

КОНТРОЛЬНЫЙ
ЭКЗЕМПЛЯР

Министерство образования Республики Беларусь

Учреждение образования
«Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина»

Первичная профсоюзная организация студентов учреждения
образования «Брестский государственный университет имени
А.С.Пушкина» Белорусского профессионального союза
работников образования и науки

№474/10м14.04.2022

СОГЛАШЕНИЕ

между учреждением образования «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина» и первичной профсоюзной организацией студентов учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина» Белорусского профессионального союза работников образования и науки на 2022–2025 годы

Одобрено
на профсоюзной конференции
14 апреля 2022 года

Брест 2022

Соглашение между учреждением образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина» и первичной профсоюзной организацией студентов учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина» Белорусского профессионального союза работников образования и науки на 2022–2025 годы

1. Настоящее соглашение (далее – Соглашение) заключено между учреждением образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина» и первичной профсоюзной организацией студентов учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина» Белорусского профессионального союза работников образования и науки в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Указом Президента Республики Беларусь от 15.07.1995 № 278 «О развитии социального партнерства в Республике Беларусь», другими законодательными актами Республики Беларусь, Генеральным соглашением между Правительством Республики Беларусь, республиканскими объединениями нанимателей и профсоюзов на 2019–2024 годы и Соглашением между Министерством образования Республики Беларусь и Белорусским профессиональным союзом работников образования и науки на 2019–2022 годы, продленным на 2022–2025 годы (далее – Отраслевое соглашение).

2. Сторонами Соглашения являются учреждение образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина» (далее – университет) и первичная профсоюзная организация студентов учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина» Белорусского профессионального союза работников образования и науки (далее – первичная профсоюзная организация студентов) (далее – Стороны).

3. Главной задачей совместной деятельности Сторон является повышение уровня подготовки будущих специалистов через совершенствование образовательного процесса в университете, укрепление учебной дисциплины, рациональную организацию обучения, самообразования, быта и отдыха обучающихся.

4. Соглашение является локальным правовым актом, определяет основные направления регулирования социально-экономических отношений на 2022–2025 годы.



5. Соглашение распространяется на всех обучающихся дневной формы обучения университета (студентов, магистрантов, аспирантов и обучающихся Института повышения квалификации и переподготовки университета (далее – ИПКиП) – только членов Белорусского профессионального союза работников образования и науки (далее – Профсоюз), с целью обеспечения защиты их прав и законных социально-экономических интересов.

Университет признает первичную профсоюзную организацию студентов полномочным представителем обучающихся в коллективных переговорах.

Коллектив обучающихся университета признает первичную профсоюзную организацию студентов полномочным представителем своих интересов и поручает ей и ее руководящим органам рассматривать все вопросы, связанные с заключением, внесением изменений, дополнений и исполнением Соглашения.

6. Отношения между университетом и обучающимися определяются законодательством Республики Беларусь, Уставом учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина» (далее – Устав университета), Правилами внутреннего распорядка для обучающихся (Приложение 1), Правилами внутреннего распорядка в общежитии (Приложение 2), Соглашением, иными локальными правовыми актами.

7. Нормы и гарантии Отраслевого соглашения являются обязательными минимальными для университета и не могут быть снижены.

Установленные законодательством, Отраслевым соглашением полномочия профсоюзных органов первичной профсоюзной организации студентов не могут быть уменьшены в локальных правовых актах университета. Делегирование полномочий профсоюзных органов является прерогативой соответствующих вышестоящих профсоюзных органов.

8. В течение срока действия Соглашения Стороны вправе вносить в него дополнения и изменения на основании взаимной договоренности.

Письменное требование одной из Сторон о проведении переговоров, о внесении изменений и (или) дополнений в Соглашение рассматривается другой Стороной в двухнедельный срок.

Разногласия Сторон рассматриваются на совместном заседании ректората учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина» (далее – ректорат) и профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации студентов учреждения образования «Брестский государственный университет



имени А.С.Пушкина» Белорусского профессионального союза работников образования и науки (далее – профсоюзный комитет). Соглашение подписывается представителями Сторон после одобрения профсоюзной конференцией коллектива обучающихся.

Принятые изменения и (или) дополнения в Соглашение оформляются приложением к нему и являются его неотъемлемой частью.

9. Стороны обязуются принимать необходимые меры для разрешения конфликтных ситуаций путем переговоров на основе взаимного уважения. В случае возникновения коллективных споров предъявление требований осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством.

10. Соглашение является приложением к коллективному договору между учреждением образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина» и первичной профсоюзной организацией работников учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина» Белорусского профессионального союза работников образования и науки на 2022–2025 годы (далее – коллективный договор).

11. Требования о проведении переговоров по заключению Соглашения на следующий период направляются одной из Сторон не позднее чем за два месяца до истечения срока действия Соглашения.

При заключении Соглашения срок ведения коллективных переговоров не может превышать одного месяца.

12. Порядок ведения переговоров определяется комиссией по ведению коллективных переговоров (далее – комиссия), создаваемой в университете в соответствии с приказом ректора и постановлением профсоюзного комитета.

13. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до заключения нового Соглашения, но не более трех лет.

Стороны совместно реализуют Соглашение в пределах компетенции. Совместная работа Сторон строится на основании утверждаемого ежегодно Плана совместной работы ректората и профсоюзного комитета.

14. Проведение переговоров по заключению Соглашения, внесения изменений и (или) дополнений в него не должно превышать двух месяцев со дня опубликования Отраслевого соглашения или изменений и (или) дополнений к нему.

15. Стороны не вправе в течение срока действия Соглашения в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.



В случае реорганизации Сторон Соглашения их права и обязанности сохраняются до завершения процесса реорганизации, если иное не установлено законодательством.

За уклонение от участия в переговорах, нарушение или невыполнение обязательств, принятых в соответствии с Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

16. Контроль за выполнением Соглашения осуществляется комиссией. Комиссия отслеживает ход выполнения Соглашения, информирует Стороны о положении дел. По результатам подведения итогов выполнения Соглашения составляется акт о выполнении Соглашения.

По предложению одной из Сторон отчеты о выполнении Соглашения рассматриваются на профсоюзной конференции коллектива обучающихся, на совместном заседании ректората и профсоюзного комитета, но не реже двух раз в год и доводятся до сведения структурных подразделений университета и цеховых (факультетских) профсоюзных организаций студентов, студенческих профсоюзных групп.

17. Университет и первичная профсоюзная организация студентов публикуют текст Соглашения со всеми приложениями отдельным изданием в редакционно-издательском отделе университета.

18. В целях реализации Соглашения университет доводит его текст, изменения и (или) дополнения в него до структурных подразделений, а первичная профсоюзная организация студентов – до цеховых (факультетских) профсоюзных организаций студентов и студенческих профсоюзных групп.

19. Стороны согласились регулярно освещать в средствах массовой информации, в том числе в своих печатных изданиях, на официальных сайтах результаты выполнения Соглашения.

20. Уполномоченные ректором университета должностные лица (деканы факультетов, заведующий аспирантурой, директор ИПКиП) обязаны при зачислении обучающегося ознакомить его под роспись с Уставом университета, лицензией на образовательную деятельность, Соглашением, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся (Приложение 1) и иными локальными правовыми актами, действующими в университете.

21. Настоящее Соглашение подписывается в 4 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: 2 экземпляра хранится у Сторон, 2 экземпляра в качестве приложения к коллективному договору направляются в Администрацию Ленинского района



г. Бреста и Брестскую областную организацию Белорусского профессионального союза работников образования и науки (далее – Брестская областная организация Профсоюза).

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА

Университет обязуется:

22. Осуществлять организацию образовательного процесса в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, образовательными стандартами высшего образования, учебными планами, республиканскими программами, локальными правовыми актами, иными документами.

23. Обеспечить контроль за состоянием учебной дисциплины и успеваемости обучающихся.

24. Объем учебной нагрузки для обучающихся в учебном году планировать в соответствии с действующими нормативными документами Министерства образования Республики Беларусь (далее – Министерство образования).

25. Организовывать работу по выполнению требований образовательных стандартов, нормативных требований по обеспечению обучающихся учебной литературой и доступу к информационным ресурсам.

26. Создавать условия для успешного овладения обучающимися университета теоретическими знаниями и практическими умениями по избранной специальности.

27. Обеспечивать профсоюзный комитет необходимой информацией о пропусках занятий обучающимися и их успеваемости для оперативного принятия мер общественного воздействия.

28. Своевременно информировать обучающихся о расписании учебных занятий и изменениях в нем.

29. Расписание зачетно-экзаменационных сессий, по возможности, согласовывать со старостами и профсоюзными групповыми организаторами (профгруппорганами) учебных групп.

30. Изменение условий, затрагивающих социально-экономические права и законные интересы обучающихся Университета, производить с предварительного согласия профсоюзного комитета.

31. Освободить обучающихся от занятий на основании личного письменного заявления, поданного накануне на имя руководителя факультета (для студентов и магистрантов), в связи с



нижеперечисленными личными обстоятельствами (без учета дней, необходимых на дорогу):

31.1. необходимость прохождения лечения в лечебно-профилактических и оздоровительных учреждениях;

31.2. необходимость ухода за больным членом семьи (родители, дети, родные братья, сестры, дедушки, бабушки) на основании заключения медицинского учреждения, а также сопровождения его на лечение;

31.3. вступление в брак самого обучающегося – 3 дня, родных братьев и сестер – 1 день;

31.4. смерть члена семьи или близкого родственника – 3 дня;

31.5. рождение детей – 2 дня.

32. Освобождать обучающихся от учебных занятий в связи с участием в научных, общественно-политических, творческих, культурно-массовых, спортивных, физкультурно-оздоровительных мероприятиях по письменному ходатайству организаторов мероприятия. При этом обучающийся при необходимости получает индивидуальное задание либо право обучения по индивидуальному графику.

33. Обеспечивать ознакомление обучающихся и их родителей с калькуляцией стоимости платного обучения.

34. Содействовать обеспечению наиболее целесообразного распределения и трудоустройства выпускников университета.

Первичная профсоюзная организация студентов обязуется:

35. Формировать у обучающихся добросовестное отношение к учебе, разъяснять требования правил внутреннего распорядка.

36. Вести работу по профилактике нарушений дисциплины в ходе образовательного процесса.

37. Принимать участие в разработке локальных правовых документов Университета, касающихся образовательного процесса, внутреннего распорядка и учебной дисциплины, обеспечения безопасных условий обучения и охраны здоровья обучающихся.

38. Оперативно доводить до сведения профсоюзного актива изменения в локальных правовых документах, регламентирующих учебную дисциплину.

39. Осуществлять общественный контроль за выполнением требований документов, касающихся вопросов организации учебы, быта, досуга обучающихся.

40. Участвовать в работе руководящих органов университета и факультетов, для чего делегировать своих представителей в составы Совета учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина» (далее – Совет университета) и



Советов факультетов, комиссий, деятельность которых затрагивает жизненные интересы обучающихся.

Представители профсоюзного комитета пользуются правом голоса в советах и комиссиях и выступают в них от имени обучающихся.

41. Проводить с обучающимися работу по соблюдению чистоты и порядка в помещениях и на территории университета; содействовать формированию у обучающихся бережного отношения к оборудованию лабораторий и аудиторий, инструментам, измерительным приборам; осуществлять деятельность по профилактике вредных привычек у обучающихся; вести работу по экономии теплоэнергоресурсов; предупреждать попытки хищения собственности университета.

Стороны пришли к соглашению:

42. Локальные правовые акты по вопросам организации образовательного процесса, социальной защиты обучающихся и другим вопросам, касающимся их социально-экономических прав, в том числе пропускного режима и работы общежитий студенческого городка университета (далее – общежития), а также Правила внутреннего распорядка для обучающихся (Приложение 1), Правила внутреннего распорядка в общежитии (Приложение 2), принимаются ректором университета по согласованию с профсоюзным комитетом.

Председатель профсоюзного комитета включается в состав Совета университета, принимает участие в заседаниях, совещаниях по вопросам обучающихся.

Представители профсоюзного комитета, в том числе обучающиеся, включаются в составы Советов факультетов и комиссий университета, деятельность которых затрагивает права и законные интересы обучающихся, и обладают всеми правами членов этих советов и комиссий. Представители профсоюзного комитета для включения в составы комиссий и иных целей определяются профсоюзным комитетом.

43. Изменение условий, затрагивающих социально-экономические права и законные интересы обучающихся, производятся с предварительного согласия профсоюзного комитета.

44. Решение вопросов осуществления обучения по индивидуальным учебным планам в пределах содержания образовательных программ I и II ступеней высшего образования осуществляется в порядке, определенном законодательством, локальными правовыми актами с учетом мнения профсоюзного комитета.



45. Не допускать отчисления обучающихся – членов Профсоюза, привлечения их к дисциплинарной ответственности без согласования с профсоюзным комитетом.

46. Рассматривать вопросы предоставления скидок со сформированной стоимости обучения, перевода на обучение за счет средств республиканского и (или) бюджетов при участии представителя профсоюзного комитета.

47. Способствовать формированию у обучающихся нравственных и этических норм поведения.

48. Добиваться полного возмещения материального ущерба, причиненного обучающимися имуществу университета, в соответствии с действующим законодательством.

49. В свободное от учебы время организовывать обучающихся на участие в работах по благоустройству территорий, закрепленных за университетом, в корпусах и в общежитиях; обеспечивать безопасные условия выполнения данных работ.

50. Осуществлять мониторинг продолжительности студенческих каникул и не допускать их изменения ниже норм, установленных соответствующими положениями.

51. Формировать положительный имидж университета среди будущих абитуриентов и студентов, добиваться повышения качества подготовки конкурентоспособных специалистов.

52. Обеспечивать широкую гласность и наглядность морального и материального поощрения обучающихся за отличную и хорошую учебу, активное участие в жизни университета; применения мер дисциплинарного и общественного воздействия к нарушителям учебной дисциплины, внутреннего распорядка и общественного порядка.

МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Университет обязуется:

53. Производить выплату стипендий обучающимся за счет средств бюджета 23 числа каждого месяца. При совпадении сроков выплат с выходным или праздничным днем полагающиеся выплаты проводить накануне этих дней.

54. Оказывать материальную помощь, в том числе на проезд в порядке, установленном законодательством.

Материальную помощь на проезд оказывать в соответствии с Положением о порядке оказания материальной помощи на проезд нуждающимся учащимся и студентам государственных учреждений профессионально-технического, среднего специального и высшего



образования, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28.03.2012 № 274.

55. Содействовать использованию в полном объеме средств, предусмотренных на установление стипендий, надбавок к стипендиям за успехи в учебе, научной и общественной работе, оказание материальной помощи.

56. Предоставлять профсоюзному комитету информацию о размере экономии стипендиального фонда для назначения надбавок и оказания материальной помощи обучающимся.

Первичная профсоюзная организация студентов обязуется:

57. Принимать во внимание разработанные Профсоюзом методические рекомендации по материальному стимулированию и оказанию материальной помощи обучающимся.

58. Осуществлять за счет средств профсоюзного бюджета (далее – профбюджет) профсоюзного комитета профсоюзные выплаты обучающимся за высокие достижения в учебе и активное участие в жизни первичной профсоюзной организации студентов.

59. Оказывать материальную помощь остро нуждающимся членам Профсоюза из средств профбюджета (Фонд помощи первичной профсоюзной организации студентов) (далее – Фонд помощи) в установленном порядке в соответствии с утвержденными сметами и действующим Положением о Фонде помощи на основании личного заявления члена Профсоюза.

60. Ходатайствовать перед Федерацией профсоюзов Беларуси, Президиумами Центрального и Брестского областных комитетов Профсоюза об установлении за счет средств соответствующих вышестоящих профсоюзных органов профсоюзных стипендий и единовременных поощрительных выплат обучающимся университета за высокие достижения в учебе, научной работе и активное участие в жизни первичной профсоюзной организации студентов.

61. Проводить ежемесячные мониторинги своевременности и полноты использования 5,9 % стипендиального фонда (а также сэкономленных средств по стипендиальному фонду) на выплату материальной помощи согласно Положению об оказании материальной помощи обучающимся (Приложение 3) и установление надбавок согласно Положению об установлении надбавок к стипендиям (Приложение 4).

Стороны пришли к соглашению:

62. Решение вопросов установления всех видов стипендий, надбавок к стипендиям обучающимся, оказания материальной помощи осуществляется при участии и по согласованию с профсоюзным комитетом.



63. Порядок использования средств, направляемых из республиканского и (или) местных бюджетов на установление обучающимся надбавок к стипендиям за успехи в учебе, научной и общественной работе и оказание материальной помощи, в том числе порядок распределения этих средств между факультетами, отделом воспитательной работы с молодежью (далее – ОВР), студенческим и спортивным клубами, ПО ОО «БРСМ» университета, утверждения нормативов создания фонда надбавок к стипендиям и фонда материальной помощи определяются Положениями об оказании материальной помощи обучающимся и об установлении надбавок к стипендиям (Приложение 3 и Приложение 4).

64. Ведение учета обучающихся с целью назначения социальных и специальных стипендий осуществляется уполномоченными ректором работниками университета (заместителями деканов факультетов по учебной работе) совместно с представителями профсоюзного комитета.

Решение вопросов назначения социальной стипендии обучающимся, находящимся в тяжелом материальном положении (доход на члена семьи не превышает наибольшей величины бюджета прожиточного минимума) и утратившим право на получение учебной стипендии по результатам текущей (итоговой) аттестации за семестр, и оказания материальной помощи обучающимся, находящимся в тяжелом материальном положении, принимается ректором университета по согласованию с профсоюзным комитетом в порядке, определяемом законодательством (Инструкцией об условиях, порядке назначения и выплаты стипендий и других денежных выплат обучающимся, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь и Министерства финансов Республики Беларусь от 22.09.2011 № 261/96), на основании заявления обучающегося. Конкретный размер материальной помощи определяется пунктом 10 Положения об оказании материальной помощи обучающимся (Приложение 3) и с учетом материального положения обучающегося.

65. Использование внебюджетных средств в части сумм превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении университета от осуществления приносящей доходы деятельности (далее – внебюджетные средства), производится на цели, определяемые пунктом 25 Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 30.10.2020 № 619 «Об использовании внебюджетных средств» и Положением о поощрении обучающихся (Приложение 5).



66. При наличии финансовых возможностей принимать участие в удешевлении стоимости путевок в детские оздоровительные лагеря для детей обучающихся университета.

67. Установление надбавок обучающимся и их поощрение за особые успехи в учебной, общественной и научной работе, оказание материальной помощи из средств стипендиального фонда и внебюджетных средств, осуществляются приказом ректора университета на основании представления профсоюзного комитета в соответствии с Положениями об оказании материальной помощи обучающимся, об установлении надбавок к стипендиям и о поощрениях обучающихся (Приложение 3, Приложение 4, Приложение 5).

68. Надбавки аспирантам университета устанавливаются в соответствии с Положением о материальном стимулировании аспирантов дневной формы получения образования (Приложение 7).

69. Поощрять обучающихся, активно участвующих в научно-исследовательской деятельности, общественной, культурно-массовой, спортивной и творческой жизни университета в соответствии с Положениями о Грамоте и Почетной грамоте учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина» и о благодарности ректора университета.

ЖИЛИЩНО-БЫТОВЫЕ ВОПРОСЫ

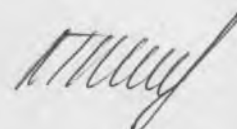
Университет обязуется:

70. Выделять средства на текущий и капитальный ремонты общежитий обучающихся.

71. Согласовывать с профсоюзным комитетом локальные правовые акты, касающиеся постановки на учет нуждающихся в получении места для проживания в общежитии, вселения, выселения, проживания обучающихся в общежитиях университета, пропускного режима и работы общежитий; введения для проживающих в общежитии платных услуг, непосредственно не связанных с образовательным процессом.

72. Обеспечивать обучающихся, проживающих в общежитии, постельными принадлежностями, мебелью и другим инвентарем в соответствии с Санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами «Гигиенические требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий», утвержденными Постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 11.08.2009 № 91.

Первичная профсоюзная организация студентов обязуется:



73. Принимать во внимание разработанные Профсоюзом методические рекомендации по учету обучающихся, желающих получить место для проживания, заселению и проживанию обучающихся в общежитиях системы Министерства образования.

74. Содействовать предоставлению обучающимся части жилого помещения в общежитиях университета.

75. Осуществлять регулярный общественный контроль за организацией работы по социальной защите обучающихся, в том числе за работой студенческих общежитий.

76. Содействовать поселению в общежитие семей обучающихся, в которых муж и жена являются иногородними студентами университета в помещения, предназначенные для проживания семей (при условии выделения на соответствующем факультете в установленном порядке каждому члену семьи обучающихся места для проживания в общежитии).

77. Участвовать в общественном контроле за своевременностью внесения обучающимися платы за проживание в общежитии (не позднее 25 числа каждого месяца).

78. Собирать информацию о сдаваемой иногородним обучающимся в наем жилой площади жителями г. Бреста.

Стороны пришли к соглашению:

79. Ведение учета обучающихся, желающих получить места для проживания в общежитии университета, заключение с ними договоров найма жилого помещения государственного жилищного фонда осуществляются уполномоченными ректором должностными лицами университета (заместителями деканов факультетов по воспитательной работе) с участием представителей профсоюзного комитета в соответствии с Порядком постановки на учет, предоставления части жилого помещения в общежитии и снятия с учета обучающихся, желающих получить часть жилого помещения в общежитиях университета (Приложение 6).

80. Принятие на учет (снятие с учета) обучающихся, желающих получить места для проживания в общежитии, распределение мест для проживания в общежитиях между факультетами университета, предоставление их обучающимся осуществляются на совместном заседании ректората и профсоюзного комитета в соответствии с Положением об общежитии университета и Порядком постановки на учет, предоставления части жилого помещения в общежитии и снятия с учета обучающихся, желающих получить часть жилого помещения в общежитиях университета (Приложения 6). Списки лиц, которым предоставляются места для проживания в общежитии, доводятся до сведения обучающихся до окончания учебного года,



предшествующего учебному году, на который выделяется жилая площадь.

81. При отсутствии возможности выделения мест для проживания в общежитии обучающимся выплачивается компенсация и (или) материальная помощь в соответствии с Положением о порядке возмещения расходов по найму жилья иногородним учащимся и студентам, получающим образование в дневной форме получения образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, в случае необеспечения их местом для проживания в общежитии, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28.10.2011 № 1451 на основании приказа ректора при наличии совместного решения ректората и профсоюзного комитета о постановке на учет обучающихся, желающих получить места для проживания в общежитии, в соответствии с Порядком постановки на учет, предоставления части жилого помещения в общежитии и снятия с учета обучающихся, желающих получить часть жилого помещения в общежитиях университета (Приложения 6).

82. Учет своевременности внесения обучающимися платы за пользование общежитиями, начисление пени ведутся уполномоченными ректором работниками университета (бухгалтеры, заведующие общежитиями).

83. Содействовать заселению иногородних обучающихся в общежития организаций независимо от их ведомственной подчиненности. Проводить эту работу через местные исполнительные и распорядительные органы.

84. Добиваться выполнения обучающимися Правил внутреннего распорядка в общежитии (Приложение 2), регулярно проводить рейды-проверки в общежитиях.

85. Вселение обучающихся в общежития студенческого городка осуществляют работники студенческого городка университета совместно с заместителями деканов факультетов по воспитательной работе, представителями профсоюзного комитета.

86. Студенты, обучающиеся на платной основе, при заселении в общежитие имеют равные права со студентами бюджетной формы обучения.

87. Жильцы каждого этажа заключают с администрацией общежития договор о солидарной ответственности за сохранность помещений, оборудования, мебели, инвентаря общежития. Договоры о солидарной ответственности согласовываются с профсоюзным комитетом.



88. Содействовать заселению в общежития университета (при наличии свободных мест) студентов заочной формы обучения на время зачетно-экзаменационных сессий.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ОБУЧЕНИЯ И ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Университет обязуется:

89. Обеспечить в соответствии с действующим законодательством нормы санитарно-гигиенического состояния (освещение, отопление и т.д.) учебных корпусов, аудиторий, общежитий и санитарно-гигиенические условия для учебы, быта, проживания и отдыха обучающихся в соответствии с Санитарными нормами и правилами «Санитарно-эпидемиологические требования для учреждений высшего образования и учреждений дополнительного образования взрослых», утвержденными Постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29.10.2012 № 167.

90. Ежегодно проводить качественную и своевременную подготовку к работе в осенне-зимний период учебных, жилых и административных зданий с целью обеспечения соблюдения санитарных норм, правил и гигиенических нормативов (освещение, вентиляция, температурный режим, влажность и др.) при организации образовательного процесса.

91. Обеспечивать безопасность организации образовательного процесса, своевременно разрабатывать правила безопасности при проведении занятий в лабораториях и спортивных залах и своевременно проводить ознакомление обучающихся с ними.

92. Обеспечить своевременное обучение студентов основам трудового законодательства и охраны труда, а также требованиям безопасности при привлечении их к работе (оказанию услуг) при организации студенческих отрядов, субботников, в связи с участием в трудовых акциях, спортивных соревнованиях, спартакиадах, туристических слетах, туристско-экскурсионных программах и т.д., предусмотренных учебно-программной документацией, планами работы.

93. Обеспечивать проведение своевременного расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время образовательного процесса в соответствии с Инструкцией о расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками, утвержденной Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 07.08.2003 № 58.



94. Оказывать единовременную материальную помощь обучающемуся с которым произошел несчастный случай во время образовательного процесса, оформленный актом по форме Н-2, в качестве возмещения вреда, причиненного его здоровью.

95. Организовывать обязательные (для студентов 1 курса) и профилактические (для студентов 2–5 курсов) медицинские осмотры.

96. Создавать необходимые условия для питания обучающихся в торговых объектах отдела организации общественного питания, при наличии возможности проводить мероприятия по удешевлению стоимости питания, разрабатывать социальное меню.

97. Предоставлять обучающимся дневной формы получения образования скидки на продукцию общественного питания в соответствии с локальными правовыми актами.

Первичная профсоюзная организация студентов обязуется:

98. Принимать во внимание разработанные Профсоюзом методические рекомендации по организации санаторно-курортного лечения и оздоровления обучающихся.

99. Осуществлять общественный контроль за санитарно-техническим состоянием учебных и вспомогательных помещений, общежитий, пунктов питания.

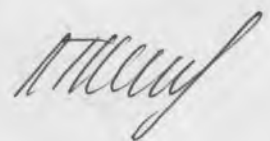
Участвовать в работе общественного Совета по контролю за организацией питания в университете и комиссии по общественному контролю за организацией и качеством питания обучающихся и работников университета.

100. Вносить предложения по улучшению здоровых и безопасных условий для обучения студентов во время образовательного процесса при разработке комиссией по осуществлению контроля за соблюдением законодательства об охране труда университета плана мероприятий по охране труда на 2022–2025 годы.

101. Осуществлять контроль за своевременным обучением студентов основам трудового законодательства и охраны труда, а также требованиям безопасности при привлечении их к работе (оказанию услуг) при организации субботников, участии в трудовых акциях, спортивных соревнованиях, спартакиадах, туристических слетах и т.д., предусмотренных учебно-программной документацией, планами работы.

102. Отстаивать права студентов на здоровые и безопасные условия обучения, быта и отдыха.

103. Проводить работу среди обучающихся по соблюдению санитарно-гигиенических требований в учебных корпусах и общежитиях университета.



104. Осуществлять контроль за правильным и своевременным расследованием, оформлением и учетом несчастных случаев с обучающимися, получившими травму во время образовательного процесса, за выплатой денежной компенсации причиненного ущерба здоровью.

105. Обеспечить работу по пропаганде здорового образа жизни, вреда алкоголя, наркомании, курения и других асоциальных явлений среди обучающихся.

106. Осуществлять мониторинг выполнения законодательства по охране труда при организации образовательного процесса.

107. Способствовать организации оздоровления и санаторно-курортного лечения обучающихся университета, в том числе на базе организаций УП «Белпрофсоюзкурорт» и ТЭУП «Беларустурист», добиваться предоставления ими скидок для членов Профсоюза и их детей.

108. Периодически на заседаниях профсоюзного комитета рассматривать вопрос о работе по профилактике травматизма среди обучающихся с участием представителей ректората.

Стороны пришли к соглашению:

109. Проводить совместные мероприятия по ознакомлению обучающейся молодежи с законодательством о труде, состоянием и перспективами развития отрасли, Отраслевым соглашением, Соглашением.

110. Проводить совместные рейды по проверке санитарно-гигиенического состояния помещений университета.

111. Осуществлять меры по выполнению мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся университета, содействовать медицинским работникам в проведении обследования студентов.

112. Осуществлять профилактическую работу среди обучающихся по предупреждению травматизма.

113. Содействовать организации диетического питания для обучающихся.

114. Содействовать вторичной занятости обучающихся. Принимать участие в создании и функционировании всех видов студенческих отрядов (педагогических, волонтерских, строительных, сельскохозяйственных и др.), создаваемых в университете. Способствовать индивидуальному трудоустройству обучающихся. Установить, что прием на работу обучающихся в очной форме получения образования осуществляется на общих основаниях с оформлением трудовых книжек в установленном законодательством порядке.



При приеме на работу обучающегося дневной формы получения образования наниматель запрашивает в университете в установленном порядке характеристику с места учебы. Характеристика подписывается ректором и председателем профсоюзного комитета.

115. Обеспечить надлежащую организацию и безопасные условия проведения различных трудовых акций, субботников, спортивных мероприятий, сельскохозяйственных работ силами обучающихся, работ студенческих отрядов на территории университета.

116. Содействовать организации отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения обучающихся. Обеспечивать гласность в вопросах, связанных с наличием и выделением путевок.

117. Включать в состав комиссии по оздоровлению и санаторно-курортному лечению представителей профсоюзного комитета.

118. Ведение учета обучающихся в очной форме получения образования, нуждающихся в санаторно-курортном лечении и оздоровлении, осуществляется уполномоченным ректором должностным лицом университета – педагогом социальным ОВР, а распределение путевок – с участием представителя профсоюзного комитета.

119. Предоставлять дополнительные гарантии отдельным категориям обучающихся, воспитывающим детей, инвалидам, сиротам и студентам, оставшимся без попечения родителей.

120. Осуществлять комплекс организационно-оздоровительных, учебно-воспитательных, физкультурно-спортивных, хозяйственных и социальных мероприятий в рамках совместной деятельности ректората, профсоюзного комитета, всех структурных подразделений университета.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ, КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ, СПОРТИВНАЯ И ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Университет обязуется:

121. Организовывать и координировать проведение культурно-массовых, спортивных, физкультурно-оздоровительных и интеллектуальных мероприятий.

122. Предоставлять в бесплатное пользование помещения для занятий коллективов художественной самодеятельности, спортивных секций, кружков и т.д. (из числа обучающихся), созданных с учетом приоритетных направлений воспитательной работы университета.



123. Предоставлять платные услуги обучающимся через занятия в кружках, клубах по интересам, оздоровительных секциях и др.

124. Ежегодно производить отчисление первичной профсоюзной организации студентов за счет внебюджетных средств для проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий, новогодних елок, удешевления стоимости детских новогодних подарков, пропаганды здорового образа жизни, туристско-экскурсионных мероприятий, оздоровления и санаторно-курортного лечения в профсоюзных санаториях, возрождения национальной культуры и иных социально значимых мероприятий в размере 30 базовых величин.

Первичная профсоюзная организация студентов обязуется:

125. Содействовать предоставлению обучающейся молодежи гарантий, установленных законодательством, Отраслевым соглашением, Соглашением, льготного порядка пользования культурно-просветительными, физкультурно-оздоровительными организациями и зрелищными учреждениями, оказывать консультационную поддержку по данным вопросам.

126. Совместно с ОВР, студенческим и спортивным клубами, комитетом ПО ОО «БРСМ», Советом студенческого самоуправления организовывать и проводить культурно-массовые, спортивные, интеллектуальные, физкультурно-оздоровительные и туристско-экскурсионные мероприятия; посещение обучающимися театров, концертов, выставок (в соответствии с планами работы).

127. Ежегодно в рамках международного дня семьи проводить с молодыми студенческими семьями из числа обучающихся университета встречи и акции с вручением им ценных подарков.

128. Содействовать развитию творчества обучающихся, их вовлечению в коллективы художественной самодеятельности.

Участвовать в проведении совместных мероприятий с ветеранами труда отрасли и Профсоюза.

Стороны пришли к соглашению:

129. Осуществлять информационно-разъяснительную и профилактическую работу среди обучающихся по вопросам организации и проведения культурно-массовых, спортивных, физкультурно-оздоровительных мероприятий.

130. Предоставлять обучающимся университета, членам Профсоюза, скидки по оплате занятий в физкультурно-оздоровительных группах (аэробика, оздоровительное плавание, услуга секции физической подготовки силовой направленности) в размере 25 % из средств профбюджета профсоюзного комитета по предъявлению профсоюзного билета.

131. Приглашать ветеранов труда отрасли и Профсоюза к участию в воспитательных, праздничных мероприятиях, проводимых в университете совместно с первичной профсоюзной организацией студентов.

ПРАВОВЫЕ ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФКОМА СТУДЕНТОВ И ЕГО ПРОФСОЮЗНОГО АКТИВА

Университет обязуется:

132. Предоставлять профсоюзному комитету информацию, которая необходима для ведения коллективных переговоров, реализации мероприятий по защите социально-экономических прав и законных интересов обучающихся университета, членов Профсоюза.

133. Рассматривать по представлению профсоюзного комитета обоснованные критические замечания и предложения, высказанные членами Профсоюза в ходе профсоюзных собраний, конференций, заседаний, встреч в студенческих коллективах университета, по итогам проверок и мониторингов, проведенных руководящими профсоюзными органами.

134. Предоставлять профсоюзному комитету для осуществления уставной деятельности всю необходимую информацию по социальному обеспечению обучающихся университета.

135. Обеспечивать организацию безналичного перечисления профсоюзных взносов по личным заявлениям обучающихся – членов Профсоюза – в соответствии с Уставом Профсоюза и постановлением отчетно-выборной конференции первичной профсоюзной организации студентов, в размере 3 % от стипендий на расчетный счет первичной профсоюзной организации студентов № ВУ26АКВВ30154836095841000000 в Брестском областном управлении № 100 ОАО «АСБ Беларусбанк» г. Бреста, одновременно с выплатой стипендий.

136. Предоставлять первичной профсоюзной организации студентов помещения, транспортные средства, средства связи и создавать другие материальные условия для осуществления ее деятельности в соответствии с Законом Республики Беларусь «О профессиональных союзах» от 22.04.1992 № 1605-ХІІ, Указом Президента Республики Беларусь «О некоторых вопросах аренды и безвозмездного пользования имуществом» от 29.03.2012 № 150 (предоставление и содержание оргтехники, канцтоваров, бумаги).

137. При наличии мест в общежитии и по письменному заявлению предоставлять председателю первичной профсоюзной



организации студентов и его заместителю право на проживание в студенческом общежитии на срок выполнения полномочий.

138. Приглашать представителей профсоюзного комитета на кураторские информационные часы с целью проведения работы по формированию мотивации профсоюзного членства среди обучающихся.

139. Освобождать от учебы обучающихся, профсоюзных активистов, для участия в качестве делегатов на съездах, пленумах, конференциях, семинарах по обучению профсоюзного актива и иных уставных мероприятиях.

140. При выполнении общественной работы в интересах коллектива обучающихся устанавливать председателям цеховых (факультетских) профсоюзных организаций, профгруппоргам надбавки к учебным стипендиям.

Первичная профсоюзная организация студентов обязуется:

141. Проводить обучение профсоюзного актива по вопросам законодательства о труде, реализации Отраслевого соглашения, Соглашения, деятельности организационных структур Профсоюза, законодательства об образовании и социальном обеспечении.

142. Поощрять из профбюджета и средств материального стимулирования наиболее отличившихся профсоюзных активистов и членов Профсоюза.

Стороны пришли к соглашению:

143. Порядок участия и учета мнения профсоюзного комитета при решении вопросов обучающихся университета (согласование проектов решений, приказов; принятие решений с его согласия и (или) на основании его представлений при участии его представителей в разработке проектов решений) определяется приложениями к Соглашению, другими локальными правовыми актами.

144. Проводить согласованную политику по укреплению первичной профсоюзной организации студентов.

145. Использовать республиканские и местные средства массовой информации для информирования о деятельности Сторон по выполнению Соглашения, содействовать созданию в университете условий для обеспечения гласности в деятельности первичной профсоюзной организации студентов.

146. Предоставлять профсоюзным активистам, неосвобожденным от основной работы, возможность для участия в работе съездов, конференций, пленумов, иных уставных мероприятий, краткосрочной профсоюзной учебы, мероприятий, включенных в план совместной работы Министерства образования и

Профсоюза, с сохранением среднего заработка, в необходимых случаях командированием в соответствии с законодательством на условиях, предусмотренных коллективным договором, и время для выполнения общественных обязанностей в интересах коллектива обучающихся.

Работникам, освобожденным от основной работы вследствие избрания их на выборные должности служащих в профсоюзных органах, после окончания срока их полномочий в выборном профсоюзном органе предоставляется прежняя или равноценная работа (должность) в организации.

147. Учитывать при поощрении профсоюзных активистов ведомственными наградами Министерства образования наличие наград организационных структур Профсоюза.

148. Привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, избранных в состав профсоюзного комитета и не освобожденных от основной работы, допускается с письменного согласия профсоюзного комитета, а председателя профсоюзного комитета – только с согласия вышестоящего профсоюзного органа.

149. Привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, избранных в Центральный, Брестский областной комитеты Профсоюза и их президиумы, Совет Федерации профсоюзов Беларуси и не освобожденных от работы, допускается с письменного согласия профсоюзного органа, членом которого они избраны.

150. Привлечение к дисциплинарной ответственности членов Профсоюза, уполномоченных вести коллективные переговоры по заключению Соглашения, допускается с согласия профсоюзного комитета.

151. Допускать отчисление из университета, привлечение к дисциплинарной ответственности обучающихся, избранных в состав профсоюзного комитета и профбюро факультетов, профгруппоргов только с предварительного согласия профсоюзного комитета, а избранных в составы вышестоящих профсоюзных органов – с предварительного согласия соответствующих профсоюзных органов.

152. Освобожденные (штатные) профсоюзные работники первичной профсоюзной организации студентов являются равноправными членами коллектива работников университета и пользуются всеми правами и гарантиями наравне с ними.

153. Поддерживать и развивать работу первичной профсоюзной организации студентов.

ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ И КОНТРОЛЬ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

154. Каждая из Сторон, подписавших Соглашение, несет ответственность за своевременное и полное его выполнение в пределах своих полномочий и обязательств.

155. Университет и первичная профсоюзная организация студентов обязуются анализировать ход выполнения Соглашения.

Стороны пришли к соглашению:

156. Ход выполнения Соглашения, одобрение проекта Соглашения, изменений и (или) дополнений в настоящее Соглашение рассматривать на профсоюзной конференции коллектива обучающихся, совместном заседании ректората и профсоюзного комитета.

157. Обеспечивать участие представителей Сторон в работе своих коллегиальных органов при рассмотрении вопросов, связанных с его содержанием и исполнением.

Предоставлять другой Стороне полную, достоверную и своевременную информацию о принимаемых решениях и локальных правовых актах, затрагивающих социально-экономические права и интересы обучающихся.

Представления Сторон о недостатках в выполнении Соглашения рассматриваются в двухнедельный срок и даются мотивированные ответы в письменной форме.

158. Принимать меры дисциплинарной ответственности к виновным в невыполнении обязательств Соглашения либо уклоняющимся от участия в переговорах.

159. Лица, виновные в невыполнении обязательств, предусмотренных Соглашением:

159.1. лишаются надбавок к окладам, премий, других выплат;

159.2. привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством о труде.

О нарушении условий Соглашения сторона направляет информацию другой стороне, которая сообщает о принятых мерах в месячный срок со дня ее поступления.

Представления о нарушении условий Соглашения Сторонами направляются в порядке подчиненности в вышестоящие органы Сторон, которые должны информировать соответствующие Стороны и коллектив обучающихся о принятых мерах в месячный срок.

160. Считать Отраслевое соглашение основой для заключения Соглашения.



Проект Соглашения, изменений и дополнений в него направляются до его подписания Сторонами в Брестскую областную организацию Профсоюза для проведения предварительной экспертизы в срок, позволяющий провести анализ его содержания на соответствие Отраслевому соглашению.

161. Действие Соглашения распространяется на обучающихся – только членов Профсоюза, от имени которых оно заключалось и вновь принятых членов Профсоюза, поставленных на учет в первичной профсоюзной организации студентов.

Обучающиеся университета, не являющиеся членами Профсоюза, не вправе претендовать на гарантии и льготы, защиту трудовых прав и законных интересов, предоставляемые Профсоюзом.

162. Выполнение Соглашения контролируется его Сторонами. Проверки проводятся не менее двух раз в год с составлением акта.

163. Ректор и председатель первичной профсоюзной организации студентов отчитываются о выполнении Соглашения на конференции коллектива обучающихся не реже двух раз в год.

164. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания.

ПРИМЕЧАНИЕ: Приложениями к Соглашению являются следующие локальные правовые акты учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина», распространяющиеся на всех обучающихся университета:

Приложение 1: Правила внутреннего распорядка для обучающихся.

Приложение 2: Правила внутреннего распорядка в общежитии.

Приложение 3: Положение об оказании материальной помощи обучающимся.

Приложение 4: Положение об установлении надбавок к стипендиям.

Приложение 5: Положение о поощрении обучающихся.

Приложение 6: Порядок постановки на учет, предоставления части жилого помещения в общежитии и снятия с учета обучающихся, желающих получить часть жилого помещения в общежитиях университета.

Приложение 7: Положение о материальном стимулировании аспирантов дневной формы получения образования.



Ректор

А.Н.Сендер



Председатель первичной профсоюзной организации

Р.В.Чуль