**ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ**

**РЕКЛАМНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОПИСАНИЯ**

**НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ**

Рекламно-техническое описание (РТО) является документом, кратко и до-ступно описывающим научные, научно-технические, экономические и иные преимущества созданной научно-технической продукции и ожидаемый резуль-тат ее применения, с целью создания спроса на них в процессе внедрения и дальнейшего применения.

РТО представляет собой обязательное приложение к основному докумен-ту, описывающему результаты зарегистрированной в государственном реестре (далее – ГР или госреестре) НИОКТР – информационной карте, направляемой организацией-исполнителем после завершения (прекращения) и приемки в установленном порядке зарегистрированной работы. По результатам выполнения работы заполняется одно или несколько РТО – по числу видов полученной продукции.

РТО входит в состав информационных ресурсов, ведущихся согласно за-конодательству Республики Беларусь.

Сведения, представленные в РТО, должны быть достоверны, так как они включаются в госреестр и используются для формирования государственного информационного ресурса, обобщения, анализа и предоставления сводной ин-формации в ГКНТ, Совет Министров Республики Беларусь и Президенту Рес-публики Беларусь (в соответствии с пунктом 16 Положения) и используются в иных случаях, определённых законодательством Республики Беларусь.

РТО представляет собой документ, выполненный на одном **листе** (с двух сторон) формата А4.

Организация-исполнитель несет **полную ответственность за достоверность предоставленных сведений** в соответствии с законодательствомРеспублики Беларусь.

Представленные данные проверяются специалистом ГУ «БелИСА» на ос-новании зарегистрированных в госреестре данных, информационной карты и приложенных к ней документов.

**Заполнение РТО**

Заполнение рекламно-технического описания производится только с ис-пользованием сервиса электронного заполнения (е-Регистрация) на сайте ГУ «БелИСА» по адресу <http://www.belisa.org.by/eregister>.

Внимательно ознакомьтесь с приведенной инструкцией по заполнению.

1. Для начала работы нажмите кнопку «**РТО».**
2. **Заполните поля формы** *(см. следующий раздел)*.
3. **Нажмите** кнопку«**Проверить заполнение».**
4. При наличии замечаний внесите исправления в форму.
5. Если всё верно, нажмите кнопку «**Сохранить форму»** после чего данные формы будут сохранены на Вашем компьютере в папке стандартных загру-зок (например, Downloads, Загрузки) или в указанной вами в файле формата pdf.
6. Эту же кнопку можно нажать, чтобы сохранить частично заполненную форму на промежуточных этапах подготовки карты. Вы можете сохранить форму и при наличии замечаний (выделено красным цветом).
7. Форма может быть загружена для внесения изменений нажатием кнопки

**«Открыть форму»**. **Редактирование файла, содержащего форму, лю-быми сторонними программами не допускается**.

1. Для каждого вида полученной НТП должно быть заполнено отдельное РТО.

Другие кнопки НЕ НАЖИМАТЬ.

**Обязательны для заполнения все поля, помеченные знаком \***

***Затем РТО (одно или несколько) в формате pdf по электронной почте пересылаются специалисту НИС – сертифицированному представителю, имеющему доступ к системе е-согласования.***

**Поля РТО и правила их заполнения**

* + данном разделе описаны поля РТО и даны инструкции по их заполнению. Информация, вносимая в соответствующие поля РТО должна корреспондироваться со сведениями, содержащимися в регистрационных документах работы (РК, извещение о государственной регистрации работы), сведениями об изменениях, направляемых в ГУ «БелИСА организацией-исполнителем в течение месяца со дня принятия, данными, приведенными вь ИК и прилагаемых к ней документах.

При различии данных, имеющихся в госреестре и данных, приведенных в ИК, РТО и прилагаемых документах, ГУ «БелИСА» применяет норму п. 11 Положения, содержащую действия при непредставлении отчетных документов («…работа подлежит исключению из государственного реестра. Об исключении работы из государственного реестра учреждение письменно информирует организацию-исполнителя и организацию, в ведении которой она находится, а также налоговые органы по месту нахождения организации-исполнителя…»).

***Поле 01. «Номер государственной регистрации»*** заполняет организация-исполнитель в соответствии с извещением о государственной регистрации работы.

***Поле 02. «Наименование научно-технической продукции (объ-екта разработки, технологии и т.п.)»*** должно содержать сокращённоенаименование одного из видов научно-технической продукции (НТП), созданной в результате выполнения работы. Наименование вида полученной НТП не должно совпадать (!) с наименованием зарегистрированной работы.

***Поле 03. «Область применения (коды рубрик ГРНТИ)»*** должно содержать сведения о предполагаемой области применения разработанной научно-технической продукции (НТП), задаваемой в соответствии с Государственным рубрикатором научно-технической информации. В поле допускается указывать до 5 различных кодов, выбираемых из встроенного справочника в соответствии с ГОСТ 7.77-98.СИБИД.

При этом не требуется совпадение содержимого данного поля с кодами рубрик ГРНТИ, указанных в РК.

***Поле 04. «Краткое описание научно-технической продукции***

***(до 500 знаков)».*** Формулируется описание полученной НТП,объемомдо 500 знаков (включая пробелы и знаки препинания). Информация должна быть краткой и понятной неспециалистам и содержать достаточно сведений о НТП, ее характерных особенностях, в том числе для мотивации к сотрудничеству.

***Поле 05. «Технические преимущества. Научно-технический уровень (по отношению к лучшим отечественным и зарубежным аналогам)».*** Следует сформулировать основные,наиболее существенныепреимущества полученной НТП и описание её научно-технического уровня. При этом следует избегать общих слов («лучший», «уникальный»), придержи-ваясь фактических данных. Аргументировано описать новизну научно-технической продукции и преимущества/выгоды от ее применения (например, улучшенные эксплуатационные качества, легкость внедрения и обслуживания). Привести по возможности количественные характеристики новизны и преимуществ путем сравнения с имеющимися аналогами.

***Поле 06. «Экономические преимущества».*** Дается оценка предполагаемой экономической эффективности от внедрения полученной НТП, ее эффективности и/или социальной значимости (например, за счет чего может быть получен экономический эффект – снижения расхода материалов, накладных расходов; экономии различных видов энергии; повышения технологичности процесса; изменения условий организации производства, его масштаба или объемов выпуска; увеличения планируемого объема продаж и т.д.).

***Поле 07. «Ожидаемый результат. Перспективные рынки (пе-***

***речислить).*** Необходимо указать потенциальные возможности и областиприменения полученной НТП, в том числе те, которые, возможно, не преду-сматривались изначально. Перечисляются перспективные рынки, где возможно применение продукции (например, рынки стран ЕАЭС, ЕС и т.п.).

***Поле 08. «Вид продукции»*** заполняется выборкой из прилагаемогосправочника видов продукции, причем можно указать несколько видов, к кото-рым относится полученная НТП.

***Поле 09. «Сведения об апробации продукции (конференции,***

***выставки, публикации, иное).*** Вносятся сведения об апробации разрабо-танной НТП, то есть об её общественной и научной оценке по итогам офици-альных мероприятий, о научных публикациях.

***Поле 10. «Степень готовности (стадия освоения) продукции».***

Поле заполняется выборкой из встроенного справочника степени готовности НТП и/или стадий её освоения, причем можно выбрать несколько позиций.

***Поле 11. «Влияние на окружающую среду. Экологичность».***

В данном поле определяется уровень воздействия созданной НТП или процесса ее производства (положительное, отрицательное либо нейтральное – по возможно-сти с указанием параметров такого воздействия) на окружающую среду.

***Поле 12. «Наличие необходимой инфраструктуры, производ-***

***ственных площадей».*** Указывается наличие в организации-разработчике(либо отсутствие) условий, необходимых для производства описываемой НТП. Приводятся сведения о готовности к выпуску продукции, указываются основ-ные характеристики имеющейся инфраструктуры, оборудования и площадей.

***Поле 13. «Форма использования продукции разработчиком***

***(заказчиком)».*** Указывается предполагаемая организацией-разработчикоми/или заказчиком форма использования разработанной НТП.

***Поле 14. «Форма передачи прав и предложения по сотрудниче-***

***ству».*** Состоит из трёх подполей,в каждом из которых может быть задано не-сколько значений, выбираемых из соответствующего встроенного справочника:

1. **«Объекты права»** –поле заполняется значением определенных законода-тельством Республики Беларусь объектов прав на разработанную НТП;
2. **«Форма передачи прав»** –указывается желаемая для организации-исполнителя (при условии, что организация является правообладателем ре-зультатов работы) форма передачи прав на разработанную НТП (в соответ-ствии с законодательством Республики Беларусь;
3. **«Предложения по сотрудничеству»** –указываются желаемые для органи-зации-исполнителя предложения по сотрудничеству.

***Поле 15. «Предлагаемые условия партнёрства».*** Указываетсяпредлагаемые организацией-разработчиком условия партнёрства для дальней-ших исследований или освоению НТП. Поле состоит из двух подполей, где за-даются:

1. **«Объём вложений со стороны партнёра»** –поле заполняется значениемнеобходимого для дальнейших исследований по данной НТП или ее осво-ения объема финансирования в тысячах рублей;
2. **«Срок окупаемости»** –указывается предполагаемый организацией испол-нителем срок окупаемости (в количестве лет) данных вложений.

***Поле 16. «Правообладатели»*** содержит два подполя:

**«Краткое наименование правообладателя» –** заносится сокращённоенаименование организации-правообладателя в соответствии с её уставными документами;

**«УНП»** –указывается учетный номер плательщика,присвоенный организации-правообладателю. Всего может быть указано до 4 организаций-правообладателей. Правообладатель результатов НИОКТР определяется в соответствии с законодательством Республики Беларусь на основании договора на выполнение работы или иных документов (при отсутствии договора), определяющих взаимоотношения между организацией-исполнителем и заказчиком

***Поле 17. «Лицо для контактов»*** содержит сведения о представителеорганизации-исполнителя, уполномоченном вести переговоры по данному объ-екту НТП. Задается фамилия, имя, отчество, должность, учёная степень, учёное звание, телефон (в виде (КОД) НОМЕР, например, (017) 2345678, (0162) 234567, (029) 1234567), адрес электронной почты.

***Поле 18. «Предоставляемые сведения»*** содержит отметку об огра-

ничении предоставления сведений РТО в открытой публикации в электронных и печатных изданиях и в сети Интернет. Отметка проставляется в соответствующем поле «**не имеют ограничений**» или «**имеют ограничения**».

***Поле 19. «Подписи»***.Указываются фамилии,инициалы,учёная степень,учёное звание, телефон (в виде (КОД) НОМЕР, например, (017) 2345678, (0162) 234567, (029) 1234567), адрес электронной почты руководителя организации, руководителя режимно-секретной службы (при необходимости), научного ру-ководителя или ответственного исполнителя работы (с указанием соответству-ющей позиции), лица, ответственного за подготовку документов. Сведения за-веряются личной подписью указанных лиц и печатью организации *(сбором подписей и проставлением печати занимается специалист НИС)*.

Если одно и то же лицо имеет несколько ученых степеней по различным отраслям знаний, то указывается ученая степень по профилю исследования, а при наличии нескольких ученых званий (например, академик и профессор) указывается более высокое звание.