

Учреждение образования
«Брестский государственный
университет имени А.С.Пушкина»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

А.Н.Сендер

« 17 » 01 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

17.01.2020 № 637

г.Брест

О Грамоте Учреждения образования «Брестский
государственный университет имени А.С.Пушкина»
и Почетной грамоте Учреждения
образования «Брестский государственный
университет имени А.С.Пушкина»

1. Грамота Учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина» (далее – Грамота) и Почетная грамота Учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина» (далее – Почетная грамота) являются формой морального поощрения работников университета, коллективов структурных подразделений, а Грамота – также обучающихся университета.

2. Грамотой награждаются за:

достижения в научной, научно-исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности;

успехи, достигнутые в организации образовательного процесса, физкультурно-оздоровительной работе, патриотическом и гражданском воспитании обучающихся;

эффективное научно-методическое обеспечение образовательного процесса;

успешную работу по совершенствованию и укреплению материально-технической базы университета, оснащении учебных кабинетов, аудиторий, лабораторий;

успехи обучающихся в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, инновационной деятельности, а также художественном, экологическом, туристическом направлениях дополнительного образования, участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах и других образовательных мероприятиях;

высокие показатели в работе, успешное выполнение задач, стоящих перед учреждением образования.

3. Грамотой награждаются работники, обучающиеся, коллективы и структурные подразделения Учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина» (далее – университет), имеющие, как правило, благодарность ректора.

4. Почетной грамотой награждаются за:

особый вклад в развитие университета, решение наиболее важных задач, стоящих перед университетом,

особые успехи в педагогической деятельности, обучении и воспитании подрастающего поколения, физкультурно-оздоровительной работе, многолетний и плодотворный труд в системе образования, образцовое выполнение трудовых и учебных обязанностей;

высокие результаты, достигнутые в научной и инновационной деятельности, вклад в организацию научных исследований, за получение научных результатов, имеющих важное теоретическое и (или) прикладное значение;

успешную работу по развитию и укреплению материально-технической базы университета;

внедрение современных образовательных, воспитательных и информационных технологий, эффективное научно-методическое обеспечение образовательного процесса;

успехи в развитии творческих способностей одаренной и талантливой молодежи;

успехи в образовательной деятельности, обучении и воспитании студентов, физкультурно-оздоровительной работе, многолетнюю и плодотворную работу, образцовое выполнение своих трудовых обязанностей;

внедрение в производство научных, научно-методических и инновационных разработок, изобретательские и рационализаторские предложения;

создание благоприятных условий труда работников и учебы обучающихся университета;

активное участие в общественной жизни университета, высокие достижения в культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работе.

5. Почетной грамотой награждаются работники, коллективы и структурные подразделения университета, ранее награжденные Грамотой университета, но, как правило, не ранее чем через три года со дня награждения.

6. Грамотой или Почетной грамотой могут награждаться работники иных государственных учреждений и организаций, иные лица, внесшие большой личный вклад в развитие университета, укрепление научно-технического и кадрового потенциала университета.

7. Работникам университета, награжденным Грамотой, выплачивается одноразовая денежная премия в размере 50,00 рублей, а награжденным Почетной грамотой – одноразовая денежная премия в размере 90,00 рублей.

Выплата одноразовой денежной премии осуществляется за счет средств университета либо организации (подразделения), которые представили своих работников к награждению (например, структурного подразделения Пинский колледж).

8. Решение о награждении Грамотой или Почетной грамотой принимается ректором университета на основании ходатайств курирующих

проректоров, деканов, заведующих кафедрами, руководителей структурных подразделений, общественных организаций по согласованию с профгруппоргами, председателями профсоюзных бюро либо профсоюзных комитетов работников и студентов университета, которые оформлены на основании обсуждения кандидатуры в коллективе работников, советах факультетов.

9. К ходатайству о награждении Грамотой или Почетной грамотой оформляется представление по форме 1 или 2 согласно приложения к данному Положению.

10. Награждение Грамотой, Почетной грамотой осуществляется на основании приказа ректора, согласованного с профсоюзными комитетами работников и студентов университета.

Информация о награждении Грамотой, Почетной грамотой публикуется в газете «Берасцейскі ўніверсітэт».

11. Повторное награждение Грамотой допускается, как правило, не ранее чем через три года со дня предыдущего награждения.

Награжденные Почетной грамотой могут представляться к награждению Почетной грамотой за новые заслуги не ранее чем через пять лет.

12. Грамота или Почетная грамота вручается ректором или уполномоченными им лицами, проректорами, деканами, руководителями структурных подразделений.

Грамота или Почетная грамота вручается лично работнику, обучающемуся в торжественной обстановке.

Грамота или Почетная грамота вручается коллективу структурного подразделения на торжественном собрании этого коллектива.

13. Запись о награждении Грамотой или Почетной грамотой заносится в трудовую книжку работника или в личное дело обучающегося.

14. Персональный учет награжденных и оформление Грамоты и Почетной грамоты осуществляется отделом кадров университета.

15. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.

16. Положение о грамоте Учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина», утвержденное ректором 06.07.2015, и Положение о Почетной грамоте Учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина», утвержденное ректором 06.07.2015, считать утратившими силу.

Начальник отдела кадров



Е.А.Боброва

Первый проректор



С.Н.Северин

Главный бухгалтер



С.А.Таруц

Начальник отдела правовой и
коммерческой работы
В.С.Севрунов

СОГЛАСОВАНО
Постановление профсоюзного
комитета работников
13.01.2020 № 02/03

СОГЛАСОВАНО
Постановление профсоюзного
комитета студентов
03.01.2020 № 01/06

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к награждению Грамотой (Почетной грамотой)

1. Фамилия, имя, отчество _____
 2. Профессия, должность, место работы (учебы) _____
 3. Число, месяц и год рождения _____
 4. Образование _____
 5. Общий стаж работы (для работников) _____
 6. Стаж работы в системе образования (для работников) _____
 7. Стаж работы в университете (для работников) _____
 8. Какие награды университета получал ранее (когда и за какие заслуги)

 9. Заслуги, за которые представляется к награждению _____

- Кандидатура _____
рекомендована для награждения _____
структурное подразделение университета (организация, учреждение)

дата обсуждения, номер протокола

Руководитель структурного
подразделения (учреждения, организации)

Председатель профсоюзного
комитета (профбюро)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к награждению Грамотой (Почетной грамотой)

1. Название структурного подразделения, коллектива _____

2. Заслуги, за которые представляется к награждению _____

Проректор, руководитель структурного
подразделения (учреждения, организации)

Председатель профсоюзного
комитета (профбюро)