается задавать любые вопросы, кроме «Какой правильный ответ задачи?». Ведущий отвечает на них честно, но не развернуто. Кто-то из учащихся начнет гадать, кто-то станет вспоминать схожие ситуации из фильмов. Но победит тот, кто лучше всех умеет задавать вопросы!

Ответ. Билл был рыбкой и погиб, когда банку сквозняком опрокинуло со стола.

Рефлексия (3 минуты). Студенты отвечают на вопрос: Чему они научились.

Обратная связь (5 минут). Метод «Зарядка».

Тема 4. Методика проведения занятий по профилактике правонарушений среди детей и подростков (10 часов)

Занятие 1. Общая характеристика методов правового просвещения: пассивные, активные и интерактивные методы

Цель: отработать навыки использования пассивных, активных и интерактивных методов при планировании занятия.

Подготовка к занятию. Подготовить ватман для метода «Прогноз погоды». Распечатать схемы с рисунками 4.1, 4.2, 4.3, 4.4.

План занятия

Приветствие (10 минут). Метод «Прогноз погоды», объявление темы, цели занятия.

Обсуждение (7 минут). Рекомендуются вспомнить схемы взаимодействия участников при проведении пассивных (рисунок 4.1), активных (рисунок 4.2) и интерактивных (рисунок 4.3) методов, а также «Пирамиду обучения» (рисунок 4.4).

Работа в группах (23 минуты: 3 минуты – разделение на группы и инструктаж, 20 минут – работа в группах). Тренер делит студентов на малые группы, каждая из которых образует Клинику Права на каждый день. Группа выбирает себе название. Далее тренер объясняет, что в каждую клинику обратился клиент с просьбой разработать занятие на определенную тему. За 20 минут студентам необходимо подобрать максимальное количество вариантов синтеза методов (пассивных, активных и интерактивных) для дальнейшей разработки занятия.

Примерные темы для работы групп:

1. Хищения по законодательству Республики Беларусь: понятие и виды.

2. Профилактика употребления спиртных напитков среди несовершеннолетних.
 3. Социальные сети в современной жизни.
 4. Смертная казнь.
 5. Профилактика торговли людьми.
 6. Борьба с насилием в семье.
 7. Профилактика употребления наркотических средств, психотропных веществ среди несовершеннолетних.
 8. Профилактика курения среди несовершеннолетних.
- Презентация работы групп* (35 минут). Студенты отвечают на вопросы.
Подведение итогов занятия (5 минут). Метод «Заверши фразу»: «На занятии я научился...».

Занятие 2. Преимущества интерактивных методов преподавания перед традиционными академическими способами изложения учебного материала. Виды интерактивных методов

Цель: развить навыки синтеза знаний о пассивных, активных и интерактивных методах.

Подготовка к занятию. Распечатать раздаточный материал по числу участников «Метод “1 x 2 x 4”» и «Метод “Раунд Робин”». Подготовить «Карту островов».

План занятия

Приветствие (10 минут). Объявление темы и цели занятия, метод «Поменяемся местами»: тренер предлагает поменяться местами тем, кто:

- 1) уже проснулся;
- 2) пил на завтрак кофе;
- 3) у кого хорошее настроение;
- 4) кто жаждет активной деятельности на занятии;
- 5) хотел бы узнать что-то новое;
- 6) кто считает, что с помощью пассивных методов можно представить наибольший объем информации;
- 7) кто считает, что интерактивные методы самые эффективные для обучения;
- 8) кто считает, что у интерактивных методов больше преимуществ, чем у традиционных академических способов изложения учебного материала.

Метод «1 x 2 x 4» (11 минут: 1 минута – инструктаж, 2 минуты – индивидуальная работа, 3 минуты – работа в парах, 5 минут – работа в группах).

Метод «Раунд Робин» (35 минут). Создается «Копилка методов» на листе ватмана. По итогам тренер озвучивает все записанные методы и поясняет, что на протяжении всего курса копилка будет пополняться.

Обсуждение методов (13 минут). Обсудить преимущества методов «1 x 2 x 4» и «Раунд Робин»: при каких условиях могут быть использованы методы, что необходимо учитывать при проведении методов. Ознакомить студентов с раздаточным материалом. Разъяснить, что интерактивные методы постоянно дорабатываются.

Подведение итогов занятия (10 минут). Метод «Острова».

Занятие 3. Брак, семья, любовь

Занятие подготовлено для демонстрации метода «Аквариум» с использованием пособия по образованию в области прав человека с участием молодежи «Компас» (Компас : пособие по образованию в области прав человека с участием молодежи / под общ. ред. И. Феклисова, А. Азарова. – Венгрия : Council of Europe Publishing, 2002. – С. 236–240).

Цель: сформировать умения применять метод «Аквариум», воспитать уверенность в себе у студентов при выражении своего мнения по теме.

Подготовка к занятию. Распечатать раздаточный материал «Метод “Аквариум”» по числу участников. Подготовить листы для записей, шляпу или коробочку. Требования к аудитории: возможность свободно передвигаться и поставить стулья в круг.

План занятия

Приветствие (2 минуты). Объявление темы и цели занятия. Оглашение правил работы, которые были разработаны на первом занятии. Необходимо строго придерживаться правила: критикуй мнение, а не человека.

Метод «Аквариум» (68 минут: 1 минута – инструктаж, 2 минуты – запись вопросов, 60 минут – обсуждение, 5 минут – рефлексия).

После проведения инструктажа раздайте студентам листы для записей. Объясните, что студенты могут писать любые вопросы в рамках темы занятия, но на одном листе должен быть зафиксирован один вопрос. Все вопросы собираются в коробочку или шляпу. По ходу занятия студенты могут формулировать новые вопросы и отдавать тренеру.

Далее в центр круга ставятся 4 стула, на которые садятся студенты для дискуссии (если добровольцев не будет, можно заранее наклеить на стулья стикеры и попросить пересесть в круг тех, у кого на стуле находится стикер). Тренер перемешивает вопросы и зачитывает один из вопросов для обсуждения. Необходимо заранее подготовить провокационные вопросы для обсуждения. Например, «Может ли быть любовь без секса и секс без любви?», «Необходимо ли легализовать усыновление однополыми парами?» и т.п.

Призывайте участников выражать не только свою точку зрения, но и другие взгляды, не обязательно ими разделяемые. Таким образом мо-

гут быть высказаны спорные, «некорректные» или немыслимые идеи, что позволит обсудить данную тему со всех возможных точек зрения.

Обсудите столько вопросов, сколько Вы считаете нужным, принимая во внимание, отведенное Вам время и интерес группы. До начала анализа и оценки дайте участникам короткий перерыв, чтобы они пришли в себя после выхода из «аквариума». Это особенно важно после горячей дискуссии по спорным вопросам.

Примерные вопросы для рефлексии:

1. Был ли кто-нибудь удивлен или шокирован некоторыми из высказанных мнений? Какими? Почему?
2. Являются ли некоторые группы более открытыми, чем другие?
3. На чем основывают люди свои нравственные представления о семье, браке, любви?
4. Отличаются ли взгляды участников о браке, семье и любви от представлений поколения их родителей или поколения их бабушек и дедушек? Если да, то чем? Почему?
5. В некоторых странах законы и отношение со стороны общества вступают в конфликт с правом человека на уважение и достоинство, на выбор партнера, на свободу заключения брака и т.д. Каким образом можно разрешить эти противоречия?

Обсуждение метода (5 минут). Обсудить возможность применения метода «Аквариум» и ознакомить студентов с раздаточным материалом.

Подведение итогов занятия (5 минут). Метод «Горячий микрофон».

Занятие 4. Свобода слова

Занятие подготовлено для демонстрации метода «Форум» с использованием пособия «Обучение правам человека в школе и вне ее» (Кузьмініч, І. Р. Навучанне правам чалавека ў школе і па-за ёй : дапаможнік / І. Р. Кузьмініч. – Варшава : Агенцыя Каро, 2010. – С. 92–98).

Цель: формирование умений применять метод «Форум», высказывать свое мнение относительно необходимости обеспечения свободы слова и в отношении допустимых ограничений этой свободы.

Подготовка к занятию. Распечатать раздаточный материал: по числу предполагаемых групп для работы в группах и по числу участников «Метод «Форум». Подготовить листы ватмана с вопросами и развесить их по аудитории. Требования к аудитории: возможность свободно передвигаться.

План занятия

Приветствие и оглашение правил работы (2 минуты).

Фокусировка (5 минут). Спросите участников, выступали ли они когда-либо перед аудиторией, выражая свое мнение по какому-либо вопросу.

Один из приведенных примеров обсудите более детально, задав следующие вопросы: Вы выражали именно те мысли, которых действительно придерживались? Случалось ли, что кто-то или что-то не позволяли Вам высказать свое искренне мнение?

Объявление темы и цели занятия (1 минута).

Метод «Перекрестные группы» (15 минут: 1 минута – инструктаж и разделение на группы, 6 минут – работа в группах, 6 минут – работа в экспертных группах, 2 минуты – рефлексия).

Объедините участников в группы не больше, чем по пять человек. Раздайте группам раздаточный материал: 1 – первой группе, 2 – второй группе, 3 – третьей группе. В случае, если групп получится больше трех, каждой следующей группе раздайте те же раздаточные материалы: 1 – четвертой группе, 2 – пятой группе, 3 – шестой группе и т.д.

Материал 1. Выдержки из международных документов и Конституции Республики Беларусь о свободе слова.

Международный пакт о гражданских и политических правах (ст. 19)

1. Каждый человек имеет право беспрепятственно придерживаться своих мнений.

2. Каждый человек имеет право на свободное выражение своего мнения; это право включает свободу искать, получать и распространять всякого рода информацию и идеи, независимо от государственных границ, устно, письменно или посредством печати или художественных форм выражения, или иными способами по своему выбору.

Конституция Республики Беларусь

Статья 33

Каждому гарантируется свобода мнений, убеждений и их свободное выражение. Никто не может быть принужден к выражению своих убеждений или отказу от них. Монополизация средств массовой информации государством, общественными объединениями или отдельными гражданами, а также цензура не допускаются.

Статья 34

Гражданам Республики Беларусь гарантируется право на получение, хранение и распространение полной, достоверной и своевременной информации о деятельности государственных органов, общественных объединений, о политической, экономической, культурной и международной жизни, состоянии окружающей среды. Государственные органы, общественные объединения, должностные лица обязаны предоставить гражданам Республики Беларусь возможность ознакомиться с материалами, затрагивающими его права и законные интересы.

Материал 2. Выдержки из международных документов и Конституции Республики Беларусь о свободе слова.

Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод

Статья 10. Свобода выражения мнений

1. Каждый человек имеет право на свободу выражения мнений. Это право включает свободу придерживаться своего мнения и свободу получать и распространять информацию и идеи без всякого вмешательства со стороны органов государственной власти и не обращая внимания на границы. Данная статья не препятствует государствам осуществлять лицензирование радиовещательных, телевизионных или кинематографических предприятий.

Конституция Республики Беларусь

Статья 33

Каждому гарантируется свобода мнений, убеждений и их свободное выражение. Никто не может быть принужден к выражению своих убеждений или отказу от них. Монополизация средств массовой информации государством, общественными объединениями или отдельными гражданами, а также цензура не допускаются.

Статья 34

Гражданам Республики Беларусь гарантируется право на получение, хранение и распространение полной, достоверной и своевременной информации о деятельности государственных органов, общественных объединений, о политической, экономической, культурной и международной жизни, состоянии окружающей среды. Государственные органы, общественные объединения, должностные лица обязаны предоставить гражданам Республики Беларусь возможность ознакомиться с материалами, затрагивающими его права и законные интересы.

Материал 3. Выдержки из международных документов и Конституции Республики Беларусь о свободе слова.

Документ Копенгагенского совещания Конференции по человеческому измерению (СБСЕ, 1990 год) (ст. 9)

Государства-участники подтверждают, что каждый человек имеет право на свободу выражения своего мнения, включая право на общение. Это право включает свободу придерживаться своего мнения и получать и распространять информацию и идеи без вмешательства со стороны государственных властей и независимо от государственных границ...

Конституция Республики Беларусь

Статья 33

Каждому гарантируется свобода мнений, убеждений и их свободное выражение. Никто не может быть принужден к выражению своих убежде-

ний или отказу от них. Монополизация средств массовой информации государством, общественными объединениями или отдельными гражданами, а также цензура не допускаются.

Статья 34

Гражданам Республики Беларусь гарантируется право на получение, хранение и распространение полной, достоверной и своевременной информации о деятельности государственных органов, общественных объединений, о политической, экономической, культурной и международной жизни, состоянии окружающей среды. Государственные органы, общественные объединения, должностные лица обязаны предоставить гражданину Республики Беларусь возможность ознакомиться с материалами, затрагивающими его права и законные интересы.

Задача групп – на основании международных норм и положений Конституции Республики Беларусь выделить из раздаточных материалов и обсудить: 1) элементы, которые составляют понятие свобода слова (право придерживаться своего мнения, право получать и распространять информацию); 2) общее и специфическое в международных нормах и Конституции Республики Беларусь по вопросам, касающимся свободы слова.

Объедините учащихся в тройки так, чтобы в каждой было по одному представителю из групп, работавших с раздаточными материалами 1, 2 и 3. Предложите им прокомментировать результаты своей работы.

Подведите итоги работы в группах, обращая внимание присутствующих на следующие аспекты: а) положения, которые определяют различными актами и определяют свободу слова; б) допустимые ограничения свободы слова и условия ограничений; в) сравнение положений и допустимых ограничений.

Метод «Форум» (47 минут: 2 минуты – инструктаж, 40 минут – обсуждение, 5 минут – рефлексия). Основные темы для обсуждения на форуме:

1. В городе (деревне), где мы проживаем, есть много различных источников информации, которые позволяют получать полную и достоверную информацию.

2. В Интернете можно представлять и распространять любую информацию.

3. Ограничивать свободу слова необходимо с помощью... (закончите фразу).

Данное упражнение должно позволить обсудить три основных компонента, составляющие право на свободное выражение своего мнения: 1) право на сбор информации; 2) право на получение информации; 3) право на распространение информации, мыслей, мнений. Также оно дает возможность обсудить проблему ограничения свободы слова и границ такого ограничения.

Обобщите результаты работы с помощью следующих вопросов.

1. Какие из высказываний о свободе слова и необходимости ее защиты показались Вам наиболее правильными и аргументированными? Почему?

2. Сдерживало ли Вас что-либо в высказывании ваших взглядов или мыслей? Были ли ограничены Ваши возможности высказывать свое мнение? Написали бы Вы то же самое под своим именем?

3. Как бы Вы себя почувствовали, если бы кто-то запретил Вам выразить ту или иную мысль или мнение во время дискуссии? Поясните свою позицию.

Обсуждение метода (5 минут). Обсудить возможность применения метода «Форума» и ознакомить студентов с раздаточным материалом.

Подведение итогов занятия (5 минут). Метод «Горячий микрофон».

Занятие 5. Право и мораль

Цель: формирование умений применять метод «Суд pro se», отработка навыков аргументации своей позиции с использованием норм морали и права.

Подготовка к занятию. Распечатать раздаточный материал по числу участников «Метод «Суд pro se» и «Потерпевший в океане». Расставить столы в аудитории для работы групп судей, потерпевших и обвиняемых.

План занятия

Приветствие (1 минута). Объявление темы и цели занятия.

Работа с казусом (10 минут: 5 минут – ознакомление с казусом, 5 минут – обсуждение казуса). Раздать студентам казус («Потерпевшие в океане»), ознакомить их с казусом.

Потерпевшие в океане

После крушения английского корабля во время шторма в южной части Атлантического океана спастись смогли только три человека – Сэм, Том и Дэн. Они оказались в спасательной шлюпке, на борту которой не было запасов ни воды, ни пищи, ни рыболовных приспособлений. Лайнер потонул так быстро, что никто не успел даже подать сигнал SOS.

Как только потерпевшие пришли в себя от шока после крушения, они начали обсуждать ситуацию, в которой оказались. Сэм, штурман судна, сообщил, что они находятся на расстоянии 1600 км от земли, а шторм отнес их в сторону от основных корабельных путей. Том, который был врачом, сказал, что они смогут прожить без еды не более 30 дней, а единственное, чем они смогут поддерживать свои силы – дождевая вода. Однако, отметил он, если кто-то из них умрет первым, то двое оставшихся смогут продлить свое существование, питаясь мясом убитого.

На двадцать пятый день третий матрос, Дэн, который наиболее ослабел, предложил сыграть в лотерею – вытаскивать спички, чтобы двое по-

бедителей убили и съели проигравшего. Сэм и Том согласились с предложением. На следующий день все трое тянули спички, и Дэн проиграл. Однако он запротестовал и отказался подчиниться установленным правилам. Сэм и Том решили, что Дэн все равно скоро умрет, договорившись, вечером убили и съели его.

Через пять дней Сэма и Тома спас проходивший корабль. Они рассказали капитану все, что с ними произошло, и по возвращении на землю были переданы в руки правосудия. После рассмотрения дела Сэм и Том были признаны виновными в убийстве.

После ознакомления с казусом тренер выясняет у студентов и фиксирует на доске ключевые моменты в предложенном казусе, основную и второстепенную информацию (участники ситуации, их действия, суть конфликта между ними).

Работа в малых группах (13 минут: 3 минуты – инструктаж и разделение на группы, 10 минут – работа в группах). Разделить студентов на три приблизительно равные группы: судьи, защитники, обвинители. «Защитники» должны выработать доводы в оправдание обвиняемого, «обвинители» – привести доказательства его вины, «судьи» сформулировать вопросы, которые необходимо выяснить у сторон для вынесения решения.

Метод «Суд pro se» (49 минут: 4 минуты – инструктаж, 40 минут – основная часть, 5 минут – рефлексия). Проведением «судебного заседания» руководят судьи. Сначала они предоставляют слово стороне обвинения, затем – защиты. Судьи имеют право задавать вопросы сторонам, которые обращаются друг к другу только с разрешения суда, не имеют права прерывать другую сторону. После выступлений сторон суд дает им возможность задать интересующие вопросы оппоненту. Следующим этапом является заключительное слово обвинения и защиты, после чего суд удаляется для вынесения решения и оглашает его, обосновав и мотивировав имеющимися данными.

Распределение времени для основной части:

- выступление представителя группы обвинителей – 5 минут;
- выступление представителя группы защитников – 5 минут;
- вопросы суда, сторон друг другу – 10 минут;
- заключительное слово обвинения – 3 минуты;
- заключительное слово защиты – 3 минуты;
- вынесение судом решения, оглашение и обоснование принятого решения – 5 минут.

Тренер в ходе всего «суда pro se» сохраняет нейтральную позицию, не отдавая предпочтения ни одной из сторон. Он должен поддерживать дисциплину в аудитории, не допустить конфликта между студентами.

В качестве подведения итога судебному заседанию проводится обсуждение по вопросам: Как участники оценивают деятельность сторон

и суда? В чем были слабые и сильные стороны позиции обвинения и защиты? Как принятое решение соотносится с нормами права и морали?

Обсуждение метода (7 минут). Обсудить возможность применения метода «Суд pro se» и ознакомить студентов с раздаточным материалом. Вопросы для обсуждения:

1. В какой последовательности осуществлялись действия?
2. Какие подготовительные мероприятия необходимы для проведения упрощенного судебного разбирательства?
3. Какова роль тренера и каждого из студентов?
4. В чем студенты видят «плюсы» и «минусы» метода?
5. Как себя ощущали студенты в роли обвинителя, защитника, судьи?

Тема 5. Разработка интерактивных занятий студентами (8 часов)

Занятие 1. Тема, цель, задачи занятия

Цель: развить навыки постановки цели и задач интерактивного занятия.

Подготовка к занятию. Студентам до начала занятия необходимо выбрать тему для дальнейшей разработки занятия.

План занятия

Приветствие (2 минуты). Объявление темы и цели занятия.

Фокусировка (5 минут). Спросите участников: с какими проблемами в правовой сфере чаще всего сталкиваются несовершеннолетние? Все ответы фиксируются на доске.

Метод «Интервью» (21 минута: 2 минуты – разделение на пары / тройки (которые в дальнейшем будут проводить совместно занятия), и инструктаж, по 3 минуты – работа в парах, 10 минут – рефлексия). Работа в группах будет проводиться в три раунда.

1 раунд. Работа осуществляется в парах. Задание: определите тему и актуальность занятия, которая будет Вами разработана.

2 раунд. Формируются новые пары. Общение организуется в виде ответов на вопросы: Какова Ваша тема занятия? В чем актуальность темы для школьников? С какими проблемами Вы можете столкнуться? Какие методы планируете использовать? Разрешается задавать свои вопросы для того, чтобы способствовать мыследеятельности.

3 раунд. Работа осуществляется в исходных группах. Задание: обсудить выбранную тему, ее актуальность с учетом опыта, полученного при работе в прошлых группах.

Рефлексия организуется путем представления выбранных тем.

Обсуждение (5 минут). Тренер напоминает, что целью является желаемый конечный результат, а также критерии SMART. Напомните группе,

что цель ставится исходя из проблемы, с которой сталкиваются несовершеннолетние. Например, если проблемой является низкий уровень знаний об ответственности за хищения у учащихся 7 класса ГУО «Средняя школа № ... г. Бреста», то цель – повышение уровня знаний об ответственности за хищения у учащихся 7 класса ГУО «Средняя школа № ... г. Бреста».

Работа в группах (37 минут: 1 минута – инструктаж, 15 минут – работа в группах, 15 минут – презентация работы, 6 минут – работа в группах). Малые группы формируются по 4–5 человек так, чтобы в группе были студенты, разрабатывающие одну и ту же тему. Задание для малых групп: сформулировать цель занятия, чтобы она соответствовала критериям SMART. Таким образом, в каждой группе будет разработано по две цели.

После презентации работы групп осуществляется доработка целей.

Студентам необходимо напомнить, что задачи ставятся исходя из планируемых действий для достижения цели. Домашнее задание: поставить задачи занятия.

Подведение итогов занятия (10 минут). Метод «Мини-сочинение». Ответить на вопросы: Достиг ли я поставленной цели занятия? Если нет, то почему? С какими проблемами я столкнулся? Что могло их вызвать? Что надо учесть на будущее?

Занятие 2. Информационная часть занятия

Цель: отработать навык систематизации собранной ранее информации и разработать информационную часть занятия.

Подготовка к занятию. Студентам до начала занятия необходимо собрать информацию по выбранной теме для дальнейшей разработки занятия.

План занятия

Приветствие (2 минуты). Объявление темы и цели занятия.

Обсуждение (5 минут). Напомнить критерии, которым должна соответствовать информационная часть, и способы предоставления информации для участников занятия.

Метод «1 x 2 x 4» (20 минут: по 10 минут работа групп). Малая группа формируется из студентов, которые будут проводить занятие (2–3 человека). Задание: систематизировать собранный материал, разработать способы его представления (лекция, презентация, видеозапись, раздаточный материал и др.). После окончания времени две малые группы объединяются в одну. Задание: обменяться информацией, предложить способы ее усовершенствования.

Презентация работы малых групп и рефлексия (40 минут). Студенты представляют результаты работы групп, отвечают на вопросы, фиксируют рекомендации всех участников и тренера.

Анализ работы малых групп (3 минуты). Тренер обобщает работу малых групп и рекомендует доработать материал.

Подведение итогов занятия (10 минут). Метод «Мини-сочинение». Ответить на вопросы: Исправил ли я ошибки, допущенные на прошлом занятии? Достиг ли я поставленной цели занятия сегодня? Если нет, то почему? С какими проблемами я столкнулся? Что могло их вызвать? Что надо учесть на будущее?

Занятие 3. Интерактивная часть занятия

Цель: отработать навык применения методов и разработки интерактивной части занятия.

Подготовка к занятию. Студентам до начала занятия необходимо разработать информационную часть занятия и составить проект интерактивной части. Все наработки студентов должны быть распечатаны.

План занятия

Приветствие (2 минуты). Объявление темы и цели занятия.

Работа в группах (20 минут). Малая группа формируется из двух подгрупп студентов, которые будут проводить занятие (2–3 человека). Подгруппы в малой группе обмениваются своими наработками. В течение указанного времени студенты проверяют предоставленный материал и составляют перечень вопросов к авторам занятия либо предложения по его совершенствованию. В результате такой работы студенты осуществляют первоначальную проверку материалов.

Метод «Интервью» (15 минут). Подгруппы объединяются в малые группы и обмениваются наработанной информацией: задают друг другу вопросы, представляют предложения по совершенствованию планов и материалов.

Презентация работы и рефлексия (30 минут). Студенты представляют результаты работы групп, отвечают на вопросы, фиксируют рекомендации всех участников и тренера.

Анализ работы малых групп (3 минуты). Тренер обобщает работу малых групп и рекомендует доработать материал.

Подведение итогов занятия (10 минут). Метод «Мини-сочинение». Ответить на вопросы:

Исправил ли я ошибки, допущенные на прошлом занятии?

Достиг ли я поставленной цели занятия сегодня? Если нет, то почему?

С какими проблемами я столкнулся?

Что могло их вызвать?

Что надо учесть на будущее?

Занятие 4. Подведение итогов, «обратная связь»

Цель: предложить метод оценки достигнутых результатов для разрабатываемого занятия.

Подготовка к занятию. Студентам необходимо разработать занятия за исключением заключительной части. Тренер готовит для обратной связи шляпу или коробочку, небольшие листы бумаги со словами: «Занятие готово», «Занятие готово частично», «Занятие будет подготовлено».

План занятия

Приветствие (2 минуты). Объявление темы и цели занятия.

Фокусировка (3 минут). Метод «Мозговой штурм». Задать студентам вопрос: Какие методы подведения итогов и «обратной связи» Вы знаете? Все ответы фиксируются на доске.

Обсуждение (5 минут). Тренер напоминает цель заключительной части занятия, предметы оценивания, критерии оценки, варианты подведения итогов: устные и письменные.

Работа в группах (20 минут: 2 минуты – разделение на группы и инструктаж, 10 минут – работа малых групп, 8 минут – презентация работы). Разделить группу на 3 или 6 малых групп. Задание для работы: 1 группа разрабатывает методы устного оценивания, 2 группа – методы письменного оценивания, 3 группа – способы оценивания при анкетировании.

Подведение итогов тренером (5 минут). Тренер подводит итоги.

При проведении занятия можно использовать различные варианты оценивания. Методы устного оценивания: беседа (Достигли ли мы цели занятия? Что могло быть лучше? Как Вы оцениваете свою работу на занятии?) и неоконченное предложение (Я научился... Легче всего мне было... Труднее всего мне было... Больше всего мне запомнилось...).

Методы письменного оценивания:

1. «Мысли на бумаге»: тренер предлагает участникам записать свои мысли или предложения на листе бумаги, можно без подписи.

2. Участники отмечают пять положительных и пять отрицательных моментов в занятии.

3. Анкетирование. Способы оценки: открытые вопросы (Что можно улучшить?), закрытые вопросы (Оправдала ли Ваши ожидания полученная информация? Да, нет, не знаю. Сможете ли Вы использовать полученные знания? Да, нет, не знаю. Насколько была важна полученная информация? Важно, менее важно), предложения (Оцените психологическую атмосферу занятия: плохая, хорошая), оценки (Как Вы оцениваете: материал занятия: 1, 2, 3, 4, 5; атмосферу в группе: 1, 2, 3, 4, 5).

Работа в группах (20 минут). Малая группа формируется из студентов, которые будут проводить занятие (2–3 человека). Задание: разработать метод оценки достигнутых результатов для своего занятия и вопросы к нему.

Презентация работы и рефлексия (20 минут). Студенты представляют результаты работы групп, отвечают на вопросы, фиксируют рекомендации всех участников и тренера.

Обратная связь (5 минут). Метод «Ключевое слово». Проанализировать свои мини-сочинения, составленные на предыдущих занятиях. Тренер раздает подготовленные листы бумаги. Студент выбирает наиболее подходящее для него и кладет в шляпу / коробку.

Другим вариантом обратной связи может быть метод «Градусник». На полу рисуется мелом линия. Тренер указывает начало градусника и максимальную отметку. Студенты должны оценить, насколько полно ими разработано занятие и стать на соответствующую отметку.

Тема 6. Проведение интерактивных занятий

Студентами проводятся разработанные ими занятия для аудитории студентов. Рекомендуется проводить занятие 45 минут, после чего осуществлять рефлексю: как себя чувствовали ведущие, что бы они изменили. Затем студенты и куратор дают советы, как усовершенствовать план и материалы занятия.

Другим вариантом оценки является заполнение письменных анкет. Предметом оценки может быть: цель занятия, методы обучения, учебные материалы, атмосфера занятия, работа тренера и др.

Тема 7. Психологические особенности преподавания права несовершеннолетним

Цель: сформировать знания о психолого-педагогических особенностях несовершеннолетних подросткового и старшего школьного возраста.

Подготовка к занятию. До начала занятия подготовить: карточки для работы в диадах с указанием противоречий несовершеннолетних подросткового и старшего школьного возраста; анкеты «Обратная связь».

План занятия

Приветствие (5 минут). Метод «Поменяемся местами», объявление темы, цели занятия.

Правила работы (5 минут). С помощью метода «Мозговой штурм» предлагается установить правила работы в диадах (в парах).

Метод «Каждый учит каждого» (35 минут: 5 минут – инструктаж и разделение на диады, 10 минут – работа диад, 20 минут – изложение подобранного материала с его обсуждением).

Участники, работая в парах, должны охарактеризовать противоречия несовершеннолетних подросткового и старшего школьного возраста, ука-

зывая, как это противоречие влияет на их противоправное поведение и каковы особенности работы с ними.

Рефлексия (10 минут). Метод «Горячий микрофон»: каждый участник по очереди одним предложением формулирует, какая информация ему запомнилась больше всего. Во время упражнения передается импровизированный «микрофон» (предмет: ручка, маркер и др.) от участника к участнику. Основное условие: участники не должны повторяться.

Обсуждение метода (5 минут). Разъяснить, в чем сущность метода «Каждый учит каждого», ознакомить с раздаточным материалом.

Участники разбиваются на две группы.

Работа в группах (12 минут: 1 минута – инструктаж, 7 минут – работа в группах, 4 минуты – презентация работы). Студенты вырабатывают «плюсы» и «минусы» метода «Каждый учит каждого».

Обратная связь (8 минут).

Анкетирование по вопросам:

1. Оцените работу преподавателя на занятии (по 10-балльной шкале).
2. Оцените свою работу на занятии (по 10-балльной шкале).
3. Насколько полно был усвоен материал занятия (по 10-балльной шкале)?
4. Насколько сплоченно работала группа на занятии (по 10-балльной шкале)?
5. Какие интерактивные методы были представлены на занятии?
6. Что нового Вы узнали на занятии?
7. Что было непонятно на занятии?
8. Я буду использовать данные методики при проведении своего занятия (да / нет).

Тема 8. Педагогические особенности преподавания права несовершеннолетним

Цель: ознакомить студентов с методами работы с несовершеннолетними.

Подготовка к занятию. Для проведения метода «Давай, делай!» подготовить листы белой бумаги (формат А3), маркеры; для метода «Заверши фразу» можно рекомендовать на лекции студентам подготовить сообщения (характеристика отдельных методов работы с несовершеннолетними).

План занятия

Приветствие (2 минуты). Объявление темы, цели занятия.

Фокусировка (20 минут: 2 минуты – инструктаж, по 4 минуты на каждый этап, 6 минут на обобщение).

Метод «1 x 2 x 4»: студентам предлагается ответить на вопрос «В чем заключается специфика преподавания права несовершеннолетним?».

Интерактивная игра «Давай, делай!» (15 минут). Раскрыть необходимость взаимодействия субъектов правового просвещения в работе с несовершеннолетними.

Мини-лекция (3 минуты). Почему существует многообразие методов работы с несовершеннолетними.

Метод «Заверши фразу» (20 минут). Каждый участник отвечает на вопрос «Почему в работе с несовершеннолетними необходимо использовать метод?».

Обсуждение использованных на занятии методов (15 минут). Разъяснить, в чем состоит сущность методов «1 x 2 x 4», «Давай, делай!», «Заверши фразу», мини-лекции, «Каждый учит каждого», ознакомить с раздаточным материалом.

Обратная связь (5 минут): Метод «Ключевое слово».

Тема 9. Правовое просвещение и правовая культура молодежи

Цель: отработка навыка формулирования положений плана мероприятий по правовому просвещению.

Подготовка к занятию. Распечатать по количеству малых групп выдержки из Концепции непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи о правовой культуре, Закона Республики Беларусь от 4 января 2014 года № 122-З «Об основах деятельности по профилактике правонарушений» о правовом просвещении, и перечень мероприятий из Плана мероприятий по правовому просвещению граждан на 2016–2020 годы.

План занятия

Приветствие (2 минуты). Объявление темы и цели занятия.

Опрос (10 минут). Тренер называет субъектов правового просвещения, а студенты – виды их деятельности по правовому просвещению.

Вопросы для опроса:

1. Что такое правовое просвещение?
2. Что представляет собой правовая культура?
3. Что включает в себя содержание правовой культуры?
4. Какие условия воспитания правовой культуры личности Вы знаете?
5. Перечислите виды деятельности по правовому просвещению.
6. Какими нормативными правовыми актами Республики Беларусь регулируются отношения по правовому просвещению населения?

Подготовка к работе в малых группах (8 минут). Тренер делит группу на малые группы по 4–5 человек, каждая из которых образует свою юридическую клинику. Тренер раздает каждой группе подготовленный материал.

Работа в группах (20 минут). Студенты знакомятся с раздаточным материалом и на основе его анализа готовят план мероприятий по правовому просвещению для своей юридической клиники. Количество мероприятий может быть лимитировано тренером (до 7).

Во время презентации результатов студенты должны будут обосновать выбор мероприятий.

Презентация работы групп (35 минут). Студенты отвечают на вопросы.

Подведение итогов (5 минут). Метод «Горячий микрофон».

Тема 10. Профилактика совершения правонарушений среди несовершеннолетних

Цель: отработка навыка разработки плана мероприятий по профилактике совершения правонарушений среди несовершеннолетних и аргументации своей позиции.

Подготовка к занятию. Распечатать раздаточный материал по числу участников «Метод “PRES”», нарисовать «Карту островов» для проведения обратной связи.

План занятия

Приветствие (2 минуты). Объявление темы и цели занятия.

Мини-лекция (5 минут). Объяснить в чем состоит метод «PRES».

Подготовка к работе в малых группах (8 минут). Тренер делит группу студентов на 4–5 малых групп и проводит инструктаж. Всем группам раздаются роли: правонарушители, родители правонарушителей, друзья, педагоги, возможно, представители законодательных органов, инспектора по делам несовершеннолетних.

Далее разъясняется ситуация.

Несовершеннолетний (14 лет) перед школьными уроками впервые покурил марихуану. Когда пришел в школу, на уроке классный руководитель заметил, что ученику стало плохо. Школьник честно признался, что попробовал наркотик, но пообещал, что такого больше не повторится, и попросил не ставить на учет. Классный руководитель сообщила родителям ученика.

Метод 6 шляп (30 минут). Каждая группа в зависимости от представляемой социальной роли выполняет задание: разработать план мероприятий по профилактике совершения правонарушений. Группа «правонарушители» готовит причины, которые подтолкнули их на совершение правонарушения.

Презентация работы групп (20 минут). Вначале выступает группа «правонарушители». Затем студенты представляют разработанные планы мероприятий по профилактике совершения правонарушений по методу «PRES».

Обсуждение метода (5 минут). Дать студентам время выйти из социальных ролей. Обсудить возможность применения метода «PRES» и ознакомить студентов с раздаточным материалом.

Обратная связь (10 минут). Метод «Острова».

Тема 11. Особенности правового статуса несовершеннолетних

Цель: расширить знания о правовом статусе несовершеннолетних, систематизировать знания и навыки, полученные при изучении курса «Школа правового просвещения».

Подготовка к занятию. Подготовить ватман с изображением шкалы для метода «Раунд Робин».

План занятия

Приветствие (7 минут). Метод «Прогноз погоды», объявление темы и цели занятия.

Работа в малых группах (23 минуты). Тренер делит студентов на 4–5 малых группы и проводит инструктаж. Задание: систематизировать возрастные цензы (ограничения), которые установлены законодателем Республики Беларусь. Например, 16 лет – общий возраст для административной и уголовной ответственности.

Метод «Раунд Робин» (30 минут). В группе выбирается капитан, который будет представлять по одному нарабатанному положению от наименьшего возрастного ограничения к большему. Тренер фиксирует возраст на подготовленной шкале.

Пример.

0 (рождение) – приобретение правоспособности (ст. 16 Гражданского кодекса), ограниченная дееспособность (ст. 27 Гражданского кодекса: мелкие бытовые сделки, сделки, направленные на безвозмездное получение выгод, не требующие нотариального удостоверения или оформления либо государственной регистрации, сделки по распоряжению средствами, предоставленными законным представителем или с согласия последнего третьим лицом для определенной цели или свободного распоряжения).

6 лет – прием лица для получения общего среднего образования (ст. 159 Кодекса об образовании).

7 лет – прекращается право на бесплатный проезд в городском пассажирском транспорте общего пользования (кроме такси), а также на автомобильном и железнодорожном транспорте общего пользования пригородного сообщения (ст. 12 Закона «О правах ребенка»).

10 лет – необходимо согласие ребенка для его усыновления (ст. 130 Кодекса о браке и семье), право выбора одного из родителей для совместного проживания (ст. 15 Закона «О правах ребенка»).

12 лет – право перевозки в легковом автомобиле, оборудованном ремнями безопасности, без использования детских удерживающих устройств (п. 178 Правил дорожного движения).

14 лет – право на получение юридической помощи и обращения в суд с заявлением о защите своих прав и интересов, а также осуществлять защиту прав и интересов через своих законных представителей (ст. 13 Закона «О правах ребенка»), право на самостоятельную трудовую деятельность с письменного согласия одного из родителей (ст. 24 Закона «О правах ребенка»), право жить самостоятельно при наличии условий для проживания, материальной поддержки государства и осуществления контроля со стороны органов опеки и попечительства (ст. 29 Закона «О правах ребенка»), ограниченная дееспособность (ст. 25 Гражданского кодекса: распоряжаться своими заработком, стипендией и иными собственными доходами; осуществлять права автора произведения науки, литературы или искусства, изобретения или иного охраняемого законодательством результата своей интеллектуальной деятельности; вносить денежные средства в банки или небанковские кредитно-финансовые организации и распоряжаться ими в соответствии с законодательством), возраст, с которого наступает уголовная и административная ответственность за преступления и правонарушения, указанные в законодательстве (ст. 27 Уголовного кодекса, ст. 4.3. Кодекса об административных правонарушениях), право управления велосипедом без сопровождения совершеннолетнего лица (п. 154.1 Правил дорожного движения).

15 лет – религиозные обряды отправляются самостоятельно (ст. 10 Закона «О правах ребенка»), брачный возраст в случаях, установленных законодательством (ст. 18 Кодекса о браке и семье), разрешается покупать спички, зажигалки, ядохимикаты и горючие жидкости, пиротехнические изделия (п. 41.1 Правил продажи отдельных видов товаров и осуществления общественного питания).

16 лет – право на самостоятельную трудовую деятельность (ст. 24 Закона «О правах ребенка»), право на эмансипацию (ст. 26 Гражданского кодекса), право быть членами кооперативов (ст. 25 Гражданского кодекса), возраст, с которого наступает уголовная и административная ответственность (ст. 27 Уголовного кодекса, ст. 4.3 Кодекса об административных правонарушениях), могут применяться следующие наказания: общественные работы, исправительные работы, лишение права заниматься определенной деятельностью (стст. 110, 112, 113 Уголовного кодекса), могут применяться следующие административные взыскания: штраф, исправительные работы (ст. 4.6 Кодекса об административных правонарушениях), право управления механическим транспортным средством (за исключением колесного трактора) категории «АМ» и подкатегории «А1»

(ст. 25 Закона «О дорожном движении»), первоначальный прием на воинский учет граждан мужского пола (ст. 14 Закона «О воинской обязанности и воинской службе»), разрешается покупать аудиовизуальные произведения с индексами «**» и «***», продукцию по сексуальному образованию и половому воспитанию (п. 41.1 Правил продажи отдельных видов товаров и осуществления общественного питания).

17 лет – право управления колесным трактором и самоходной машиной категорий «А», «С» (ст. 25 Закона «О дорожном движении»).

18 лет – брачный возраст (ст. 18 Кодекса о браке и семье), полная гражданская дееспособность (ст. 20 Гражданского кодекса), могут применяться следующие наказания: ограничение свободы с направлением в исправительное учреждение открытого типа, пожизненное заключение, смертная казнь (стст. 55, 58, 59 Уголовного кодекса), к осужденным не применяются принудительные меры воспитательного характера (ст. 117 Уголовного кодекса), может применяться административное взыскание в виде ареста (ст. 4.6 Кодекса об административных правонарушениях), право управления механическим транспортным средством (за исключением колесного трактора) категорий «А», «В», «С», а также колесным трактором и самоходной машиной категорий «В», «D», «Е», «F» (ст. 25 Закона «О дорожном движении»), граждане мужского пола подлежат призыву на военную службу (ст. 30 Закон «О воинской обязанности и воинской службе»), разрешается покупать алкогольные и слабоалкогольные напитки, пиво, табачные изделия, игральные карты, эротическую продукцию, продукцию, содержащую элементы эротики, насилия и жестокости, продукцию сексуального назначения (п. 41.1 Правил продажи отдельных видов товаров и осуществления общественного питания), избирательное право (ст. 64 Конституции).

21 год – право управления механическим транспортным средством категорий «D», «F», «I», составами транспортных средств категорий «BE», «CE» и «DE» (ст. 25 Закона «О дорожном движении»), возрастной ценз для депутатов Палаты Представителей (ст. 92 Конституции).

25 лет – возрастной ценз для кандидатов на должность судьи (ст. 94 Кодекса о судоустройстве и статусе судей) и народных заседателей (ст. 133 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

27 лет – прекращается призыв на военную службу (ст. 30 Закона «О воинской обязанности и воинской службе»).

30 лет – возрастной ценз для членов Совета Республики (ст. 92 Конституции).

35 лет – возрастной ценз для Президента (ст. 80 Конституции).

55 лет – к женщинам не могут быть применены следующие наказания: общественные работы, исправительные работы, ограничение свободы

с направлением в исправительное учреждение открытого типа (стст. 49, 52, 55 Уголовного кодекса), к женщинам не может применяться административное взыскание в виде исправительных работ (ст. 6.6. Кодекса об административных правонарушениях).

58 лет – пенсионный возраст для женщин (Указ от 11.04.2016).

60 лет – к мужчинам не могут быть применены следующие наказания: общественные работы, исправительные работы, ограничение свободы с направлением в исправительное учреждение открытого типа (стст. 49, 52, 55 Уголовного кодекса), к мужчинам не может применяться административное взыскание в виде исправительных работ (ст. 6.6 Кодекса об административных правонарушениях).

63 года – пенсионный возраст для мужчин (Указ от 11.04.2016).

65 лет – к мужчинам не применяется пожизненное заключение, смертная казнь (стст. 58, 59 Уголовного кодекса), предельный возраст пребывания на государственной службе (ст. 99 Кодекса о судоустройстве и статусе судей).

70 лет – предельный возраст судей Конституционного Суда (ст. 116 Конституции) и народных заседателей (ст. 137 Кодекса о судоустройстве и статусе судей), лицо признается престарелым (ст. 4 Уголовного кодекса).

Обратная связь (20 минут). Метод «Рефлексивный ринг». Данный этап является заключительным не только самого занятия, но и всего курса «Школа правового просвещения». Студенты образуют круг, каждый участник по очереди становится в круг и отвечает на вопросы в течение минуты. Перечень примерных вопросов:

1. Чему Вы научились по окончании курса «Школа правового просвещения»?
2. Достигли ли Вы цели, поставленной в начале курса?
3. Насколько эффективен курс «Школа правового просвещения»?
4. Как Вы будете применять полученные знания?
5. Ваши пожелания остальным участникам.