

Учреждение образования  
«Брестский государственный  
университет имени А.С. Пушкина»



А.Н. Сендер  
2016

## ПОЛОЖЕНИЕ

01.12.2016 № 460

г. Брест

О студенческом отряде

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОТРЯДА

1.1. Студенческий отряд (далее – СО) – это добровольное объединение обучающихся университета в количестве не менее 7 и не более 30, изъявивших желание в свободное от учёбы время участвовать в производственной, творческой, социально значимой деятельности.

1.2. СО создаются с целью общественного воспитания, формирования гражданской ответственности и патриотизма у молодёжи, реализации социальных и трудовых инициатив студенчества, приобретения молодыми людьми навыков профессиональной, трудовой и управленческой деятельности, содействия личностному развитию, а также процессам трудовой и социальной адаптации обучающихся университета.

1.3. Основные задачи деятельности СО: реализация социальных и трудовых инициатив студенчества; решение вопроса занятости обучающихся в свободное от учебы время; подготовка обучающихся к выходу на рынок труда; активный отдых и оздоровление и др.

1.4. СО по профилю деятельности подразделяется на:

- строительные;
- сельскохозяйственные;
- педагогические;
- сервисные;
- волонтерские;
- экологические и др.

1.5. В своей деятельности СО руководствуются требованиями законодательства Республики Беларусь, регулирующими вторичную занятость обучающихся, Уставом ОО «БРСМ», Уставом республиканского студенческого отряда ОО «БРСМ», Уставом Учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина», Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, Положением о штате трудовых дел университета, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами. В случае осуществления своей деятельности за пределами Республики Беларусь СО руководствуется законодательством страны пребывания.

1.6. СО могут создаваться в период с 1 мая по 30 сентября для осуществления деятельности в области образования, охраны окружающей

среды, строительства, сельского хозяйства, в сфере производства товаров и оказания услуг в организациях, осуществляющих соответствующие виды деятельности.

1.7. При формировании СО между университетом и принимающей организацией в обязательном порядке заключается договор, определяющий условия деятельности СО. Участник СО (кроме участников волонтерских отрядов) осуществляет трудовую деятельность на основании трудового договора, заключённого с принимающей организацией в соответствии с трудовым законодательством Республики Беларусь.

## 2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СО

2.1. СО формируются штабом трудовых дел университета (далее – ШТД) совместно с деканатами, отделом воспитательной работы с молодежью (далее – ОВР), учебно-методическим отделом, комитетом п/о ОО «БРСМ».

2.2. СО могут формироваться на конкурсной основе. При количестве заявлений на участие в деятельности СО, превышающем количество мест, и прочих равных условиях преимущество имеют следующие претенденты:

- бывшие участники СО, имеющие положительные характеристики руководства университета, факультетов;
- обучающиеся, ранее активно участвовавшие в программах и мероприятиях ОО «БРСМ»;
- обучающиеся, ранее подавшие заявления.

Окончательное решение о зачислении в СО принимается на заседании ШТД, решение протоколируется.

2.3. Обучающиеся зачисляются в СО на основании:

- личного заявления;
- справки об отсутствии медицинских противопоказаний к выполнению осуществляемых отрядом видов работ, выданной государственной организацией здравоохранения;
- сданного зачета по вопросам трудового законодательства, охраны труда и пожарной безопасности.

2.4. По окончании формирования СО издается приказ ректора об утверждении его состава. В приказе указываются: название отряда, списочный состав, командир, комиссар, руководитель/куратор (для педагогических и волонтерских отрядов), место дислокации и сроки работы.

2.5. Решение о создании СО согласовывается за 30 дней до его выезда на место дислокации с Брестским областным исполнительным комитетом.

2.6. Основной (первичной) структурной единицей студотрядовского движения в университете является линейный СО (численность не менее 7 и не более 30 человек).

2.7. Участниками СО могут быть обучающиеся университета дневной формы получения образования. В его состав также могут входить выпускники университета, ранее принимавшие участие в деятельности данного отряда.

2.8. Сводный СО образуется в результате слияния двух и более линейных СО для организации и проведения совместных работ.

2.9. Сводный СО формируется как для проведения одного трудового семестра, так и на длительный период работы.

2.10. Сводный СО для решения вопросов внутриотрядной деятельности имеет совет отряда, состоящий из командиров и комиссаров линейных СО.

2.11. В случае нарушения участником отряда пунктов настоящего Положения, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность СО, производственной и/или общественной дисциплины к нему могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления. Отчисление производится ректором по представлению командира СО согласно принятому решению общего собрания СО.

2.12. СО досрочно прекращает свою деятельность по решению руководства университета в случаях выявления нарушений его участниками или принимающей организацией требований заключенного договора, нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность СО.

2.13. СО Учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина» имеют свою форму – футболки с эмблемой университета.

2.14. СО могут иметь свою символику.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ СО

3.1. Участник СО имеет право:

- свободно обсуждать вопросы деятельности и внутриотрядной жизни на общем собрании, вносить предложения по оптимизации работы СО, открыто высказывать и отстаивать свое мнение до принятия решения собранием;

- пользоваться атрибутикой и символикой университета;

- повышать свою профессиональную квалификацию;

- участвовать в разработке программ деятельности отряда, в подготовке и проведении отрядных мероприятий, а также в мероприятиях, организуемых ШТД, университетом, СО, комитетом ОО «БРСМ» университета, областным, городским и районным комитетами ОО «БРСМ»;

- избирать и быть избранным в руководящие органы СО;

- получать материальное вознаграждение за свой труд;

- отказаться от выполнения работ, не предусмотренных договором на выполнение работ СО, а также в случае возникновения опасности для жизни и здоровья его и/или окружающих.

3.2. Участник СО обязан:

- отстаивать честь и достоинство университета;

- соблюдать Правила внутреннего распорядка для обучающихся;

- строго соблюдать трудовую дисциплину, добиваться хорошего качества работы, бережно относиться к оборудованию, технике, инструментам, строительным материалам, материальным ценностям, выданным в пользование СО;

- неукоснительно соблюдать правила и нормы техники безопасности, инструкции по обеспечению безопасности участников отряда;
- беспрекословно выполнять решения ШТД, распоряжения руководителей отряда, руководства университета и руководства принимающей организации;
- активно участвовать в общественной жизни СО;
- мужественно преодолевать любые трудности, воспитывать в себе организованность и ответственность;
- знать документы, регламентирующие жизнь и деятельность СО, руководствоваться ими в практической деятельности;
- выполнять требования настоящего Положения, иных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность СО.

#### 4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ РУКОВОДСТВА ОТРЯДОМ

4.1. Высшим органом СО является общее собрание. В период между собраниями отрядом руководит командир, а в его отсутствие – комиссар, избранные на общем собрании.

4.2. К компетенции общего собрания СО относится: избрание командира, комиссара СО; утверждение планов работы отряда; прием и исключение участников отряда; обсуждение условий жизни и быта отряда; ходатайство перед руководством университета о вынесении взысканий и поощрений участникам отряда.

4.3. Общее собрание СО принимает решения простым большинством голосов при наличии не менее половины своего списочного состава и оформляет их протоколом.

##### 4.4. Командир СО:

- участвует в формировании отряда;
- организует деятельность СО;
- обеспечивает выполнение договора с принимающей стороной;
- планирует работу СО;
- отвечает за сохранность и использование имущества, переданного СО в пользование;
- ведет документацию отряда установленного образца;
- обеспечивает в рамках своей компетенции создание безопасных условий труда и быта для участников СО в соответствии с Трудовым кодексом Республики Беларусь;
- несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь за организацию финансово-хозяйственной деятельности и выполнение возложенных на него задач;
- в обязательном порядке ведет журнал СО, включающий в себя план работы, табель учета рабочего времени участников отряда, раздел замечаний и предложений по проверке деятельности, отчет о работе, анализ итогов работы СО;
- предоставляет необходимую статистическую информацию и другие материалы о деятельности СО в ШТД, университет;

- поддерживает телефонную связь с представителем университета, незамедлительно информирует начальника ШТД о случаях несоблюдения принимающей организацией условий договора; в течение суток о нарушениях участниками СО трудовой дисциплины; о различного рода проверках и их результатах;

- участвует в подготовке отчетной документации о работе СО; подготовке материалов для участия в университетском, городском, областном, республиканском конкурсах на лучший СО и на лучшего нанимателя.

#### 4.5. Комиссар:

- совместно с командиром планирует работу и организует деятельность отряда;

- способствует формированию позитивного морально-психологического климата в отряде;

- способствует личностному, творческому росту участников отряда, развитию и максимальной реализации их общественной активности, формированию социально ориентированной внутриотрядной организационной культуры;

- осуществляет информационное обеспечение жизнедеятельности СО;

- организует продуктивный, творческий досуг участников отряда и их взаимодействие во внерабочее время;

- участвует в составлении отчета о работе СО.

4.6. Командир и комиссар несут персональную ответственность за производственную деятельность СО, психологический климат, безопасность участников отряда.

4.7. В оперативном руководстве командиру отряда принадлежит право единоначалия в решении вопросов жизни и деятельности СО. Право единоначалия означает безоговорочное, точное и своевременное исполнение участниками отряда законных требований, решений командира.

4.8. В период отсутствия командира СО исполнение его должностных обязанностей осуществляет комиссар.

## 5. ПООЩРЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ

5.1. Командир и комиссар СО вносят на рассмотрение руководства университета, ШТД, принимающей организации предложения общего собрания о поощрении участников СО, достигших высоких результатов в труде и общественной жизни отряда.

5.2. Нарушения Положения о СО, трудовой дисциплины, Правил внутреннего распорядка для обучающихся, техники безопасности, подлежат обсуждению на общем собрании отряда и влекут за собой меры дисциплинарного взыскания вплоть до исключения из отряда. Командир и комиссар несут персональную ответственность за соблюдение настоящего пункта Положения.

5.3. В отношении участников СО могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, исключение из

отряда. Исключение из отряда как мера дисциплинарного взыскания может применяться к участнику СО за наиболее грубые нарушения Положения о СО, Правил внутреннего распорядка для обучающихся, техники безопасности в случае, если он за нарушение трудовой дисциплины уволен нанимателем. Предложения командира и комиссара СО о мерах дисциплинарного взыскания подлежат утверждению общим собранием СО.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.


6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения.

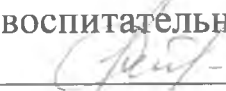
6.2. Положение о студенческом отряде, утверждённое 27.05.2013, считать утратившим силу.

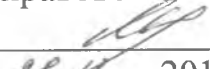
Методист отдела  
воспитательной работы с молодёжью

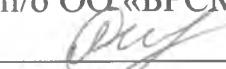


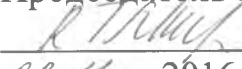
В.В. Тарасюк

Проректор  
по воспитательной работе  
 Т.В. Соколова  
28.11.2016

Начальник отдела  
воспитательной работы с молодёжью  
 Т.Н. Кошик  
28.11.2016

Заместитель начальника отдела  
правовой и коммерческой работы  
 М.В. Ильючик  
28.11.2016

И.о. секретаря комитета  
п/о ОО «БРСМ» университета  
 М.А. Яковлев  
28.11.2016

Председатель профкома студентов  
 Р.В. Чуль  
28.11.2016