

Учреждение образования
«Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»
Биологический факультет

Кафедра зоологии и генетики

И.А. Мартысюк

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА
СТУДЕНТОВ БИОЛОГИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА**

Методические рекомендации

2016

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика является важной частью системы профессиональной подготовки студентов биологического факультета, в её процессе происходит проверка их теоретической и практической подготовки, формирование навыков самостоятельной работы. Она проводится в условиях максимально приближенных к реальным условиям будущей профессиональной деятельности. Её **цель** – подготовка к целостному выполнению функций учителя-предметника и классного руководителя, к проведению системы учебно-воспитательной работы с учащимися.

Задачами педагогической практики являются:

- углубление и закрепление теоретических знаний, их практическое применение в учебно-воспитательной работе с учащимися;
- развитие и совершенствование умений и навыков, необходимых для осуществления функций учителя-предметника и классного руководителя: организаторских, гностических, проективно-конструктивных, коммуникативных и др.;
- подготовка студентов к проведению уроков различного типа с применением разнообразных методов и использованием средств обучения, обеспечивающих решение образовательных и воспитательных задач и активизирующих познавательную деятельность учащихся;
- овладение методами и формами контроля и самоконтроля, оценки учебного процесса, его эффективности, овладение способами, критериями и показателями такой оценки;
- овладение умениями и навыками рефлексирования и самооценки учебной работы;
- проведение учебно-воспитательной работы с учащимися с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей на основе здоровьесберегающих методик;
- осуществление психолого-педагогической диагностики и психологического анализа педагогических ситуаций;
- проведение элементов научно-исследовательской работы на всех этапах практики с целью овладения методами и приёмами научного исследования;
- ознакомление студентов с современным состоянием учебно-воспитательной работы в общеобразовательной школе, с передовым педагогическим опытом;
- овладение конструктивными методами и приёмами организации делового и межличностного общения в коллективе, навыками коммуникативной деятельности;
- развитие у студентов стремления к повышению профессионального мастерства, потребности в профессиональном самовоспитании, самосовершенствовании, самообразовании.

Особенностью педагогической практики является то, что студенты вводятся в круг реальных проблем профессионального труда учителя-

воспитателя, знакомятся с содержанием и объёмом работы. В процессе педагогической практики каждый студент включается во все основные виды деятельности учителя-воспитателя.

Практика студентов в школе создаёт благоприятные условия для дальнейшего развития, закрепления и совершенствования педагогических умений, приобретённых в процессе предшествующего теоретического и практического обучения в вузе. Педагогическая практика даёт возможность проверить степень своей готовности к самостоятельной педагогической деятельности, оценить себя, свои способности, профессиональные качества с точки зрения соответствия их требованиям к учителю.

ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

1. Количество зачётных уроков по биологии и химии зависит от специальности, курса, продолжительности педагогической практики и объявляется на установочной конференции.

2. Студенты прикрепляются для работы с классом в качестве ассистента учителя и классного руководителя.

3. Студент в течение первых трёх дней практики выполняет следующую работу:

- участвует в установочной конференции, проводимой на факультете;
- участвует в совещании по педагогической практике, которое проводит директор школы или его заместитель по учебно-воспитательной работе, на совещании присутствуют учителя-предметники и классные руководители;
- знакомится со школой, учителями, учащимися;
- присутствует на всех уроках, в том классе, в котором практиканту предстоит выполнять обязанности классного руководителя, присутствует на уроках опытных учителей в других классах;
- присутствует на всех внеклассных мероприятиях, проводимых в классе, к которому он прикреплён;
- изучает план работы классного руководителя в своём классе;
- знакомится с тематическим планированием учебной работы по своим предметам на период практики;
- под руководством группового руководителя составляет индивидуальный план работы на период практики в школе, в котором в календарной последовательности отражаются все виды деятельности практиканта как учителя и классного руководителя;
- готовится к проведению пробного урока.

4. Студенты допускаются к проведению зачётного урока только после проверки и рецензирования подготовленного плана-конспекта методистом по специальности или учителем.

5. На зачётных уроках, внеклассных мероприятиях присутствуют все студенты, свободные от проведения зачётных мероприятий. Результаты об-

суждаются, и оценка фиксируется в плане-конспекте студента за подписью учителя или методиста.

6. На заключительном этапе (3-4 дня) ведётся систематизация аналитического материала, окончательное оформление документации и подготовка её к сдаче групповому руководителю.

7. По окончании практики проводится заключительный педсовет, где обсуждается учебно-воспитательная деятельность студента и выставляются оценки.

ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

1. В период практики студент обязан безоговорочно подчиняться правилам внутреннего распорядка школы, распоряжениям директора школы и руководителя практики, а также учителей и методистов.

2. Каждый практикант обязан работать в школе не менее 6 часов в соответствии с его индивидуальным планом.

3. В случае нарушения дисциплины, порядка в школе, требований директора школы и руководителя практики студент может быть отстранён от практики.

4. Студенты не аттестуются по практике, если не выполнено одно или несколько заданий программы.

5. Студенту, отстранённому или получившему неудовлетворительную оценку за практику, по решению совета факультета назначается повторное прохождение практики без отрыва от учебных занятий в университете на платной основе.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

На аттестационном этапе практики студенты сдают на проверку групповому руководителю не позднее как в трёхдневный срок следующую документацию:

1. Документацию практиканта (Приложение 1) с индивидуальным планом практики (Приложение 2); тематическим планированием на период практики; планами-конспектами зачётных уроков; материалами внеклассных мероприятий по предмету.

2. Отчёт о прохождении практики (на отдельных листах) (Приложение 3).

3. Методисту по педагогике – выполненное письменное задание.

4. Методисту по психологии – выполненное письменное задание.

Индивидуальный план работы

Индивидуальный план работы составляется на весь период практики (Приложение 2). Учебная и воспитательная работа планируется отдельно.

Планом учебной работы предусматриваются все проводимые уроки и методическая работа.

В плане воспитательной работы предусматриваются воспитательные мероприятия согласно программе воспитательной работы соответствующего класса.

В индивидуальный план включается:

- проведение уроков по специальности;
- проведение зачётного внеклассного мероприятия по специальности;
- воспитательная внеклассная работа в качестве помощника классного

руководителя.

В основу индивидуального плана должна быть положена программа и инструктивно-методические материалы по педпрактике, календарно-тематические и рабочие планы учителей, кружковых занятий, воспитательной работы классного руководителя.

Студент обязан согласно данным ему указаниям вести индивидуальный план, подавать его своевременно для выставления оценок методистами и учителями, иметь его при себе ежедневно в период педагогической практики.

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Оценка по практике выставляется дифференцированно. При этом учитываются оценки: за учебную работу; за внеклассную работу; по педагогике; по психологии; за оформление документации.

Итоги педагогической практики подводятся на заключительной конференции факультета.

ПРИМЕРНЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОКОВ СТУДЕНТОВ-ПРАКТИКАНТОВ

При оценке уроков принимается во внимание общая и профессиональная подготовка студентов, научно-методический уровень урока, его воспитательное значение.

«Отлично» (9-10 баллов). Отличная оценка ставится за урок, отвечающий следующим требованиям: своевременно подготовлено и проверено всё нужное оборудование, своевременно подготовлен и утверждён план-конспект урока, удачно подобран дополнительный материал (литературный и практический), отвечающий теме, цели и задачам урока. На высоком уровне решались образовательные и воспитательные задачи урока. Тема раскрыта научно, доступно, литературным языком. Структура урока, методы и приёмы обучения строго соответствуют логике предмета и теме, характеру изучаемого материала. Ошибки и неточности не допускаются.

Оборудование урока и весь дидактический материал используются умело. Дозировка времени соответствует учебным задачам урока. Ошибки в ответах учащихся замечаются и исправляются своевременно, знания их оцениваются объективно, оценки комментируются. Весь класс работает активно. Сочетаются фронтальные и индивидуальные формы работы. Правильно организуется и направляется самостоятельная работа учащихся.

Практикант хорошо изучил класс, правильно реагирует на поведение учащихся, удачно применяет психолого-педагогические приёмы для поддержания внимания учащихся. Самоанализ урока даётся развёрнутый и критический.

«Хорошо» (6-8 баллов). Хорошая оценка ставится за урок, к которому подготовлено и проверено основное оборудование, подобран дополнительный материал из литературы, своевременно подготовлен и утверждён план-конспект урока. Тема урока раскрыта научно, доступно, литературным языком. Намеченные образовательные и воспитательные задачи выполнены.

Построение урока, методы и приёмы обучения, дозировка времени на отдельные части урока отвечают основным целям и задачам урока, характеру изучаемого материала, возрасту учащихся, но незначительные отклонения от нормы всё же допущены (недостаточно чётко пояснено домашнее задание, записи на доске разбросаны, оценки не комментировались и т.д.).

Использованное оборудование и дидактический материал способствовали решению образовательных и воспитательных задач урока. Класс вовлекался в активную работу, поощрялась и направлялась самостоятельная работа учащихся. Материал урока усвоен.

Практикант знает класс, правильно реагирует на поведение учащихся, даёт правильный, хотя и недостаточно развёрнутый анализ своего урока.

«Удовлетворительно» (4-5 балла). Удовлетворительная оценка ставится, когда конспект урока и оборудование к нему подготовлены своевременно, но вся подготовка велась при значительной помощи учителя и методиста. Образовательные и воспитательные задачи урока в основном решены. Тема урока раскрыта.

Однако в ходе урока допускались ошибки по содержанию, в оценке знаний учащихся, в речи; небрежность в обращении с оборудованием, неуверенность, просчёты в распределении времени на отдельные части урока. Практикант не всегда правильно и своевременно реагировал на поведение учащихся.

«Неудовлетворительно» (1-3 балла). Неудовлетворительная оценка ставится за урок, на котором образовательные и воспитательные задачи не решены, допущены существенные ошибки в содержании урока, своевременно не исправлялись ошибки при ответах учащихся, план урока выполнен не полностью.

Примечания:

1. Студент, несвоевременно и недостаточно хорошо подготовившийся к уроку, не проверивший оборудование к нему, к уроку не допускается с выставлением неудовлетворительной оценки.

2. Студенту, отказавшемуся проводить урок или не явившемуся на него по неуважительной причине, выставляется неудовлетворительная оценка и решается вопрос о дальнейшем прохождении им педагогической практики.

ОБЯЗАННОСТИ ГРУППОВОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

1. Принимает участие в установочной и итоговых конференциях по педагогической практике, а также совещаниях, проводимых факультетским руководителем практики и руководителем учреждения образования (базы практики).

2. Совместно с руководителем учреждения образования (базы практики) распределяет студентов по классам.

3. Совместно с руководителями от кафедр педагогики и психологии помогает студентам составить индивидуальный план работы на период практики.

4. Осуществляет непосредственное руководство педагогической практикой: консультирует студентов при подготовке к урокам и внеклассным мероприятиям по предмету, проверяет и утверждает планы-конспекты уроков, присутствует на уроках и внеклассных мероприятиях по предметам, анализирует и оценивает их.

5. Оформляет документы на оплату работникам баз практики за руководство подпрактикой, представляет их факультетскому руководителю (договора сдаются в течение недели от дня начала практики; акты – за неделю до окончания практики).

6. Групповой руководитель несёт персональную ответственность за содержание финансовых документов.

7. Анализирует и оценивает документацию, представленную студентами, и сдаёт её факультетскому руководителю (в течение недели после окончания практики).

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ИНОСТРАННЫХ СТУДЕНТОВ

1. Иностранные студенты проходят педагогическую практику согласно утверждённым программам по производственным (педагогическим) практикам для студентов 3, 4 курсов специальностей «Биология и химия», «Биология», «Биоэкология».

2. Во время основного этапа педагогической практики иностранные студенты выполняют следующие задания:

- составляют детальные планы-конспекты уроков по биологии (химии) по темам определённым календарно-тематическим планированием на период практики в закреплённом за ними классе;
- по возможности проводят уроки по биологии (химии);
- присутствуют на уроках других студентов, распределённых в ту же школу для прохождения педагогической практики;

- проводят одно внеклассное мероприятие по биологии (химии) или информационный час, посвящённый национальным традициям и культуре своей страны;
- присутствуют при анализе уроков и внеклассных мероприятий;
- выполняют задание по педагогике и психологии, уточняя его содержание со своими методистами по педагогике и психологии;
- работают над документацией по педагогической практике;
- оформляют отчёт по форме, приведённой в методических рекомендациях. Содержание отчёта произвольное, соответствующее выполненным заданиям.

*Рассмотрены и одобрены на заседании
кафедры зоологии и генетики
15.06.2016 г., протокол № 13*

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Примерная схема оформления документации

Титульный лист

Документация по педагогической практике

студента(ки) _____ курса, специальности _____

(фамилия, имя, отчество)

Первая страница

Педагогическая практика проводится в _____ классе средней школы
№ _____ города Бреста с _____ 200 г. по _____ 200 г.

Факультетский руководитель практики _____
Методист по биологии _____
Методист по химии _____
Методист по педагогике _____
Методист по психологии _____
Директор школы _____
Зам. директора по учебной работе _____
Зам. директора по воспитательной работе _____
Учителя по специальности _____
Классный руководитель _____
Адрес школы _____

.

Следующие страницы:

1. Список учащихся класса;
2. Расписание звонков в школе;
3. Расписание уроков в закреплённом классе.
4. Индивидуальный план работы на период педпрактики, составленный с учётом плана классного руководителя и учителей-предметников.
5. Тематическое планирование на период практики по предметам, которые ведёт студент-практикант.
6. Планы-конспекты зачётных уроков.
7. Один детальный анализ урока другого студента-практиканта (Приложение 4).
8. Один детальный анализ своего урока (Приложение 4).
9. План-конспект внеклассного мероприятия по предмету (биология или химия).
10. Отчёт

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
Образец оформления
индивидуального плана

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
педагогической практики
студента(ки) _____ курса биологического факультета

Брестского государственного университета имени А.С. Пушкина
в средней школе № _____ г. Бреста с _____ по _____ 20__ г.

1. Проведение уроков

№	Дата	Класс	Предмет	Тема урока	Присутствующие на уроке	Оценка	Подпись учителя

2. Внеклассная работа по специальности

№	Дата	Класс	Вид внеклассной работы по предмету	Оценка	Подпись учителя

3. Работа в качестве классного руководителя
(по заданию кафедр педагогики и психологии)

№	Дата	Класс	Изучение и обобщение опыта работы	Присутствующие	Оценка	Подпись классного руководителя

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

*Примерная схема оформления
отчёта студента-практиканта*

Титульный лист

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГУО
«СШ № ____ г. Бреста»

(подпись) Ф.И.О.

Отчёт по производственной (педагогической) практике

студента(ки) биологического факультета,
____ курса, специальности _____,
в школе № _____ г. Бреста
Фамилия, имя, отчество _____
В период с _____ по _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 (продолжение)
*Примерная схема оформления
отчёта студента-практиканта*

Первая страница

1. Сколько уроков и по каким предметам посетили вы за время практики. Какую пользу принесло знакомство с методической работой учителей школы. Какие ценные методические приёмы, и у каких учителей были заимствованы вами и использованы при проведении своих уроков.

2. Число данных вами уроков. Какие наглядные пособия были изготовлены вами или учащимися под вашим руководством.

3. Какие трудности испытали вы при подготовке и проведении уроков и какая помощь была оказана вам методистом или учителем.

4. В какой степени овладели вы методикой преподавания своего предмета в школе: качество ваших теоретических знаний (по педагогике, психологии, методике и по специальности); умение использовать на практике знания по методике; знание школьных учебных программ и учебников по предмету; практическое владение методикой изложения новых знаний и организации самостоятельной работы учащихся, методами закрепления, проверки и оценки знаний; умение следить за дисциплиной учащихся на уроке; использование форм активизации деятельности учащихся на уроке.

5. Покажите какие уроки проходили наиболее удачно, а какие вызывали затруднения. Особое внимание при отчёте обратить на такие вопросы, как работа с литературой, интернет-источниками, учебно-наглядными пособиями, написание планов-конспектов урока, рациональный подбор методов и приёмов обучения, путей активизации познавательной деятельности учащихся; способы проверки знаний, умений и навыков; проведение лабораторно-практических работ; форма организации учебной деятельности учащихся (фронтальная, групповая, индивидуальная); характер взаимоотношений между практикантом и учащимися.

6. Какие внеклассные мероприятия проведены за время практики. Как были организованы намеченные мероприятия. Роль и место учащихся в организации и проведении этих мероприятий. Каковы достигнутые результаты.

7. Практическая помощь, оказанная практикантом школе, учителю, классному руководителю. В чём она выражается.

8. Каковы впечатления о педпрактике.

9. Общие выводы, замечания по педпрактике. Её значение в вашем становлении как педагога. Ваши предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

Подписи

Студент-практикант _____

Учитель биологии _____

Учитель химии _____

Классный руководитель _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Примерная схема анализа урока

АНАЛИЗА УРОКА

студента-практиканта _____
(ФИО)

I. Готовность к уроку.

1. Знание учителем (студентом-практикантом) требований программы. Правильность определения цели и задач урока.
2. Свобода ориентации учителя в содержании урока (новый материал и повторение по учебнику, межпредметные связи, дополнительный материал). Знание наизусть всего, что учитель требует от учащихся.
3. Целесообразность намеченной структуры и методики проведения урока. Учёт особенностей проведения современного урока.
4. Наличие и характер поурочного плана. Степень его использования на уроке.
5. Готовность класса к уроку (наличие и размещение учебного оборудования, рабочее место учителя, порядок в классе, готовность учащихся к работе).

II. Проведение урока.

1. Сообщение темы урока. Постановка цели. Мотивация учения.
2. Подготовка учащихся к восприятию нового материал
3. Соответствие содержания учебного материала на уроке программе и цели урока. Доступность материала для учащихся. Соотношение материала учебника и дополнительного материала.
4. Работа с элементами знаний на уроке: соотношение фактов и обобщений, работа с терминами, формирование понятий, чёткость и точность определений понятий и формулировок законов.
5. Руководство умственной деятельностью учащихся: обучение приёмам умственной деятельности, выделение главного, установление причинно-следственных связей, проблемность в обучении, решение познавательных задач.
6. Использование возможностей урока для воспитания учащихся: превращение знаний в убеждения, формирование экологической культуры, связь с жизнью, межпредметные связи, формирование интереса к предмету и т.п.
7. Наличие и характер использования средств обучения. Записи и зарисовки на классной доске и в тетрадях учащихся. Организация работы с учебником.
8. Соответствие избранных учителем методов и приёмов обучения содержанию изучаемого материала и возрастным особенностям учащихся. Наличие и характер приёмов активизации познавательной деятельности учащихся. Организация самостоятельной работы.

9. Установление эффективной обратной связи со всеми учащимися. Контроль, коррекция и оценка знаний. Ошибки в ответах учащихся и их причины. Комментарии учителя к ответам.

10. Оптимальность домашних заданий и эффективность их доведения до учащихся.

11. Рациональность использования учебного времени на уроке. Распределение времени по отдельным этапам урока.

12. Поддержание учителем дисциплины на уроке. Соблюдение правил техники безопасности.

13. Педагогический такт и внешний вид учителя. Качество его речи (темп, дикция, образность, эмоциональность). Учёт индивидуальных особенностей учащихся.

14. Результативность урока. Выполнение плана. Наличие выводов по уроку и их соответствие цели урока.

15. Общее впечатление от урока. Что следует позаимствовать, от чего следует избавиться.