

Учреждение образования
«Брестский государственный
университет имени А.С. Пушкина»



КОНТРОЛЬНЫЙ
ЭКЗЕМПЛЯР

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.Н. Сендер

18.10. 2021

ПОЛОЖЕНИЕ

18.10.2021 № 418

г. Брест

О социально-педагогической
и психологической службе

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о социально-педагогической и психологической службе (далее – Положение) разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании и на основании Положения о социально-педагогической и психологической службе учреждения образования (иной организации, индивидуального предпринимателя, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность), утвержденного постановлением Министерства образования от 25.07.2011 № 116.

1.2. Социально-педагогическая и психологическая служба (далее – СППС) создана в отделе воспитательной работы с молодежью с целью повышения результативности социально-педагогического и психологического сопровождения образовательного процесса, развития контактов с учреждениями социальной защиты населения, системы здравоохранения, органов внутренних дел, благотворительными фондами в интересах поддержки обучающихся.

1.3. По вопросам научно-методического сопровождения деятельности СППС взаимодействует с кафедрой психологии, другими кафедрами социально-педагогического и психолого-педагогического факультетов, структурными подразделениями университета.

1.4. Руководство деятельностью СППС осуществляет начальник отдела воспитательной работы с молодежью.

1.5. Курирует работу СППС проректор по воспитательной работе.

1.6. В своей деятельности СППС руководствуется действующим законодательством Республики Беларусь, Уставом университета и другими локальными правовыми актами, настоящим Положением.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СППС

2.1. Целью деятельности СППС университета является социальная адаптация обучающихся и оптимизация образовательного процесса.

2.2. СППС совместно со структурными подразделениями (студклубом, спортклубом, другими отделами, факультетами, кафедрами), общественными молодёжными организациями, объединениями, органами студенческого самоуправления университета реализует государственную политику в области

образования и социальной поддержки обучающихся, участвует в организационно-методическом сопровождении воспитательной работы на факультетах, в общежитиях, учебных группах.

2.3. Основные задачи СППС университета:

- обеспечение социально-педагогической поддержки обучающихся;
- оказание психологической помощи обучающимся.

2.4. Принципы деятельности СППС:

- законность;
- уважение и соблюдение прав, законных интересов и свобод участников образовательного процесса;
- добровольность получения социально-педагогической и психологической помощи;
- доступность получения социально-педагогической и психологической помощи;
- конфиденциальность;
- научная обоснованность;
- профессионализм.

2.5. СППС университета в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

- содействие в обеспечении защиты прав и законных интересов обучающихся в решении их личностных проблем, в том числе проблем обучения;
- выявление и учет обучающихся, нуждающихся в социально-педагогической и психологической помощи;
- изучение социально-педагогических и психологических факторов, негативно отражающихся на здоровье и эффективной деятельности обучающихся, определение путей и методов их преодоления;
- информирование руководства университета, заинтересованных органов о нарушении прав и законных интересов обучающихся и лицах, его допустивших;
- осуществление профилактической работы по предупреждению социального сиротства, семейного неблагополучия, торговли людьми и насилия в отношении обучающихся;
- участие в формировании у обучающихся навыков здорового образа жизни, безопасного и ответственного поведения;
- организация системы профилактических мер по предупреждению девиантного и делинквентного поведения;
- изучение индивидуально-психологических особенностей обучающихся, особенностей развития коллективов обучающихся;
- содействие разрешению возникших проблем в системе социальных взаимодействий обучающихся, участие в поиске и мобилизации средств, подключении соответствующих специалистов и организаций для оказания необходимой помощи;
- организация лично-ориентированной социально-педагогической, психологической и правовой помощи обучающимся, имеющим проблемы в общении, обучении, развитии, социализации;

- участие в разработке и реализации индивидуальных планов защиты прав и законных интересов детей, находящихся в социально опасном положении и признанных нуждающимися в государственной защите;
- участие в подготовке обучающихся к самостоятельной и семейной жизни, выполнению социальных ролей гражданина, семьянина;
- повышение психологической и правовой культуры участников образовательного процесса;
- участие в анализе образовательной деятельности, осуществляемой университетом;
- участие в организации социально значимой деятельности обучающихся, содействие развитию молодежных инициатив, их творческого потенциала и самодеятельности;
- изучение и обобщение опыта работы по оказанию социально-педагогической и психологической помощи;
- разработка информационно-аналитических материалов по вопросам развития, воспитания, обучения и социализации обучающихся;
- участие в проведении мониторинга идеологической и воспитательной работы в университете;
- развитие профессионального самосознания обучающихся, развитие их культуры, коммуникативной компетентности;
- оказание консультативной помощи всем участникам образовательного процесса по вопросам воспитания, обучения, профессионального становления и социализации обучающихся.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СППС

3.1. Специалистами СППС являются педагоги социальные и педагогические психологи.

3.2. Деятельность СППС осуществляется на основе плана работы отдела воспитательной работы с молодежью (далее – ОВР). Мероприятия по воспитанию, защите прав и законных интересов обучающихся, реализуются СППС в соответствии разделом «Идеологическая и воспитательная работа с обучающимися» плана деятельности университета.

3.3. СППС организует выявление, учет и сопровождение обучающихся университета, нуждающихся в социальной защите: с особенностями психофизического развития; оказавшихся в сложной жизненной ситуации; ставших жертвами преступлений, жестокости, психического и физического насилия; с асоциальным и делинквентным поведением; имеющих вредные привычки, конфликтные отношения с родителями, ровесниками; из семей беженцев либо из семей, которые пострадали в результате стихийных бедствий, катастроф, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и др. (оказывает всем вышеупомянутым категориям обучающихся помощь в пределах своей компетенции).

3.4. Объем, формы, продолжительность социально-педагогической и психологической помощи определяются специалистами СППС с учетом возраста обучающихся, характера проблем, анализа и перспектив их решения.

3.5. Социально-педагогическая и психологическая помощь может оказываться индивидуально или в составе группы.

3.6. СППС университета оказывает социально-педагогическую помощь несовершеннолетним обучающимся с согласия и во взаимодействии с родителями или другими законными представителями обучающихся, с учетом мнения самого несовершеннолетнего.

3.7. Оказание психологической помощи участникам образовательного процесса осуществляется в порядке, установленном Законом Республики Беларусь от 1 июля 2010 года № 153-З «Об оказании психологической помощи» и иными актами законодательства Республики Беларусь.

3.8. График работы специалистов СППС определяется в соответствии с режимом работы университета с учетом обеспечения доступности для обучающихся и возможности выполнения функций, предусмотренных настоящим Положением.

3.9. Документация СППС включает:

- социально-педагогический паспорт университета;
- локальные правовые акты социальной направленности, документы, регулирующие деятельность СППС, педагога социального, педагога-психолога;
- план работы ОВР на год, утвержденный проректором по воспитательной работе;
- материалы по организации и оказанию социально-педагогической и психологической помощи обучающимся, их родителям, работникам университета;
- индивидуальные анкетные и диагностические материалы, которые хранятся до выпуска обучающихся из университета;
- график работы специалистов СППС;
- аналитические отчеты о работе СППС за год;
- журнал учета консультаций;
- личные дела обучающихся, состоящих на государственном обеспечении в университете;
- данные об обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке;
- данные о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в государственной защите;
- отчеты и аналитические материалы о реализации мероприятий по оказанию социально-педагогической и психологической помощи обучающимся.

3.10. Материально-техническое и методическое обеспечение деятельности СППС:

- наличие 2 отдельных помещений, оборудованных в соответствии с требованиями, позволяющими вести индивидуальную, групповую работу, хранить документацию;
- наличие методического инструментария, научно-методических и периодических изданий, обязательной документации.

3.11. Специалисты СППС назначаются приказом ректора по представлению начальника ОВР.

4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СПЕЦИАЛИСТОВ СППС

4.1. Специалисты СППС имеют право:

- формулировать конкретные цели и задачи работы с молодежью, осуществлять их решение в пределах собственной профессиональной ответственности, компетенции;

- определять направления, приоритеты, формы и методы работы исходя из конкретных условий функционирования университета и особенностей его контингента;

- в случае необходимости обращаться в установленном порядке с запросами в учреждения здравоохранения, органы местной исполнительной власти, общественные организации по вопросам защиты прав и законных интересов обучающихся, оказания информационно-педагогической и психологической помощи;

- в рамках профессиональной компетенции знакомиться с необходимой документацией университета и личными делами обучающихся;

- вносить на рассмотрение руководства университета в установленном порядке предложения и рекомендации, направленные на совершенствование образовательного процесса, защиты и охраны здоровья обучающихся;

- посещать учебные занятия, проводимые в университете мероприятия с целью изучения и выявления социально-педагогических проблем.

4.2. Специалисты СППС обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности законодательством Республики Беларусь, нормативными документами Министерства образования Республики Беларусь и локальными правовыми актами;

- соблюдать этические нормы, хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате консультативной работы (кроме случаев, когда данные сведения представляют угрозу для обучающегося, других людей, государства);

- рассматривать вопросы и принимать решения в пределах своей компетенции и должностной инструкции;

- совершенствовать профессиональное мастерство, повышать квалификацию в установленном порядке;

- вести соответствующую документацию по направлениям профессиональной деятельности;

- соблюдать установленные требования по охране труда и созданию безопасных условий для здоровья и жизни обучающихся университета;

- нести ответственность за правильность выводов, адекватность используемых в работе средств и методов, обоснованность даваемых заключений и рекомендаций.

5. ВЗАИМОДЕСТВИЕ СППС

5.1. СППС сотрудничает со структурными подразделениями, общественными организациями и объединениями, органами студенческого самоуправления университета.

5.2. СППС взаимодействует в пределах своей компетенции с органами и учреждениями здравоохранения, культуры, образования области и города, общественными объединениями, организациями позитивной направленности, местными органами власти и управления, средствами массовой информации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения.

6.2. Положение о социально-педагогической и психологической службе, утверждённое 25.11.2016, считать утратившим силу.

Начальник отдела
воспитательной работы с молодежью



Т.Н. Кошик

Проректор
по воспитательной работе
_____ Т.В. Соколова

18.10. 2021

Начальник отдела правовой
и коммерческой работы
_____ В.С. Севрунов

14.10 2021