


1

Учреждение образования  
«Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор учреждения образования  
«Брестский государственный  
университет имени А.С. Пушкина»  
\_\_\_\_\_ М. Э. Чесновский  
« 29 » \_\_\_\_\_ 05 \_\_\_\_\_ 2013 г.  
Регистрационный № УД- Е. 1469 /п.



**ПРОГРАММА**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ) ПРАКТИКИ**

**для специальности:**  
1-24 01 02 «Правоведение»

**специализации:**  
1-24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов»  
1-24 01 02 02 «Хозяйственное право»  
1-24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность»

2013 г.

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

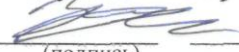
Л.О. Шерайзина, заведующий учебной лабораторией «Юридическая клиника» юридического факультета учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

**РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Кафедрой теории и истории государства и права юридического факультета учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

(протокол № 10 от 27 мая 2013 г.)

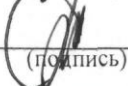
Заведующий кафедрой

  
(подпись) Загорнов А.А.  
(И.О.Фамилия)

Кафедрой гражданско-правовых дисциплин юридического факультета учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

(протокол № 10 от 22 мая 2013 г.)


Заведующий кафедрой

  
(подпись) Горупа Т.А.  
(И.О.Фамилия)

Кафедрой уголовно-правовых дисциплин юридического факультета учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

(протокол № 8 от 26 апреля 2013 г.)


Заведующий кафедрой

  
(подпись) Лосев В.В.  
(И.О.Фамилия)

Советом юридического факультета учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

(протокол № 9 от 29 мая 2013 г.)


Председатель

  
(подпись) Е.Н. Григорович  
(И.О.Фамилия)

Научно-методическим советом учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

(протокол № 10 от 29 мая 2013 г.)

Председатель

  
(подпись) М.А. Ковальчук  
(И.О.Фамилия)

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Производственная (ознакомительная) практика студентов (далее – Практика), организованная на базе учебной лаборатории «Юридическая клиника» (далее – Лаборатория), представляет собой непрерывный процесс целенаправленной практической подготовки по специальности «Правоведение». Практика организуется в течение всего учебного года и совмещена с учебным процессом.

**Целью** практики студентов юридического факультета в Лаборатории является приобретение навыков и умений публичного выступления, работы с аудиторией, ведения дискуссий, аргументации своей позиции, правоприменения, определения проблемных положений законодательства и других.

Основными **задачами** практики являются:

- обеспечить освоение содержания учебного курса «Школа правового просвещения» как теоретической основы производственной (ознакомительной) практики студентов, организованной на базе учебной лаборатории «Юридическая клиника»;

- научить разработке и проведению уроков на правовую тематику для учащихся средних школ, подростков в летних лагерях и молодежи;

- содействовать приобретению базовых навыков и умений преподавания правовых дисциплин;

- обучить анализу, системному толкованию, интерпретации и сравнению правовых норм, выявлению пробелов, коллизий в законодательстве.

Практика организуется для студентов 3 курсов дневной формы обучения (3-6 семестры) и включает изучение курса «Школа правового просвещения» и (или) практику в качестве общественных помощников следователя, инспектора по делам несовершеннолетних, адвоката, судебного исполнителя и других.

Базой практики является учебная лаборатория «Юридическая клиника». Практика в качестве общественного помощника организуется на базах практик, с которыми заключен долгосрочный договор на проведение практик.

Студент обязан отработать в Лаборатории:

- в течение 3-4 семестра – 68 часов (шестьдесят восемь часов);

- в течение 5-6 семестров – 144 (сто сорок четыре часа), за исключением тех, кто работал в 3-4 семестрах и которым норма отработки уменьшается на число уже отработанных часов.

Решение о допуске студента к прохождению практики на базе Лаборатории принимает декан факультета по представлению заведующего Лабораторией. Основанием для прохождения практики является приказ ректора УО «Брестский государственный университет имени А. С. Пушкина».

Решение о направлении в качестве общественного помощника принимается деканом факультета по ходатайству заведующего Лабораторией и оформляется распоряжением.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ЭТАП

*Курсовой и групповой руководители практики, студенты должны ознакомиться с:*

Положением об учебной лаборатории «Юридическая клиника» № ПП-38-2010 от 30.06.2010 г., утвержденным ректором учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»;

Положением о непрерывной производственной практике студентов юридического факультета в учебной лаборатории «Юридическая клиника» № 149 от 19.06.2011 г., утвержденным ректором учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина».

*Студент должен:*

ознакомиться с учебной программой Практики, учебной программой по курсу «Школа правового просвещения»;  
принять участие в организационном собрании по практике;  
получить индивидуальное задание по практике;  
соблюдать правила учебного распорядка университета и Этический кодекс студентов.

*Групповой руководитель должен:*

разработать и выдать индивидуальное задание студенту;  
принять участие в организационном собрании по практике;  
осуществлять методологическую помощь в подготовке и проведении занятий.

*Заведующий Лабораторией должен:*

участвовать в разработке индивидуальных заданий студентам;  
организовать собрание по практике;  
укомплектовать учебные группы студентов на период практики;  
подобрать учреждения образования, базы практик.

### ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ

*Теоретический этап*

Данный этап включает прохождение курса «Школа правового просвещения», содержание которого определяется программой, утвержденной ректором УО «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина» от 30.04.2010 № УД-Е.769/баз и предназначается для изучения интерактивных методов, психологических и педагогических особенностей преподавания права несовершеннолетним, приобретения студентами практических навыков по

составлению занятий на правовую тематику для несовершеннолетних, выработка навыков публичного выступления, работы с аудиторией, ведения дискуссий, аргументации своей позиции.

#### *Основной этап*

На данном этапе студенты проводят учебные занятия в виде классных часов, семинаров, круглых столов по профилактике правонарушений среди детей и подростков для учащихся в средних школах г. Бреста, студентов Брестского государственного университета имени А.С. Пушкина, «трудных» подростков в военно-патриотических лагерях, участвуют в организации и проведении «Недели правовых знаний» в средних школах г. Бреста.

На данном этапе студент по желанию может быть направлен на базу практики в качестве общественного помощника специалиста. Базами для проведения практики являются правоохранительные органы, Брестская областная коллегия адвокатов, учреждения образования, суды, прокуратура, таможенные органы, местные исполнительные и распорядительные органы, субъекты хозяйствования.

#### *Заключительный этап*

Данный этап отводится на обработку и анализ полученной в ходе практики информации, оформление отчета по прохождению практики.

#### *Обязанности непосредственного руководителя практики на рабочем месте:*

осуществляет непосредственное руководство практикой, контролирует выполнение индивидуальных заданий, проводит консультации студентов-практикантов;

оказывает студенту помощь в приобретении профессиональных знаний и практических навыков;

оценивает степень усвоения студентом вопросов практики.

#### *Обязанности заведующего Лабораторией:*

осуществляет общее и (или) непосредственное руководство практикой студентов;

контролирует выполнение индивидуальных заданий студентами;

проводит консультации для студентов, анализирует и оценивает отчетную документацию;

проводит инструктивные совещания, семинары, консультации по вопросам организации практики с групповыми руководителями и представителями баз практики;

составляет представление декану для решения о допуске студента в прохождению практики на базе Лаборатории;

организует и контролирует работу групповых руководителей.

## ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

По результатам прохождения практики студент предоставляет дневник практики с отражением на титульном листе даты прибытия и выбытия студента и изложением ежедневно проделанной студентом работы, а также отчет о прохождении практики.

В текстовой части ежедневно проделанной работы в краткой форме отражается содержание вопросов, изученных в период прохождения практики. Текстовая часть подписывается студентом, проверяется и визируется непосредственным руководителем базы практики.

В отчете должны быть выводы студента о полноте прохождения практики, предложения по улучшению организации практики.

Все материалы сшиваются в папку и представляются групповому руководителю на проверку.

## ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### *1.1. Требования к содержанию и оформлению индивидуального задания*

Индивидуальное задание разрабатывает групповой руководитель практики совместно с заведующим учебной лаборатории «Юридическая клиника» в двух экземплярах. Один экземпляр индивидуального задания выдается студенту перед началом практики (на собрании). Второй экземпляр индивидуального задания хранится в учебной лаборатории «Юридическая клиника».

Учреждение образования  
«Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»  
Юридический факультет  
Учебная лаборатория «Юридическая клиника»  
**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
на производственную практику

студенту (ке) \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: учебная лаборатория «Юридическая клиника»

Срок прохождения практики:

В ходе производственной практики студент:

- изучает учебный курс «Школа правового просвещения»;
- собирает, систематизирует информацию о деятельности учебной лаборатории «Юридическая клиника»;
- участвует в акциях, мероприятиях, проектах, организованных волонтерским отрядом «Юность»;
- проводит учебные занятия в виде классных часов, семинаров, круглых столов по профилактике правонарушений среди детей и подростков в средних школах г. Бреста;
- участвует в организации и проведении «Недели правовых знаний» в средних школах г. Бреста;
- проводит интерактивные занятия по профилактике правонарушений среди студентов Брестского государственного университета имени А.С. Пушкина;
- проводит интерактивные занятия по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних в военно-патриотических лагерях для «трудных» подростков.

Групповой руководитель практики

Заведующий учебной лабораторией  
«Юридическая клиника»

Студент

Дата выдачи задания:

### *1.2. Требования к содержанию и оформлению дневника практики*

Дневник практики составляется в письменной форме и содержит титульный лист, индивидуальное задание, календарный график прохождения практики, текстовую часть, отзыв заведующего учебной лабораторией «Юридическая клиника» о работе студента, отчет о прохождении практики и приложения.

На титульном листе указываются фамилия, имя, отчество, факультет, специальность, специализация, студента, проходящего практику, база практики, период прохождения практики, фамилия, имя, отчество группового руководителя, даты прибытия на практику и выбытия. Титульный лист подписывается групповым руководителем практики и заведующим учебной лабораторией «Юридическая клиника».

В календарном графике указываются период и последовательность перемещения студента по направлениям работы учебной лаборатории «Юридическая клиника».

В текстовой части в краткой форме отражается содержание вопросов, изученных в период прохождения практики и ежедневно проделанная работа. Текстовая часть подписывается студентом, проверяется и визируется заведующим учебной лабораторией «Юридическая клиника».

В отчете должны быть описаны практические задачи, решаемые студентом за время прохождения практики, анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом, затруднения, которые возникли при прохождении практики, изложение спорных вопросов, которые возникли во время практики, и их решение, описание умений, навыков, приобретенных студентом за время практики, выводы студента о полноте прохождения практики, предложения по улучшению организации практики. Отчет должен быть подписан студентом, и заведующим учебной лабораторией «Юридическая клиника».

Отзыв заведующего учебной лабораторией «Юридическая клиника» о работе студента должен содержать степень достижения цели практики и выполнение поставленных перед практикантом задач; общую оценку умений студента выполнять поставленные задачи; степень самостоятельности выполненной работы и способность студента к профессиональной деятельности; соответствие деятельности студента общим требованиям, предъявляемым к специалисту его профессии, степень сформированности профессиональных навыков и умений, вывод об оценке практики.

Все материалы сшиваются в папку.

### *1.3. Нормативные правовые акты*

1. Конвенция о правах ребенка: Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН, 20 ноября 1989 г., № 44/25: в ред. Поправки ООН от 21.12.1995 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.



2. Гражданский кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 28 октября 1998 года: одобрен Советом Республики 19 ноября 1998г.: текст Кодекса по состоянию на 03 июля 2011 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

3. Кодекс Республики Беларусь о браке и семье: принят Палатой представителей 3 июня 1999 года: одобрен Советом Республики 24 июня 1999 г.: текст Кодекса по состоянию на 15 июля 2010 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

4. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях: принят Палатой представителей 17 декабря 2002 года: одобрен Советом Республики 2 апреля 2003 г.: текст Кодекса по состоянию на 13 декабря 2011 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

5. Кодекс Республики Беларусь об образовании: принят Палатой представителей 2 декабря 2010 года: одобрен Советом Республики 22 декабря 2010 г.: текст Кодекса по состоянию на 13 декабря 2011 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

6. Процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях: принят Палатой представителей 09 ноября 2006 года: одобрен Советом Республики 1 декабря 2006 г.: текст Кодекса по состоянию на 13 декабря 2011 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

7. Трудовой кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 8 июня 1999 года: одобрен Советом Республики 30 июня 1999 г.: текст Кодекса по состоянию на 30 декабря 2010 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

8. Уголовный кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 2 июня 1999 года: одобрен Советом Республики 24 июня 1999 г.: текст Кодекса по состоянию на 13 декабря 2011 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

9. Уголовно-исполнительный кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 14 декабря 1999 года: одобрен Советом Республики 22 декабря 1999 г.: текст Кодекса по состоянию на 25 ноября 2011 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

10. Уголовно-процессуальный кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 24 июня 1999 года: одобрен Советом Республики 30

июня 1999 г.: текст Кодекса по состоянию на 03 января 2012 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

11. О правах ребенка: Закон Республики Беларусь, 19 ноября 1993 г., № 2570-ХІІ: в ред. Закона Республики Беларусь от 10.11.2008 г., № 451-3 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

12. Об органах внутренних дел: Закон Республики Беларусь, 17 июля 2007 г., № 263-З: в ред. Закона Республики Беларусь от 13.12.2011 г., № 325-3 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

13. Об основах государственной молодежной политики: Закон Республики Беларусь, 7 декабря 2009 г., № 65-З: в ред. Закона Республики Беларусь от 10.11.2008 г., № 451-3 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

14. Об основах деятельности по профилактике правонарушений: Закон Республики Беларусь, 10 ноября 2008 г., № 453-З: в ред. Закона Республики Беларусь от 28.12.2009 г., № 78-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

15. Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: Закон Республики Беларусь, 31 мая 2003 г., № 200-З: в ред. Закона Республики Беларусь от 21.07.2008 г., № 417-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

16. Об утверждении положения о порядке образования и деятельности комиссии по делам несовершеннолетних: Постановление Совета Министров Республики Беларусь, 10 декабря 2003 г., № 1599: в ред. Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 02.06.2011 г., № 702 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

#### *1.4. Специальная литература*

1. Галимов, О.Х. Малолетние лица в уголовном судопроизводстве / О.Х. Галимов. – СПб: Питер, 2001. – 224 с.

2. Деятельность классного руководителя в организации воспитательно-профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями / Т.А. Сезень. – Минск: ООО «Красико-принт», 2000. – 96 с.

3. Кашлев, С.С. Интерактивные методы обучения педагогике: Учеб. пособие / С.С. Кашлев. – Минск: Выш. шк., 2004. – 176 с.

4. Кеник, А.А. Защита прав несовершеннолетних в Республике Беларусь / А.А. Кеник. – Минск: Дикта, 2006. – 252 с.

5. Кон, И.С. Психология юношеского возраста: (Проблемы формирования личности). Учеб. пособие для студентов. – М.: Просвещение, 1979. – 175 с.

6. Петровский, А.В. Криминологическое прогнозирование преступного поведения молодежи / А.В. Петровский. – СПб.: Издательство Р. Асланова «Юридический центр Пресс», 2005. – 220 с.

7. Предупреждение правонарушений несовершеннолетних / В.Т. Калмыкова. – Минск: Беларусь, 1978. – 191 с.

8. Уроки права : методическое пособие / редкол. : А.В. Хорольский [и др.] – Брест : БрГУ, 2009. – 92 с.

9. Юридическая клиника – школа профессиональной подготовки будущих юристов : сборник материалов республиканского научно-практического семинара, Брест, 23–24 апреля 2009 года / Брест. гос. ун-т имени А.С. Пушкина ; редкол.: А.В. Хорольский, Ю.В. Нахват, Л.А. Силук. – Брест : БрГУ, 2009. – 46 с.

10. Юридическая педагогика: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / С.А. Беличева [и др.] ; под. общ. ред. В.Я. Кикотя. – М.: Юнити-Дана, Закон и право, 2004. – 895 с.

11. Янковский, С.И. Профилактика безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних: Методические рекомендации для практических сотрудников органов внутренних дел / С.И. Янковский. – Брест: ОАО «Брестская типография», 2006. – 148 с.

### *1.5. Критерии оценки итогов практики*

<b>№ п/п</b>	<b>Оценка</b>	<b>Теоретическая часть</b>	<b>Практическая часть</b>
1	10 баллов	<p>1. Посещение факультативного курса «Школа правового просвещения».</p> <p>2. Систематизированные, глубокие и полные знания программного и дополнительного материала; грамотное, уверенное и эффективное их применение, в том числе в незнакомой и нестандартной ситуации; умение решать сложные задачи, делать обобщения и выводы.</p> <p>3. Участие в научно – методических семинарах и других мероприятиях научно-методического и учебно-методического характера проводимых по вопросам юридического клинического образования в Республике Беларусь.</p> <p>4. Участие в конференциях,</p>	<p>1. Участие в семинарах по правовой тематике, проводимых Брестским областным социально-педагогическим центром, Комиссией по делам несовершеннолетних Ленинского района г. Бреста.</p> <p>2. Участие в организации и проведении «Недели правовых знаний» в средних школах г. Бреста, ГУО «Гимназия №1», ГУО «Лицей №1 имени А.С. Пушкина» (не менее 3 занятий в течение учебного года).</p> <p>3. Проведение учебных занятий по профилактике правонарушений среди детей и подростков в летних патриотических лагерях (1 занятие).</p> <p>4. Прохождение практики в качестве помощника специалиста или участие в проекте, проводимом лабораторией.</p> <p>5. Информационная работа (освещение деятельности учебной лаборатории «Юридическая клиника»)</p>

		проводимых по вопросам юридического клинического образования	в университетской газете «Берасцейскі ўніверсітэт». 6. Организация и участие в акциях и мероприятиях, проводимых волонтерским отрядом «Юность».
2	9 баллов	1. Посещение факультативного курса «Школа правового просвещения». 2. Систематизированные, глубокие и полные знания программного и дополнительного материала; грамотное, уверенное и эффективное их применение, в том числе в незнакомой и нестандартной ситуации; умение решать сложные задачи, делать обобщения и выводы. 3. Участие в научно – методических семинарах и других мероприятиях научно-методического и учебно-методического характера проводимых по вопросам юридического клинического образования в Республике Беларусь.	1. Участие в организации и проведении «Недели правовых знаний» в средних школах г. Бреста, ГУО «Гимназия №1», ГУО «Лицей №1 имени А.С. Пушкина» (не менее 2 занятий в течение учебного года). 2. Проведение учебных занятий по профилактике правонарушений среди детей и подростков в летних патриотических лагерях (1 занятие). 3. Прохождение практики в качестве помощника специалиста или участие в проекте, проводимом лабораторией. 4. Организация и участие в акциях и мероприятиях, проводимых волонтерским отрядом «Юность».
3	8 баллов	1. Посещение факультативного курса «Школа правового просвещения». 2. Систематизированные, полные знания программного материала, грамотное, свободное и уверенное из применение в стандартных ситуациях; умение делать обобщения и выводы.	1. Участие в организации и проведении «Недели правовых знаний» в средних школах г. Бреста, ГУО «Гимназия №1», ГУО «Лицей №1 имени А.С. Пушкина» (не менее 2 занятий в течение учебного года). 2. Проведение учебных занятий по профилактике правонарушений среди детей и подростков в летних патриотических лагерях (1 занятие). 3. Прохождение практики в качестве помощника специалиста или участие в проекте, проводимом лабораторией.
4	7 баллов	1. Посещение факультативного курса «Школа правового просвещения». 2. Полные знания программного материала, грамотное и свободное их применение в стандартной ситуации; умение делать обобщения и выводы.	1. Участие в организации и проведении «Недели правовых знаний» в средних школах г. Бреста, ГУО «Гимназия №1», ГУО «Лицей №1 имени А.С. Пушкина» (не менее 2 занятий в течение учебного года). 2. Прохождение практики в качестве помощника специалиста или участие в проекте, проводимом лабораторией.
5	6 баллов	1. Посещение факультативного курса «Школа правового просвещения». 2. Достаточные знания программного материала и	1. Участие в организации и проведении «Недели правовых знаний» в средних школах г. Бреста, ГУО «Гимназия №1», ГУО «Лицей №1 имени А.С. Пушкина» (не менее 1

		грамотное их применение в стандартных ситуациях; умение делать обобщения и выводы.	занятий в течение учебного года) или проведение учебных занятий по профилактике правонарушений среди детей и подростков в летних патриотических лагерях (1 занятие). 2. Прохождение практики в качестве помощника специалиста или участие в проекте, проводимом лабораторией.
6	5 баллов	1. Посещение факультативного курса «Школа правового просвещения». 2. Достаточные знания программного материала.	1. Участие в организации и проведении «Недели правовых знаний» в средних школах г. Бреста, ГУО «Гимназия №1», ГУО «Лицей №1 имени А.С. Пушкина» (не менее 1 занятий в течение учебного года) или проведение учебных занятий по профилактике правонарушений среди детей и подростков в летних патриотических лагерях (1 занятие). 2. Прохождение практики в качестве помощника специалиста или участие в проекте, проводимом лабораторией.
7	4 баллов	1. Посещение факультативного курса «Школа правового просвещения». 2. Знание основных положений программного материала.	1. Участие в организации и проведении «Недели правовых знаний» в средних школах г. Бреста, ГУО «Гимназия №1», ГУО «Лицей №1 имени А.С. Пушкина» (не менее 1 занятий в течение учебного года) или проведение учебных занятий по профилактике правонарушений среди детей и подростков в летних патриотических лагерях (1 занятие). 2. Прохождение практики в качестве помощника специалиста или участие в проекте, проводимом лабораторией.

Учреждение образования  
«Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

**Выписка из протокола**

«27» мая 2013 г.

№10

г. Брест

**заседания  
кафедры теории и истории государства и права**

Председатель: заведующий кафедрой теории и истории государства и права  
Загорнов А.А.

Секретарь: преподаватель Яковук Ж.А.

Присутствовали: Загорнов А.А., Чмыга О.В., Коротич Е.А., Шиманская Е.П.,  
Панин О.И., Горбачук С.Н., Стасюк Т.А., Яковук Ж.А.,  
Береговцова Д.С., Цюга С.А.

**Повестка дня:** рекомендация учебной программы по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение. Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность» к утверждению.

**СЛУШАЛИ:** заведующий учебной лабораторией «Юридическая клиника» Шерайзина Л.О. доложила, что ею составлена программа по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение. Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность».

**ВЫСТУПИЛИ:** Кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой теории и истории государства и права Загорнов А.А. положительно оценил обсуждаемую учебную программу по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение. Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность».

**РЕШИЛИ:** рекомендовать учебную программу по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение. Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность


государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право»,  
1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность» к  
утверждению.

Председатель



А.А. Загорнов

Верно



Секретарь

Ж.А. Яковук

28.05.2013.

Учреждение образования  
«Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

**Выписка из протокола**

«22» мая 2013 г.

№10

г. Брест

**заседания  
кафедры гражданско-правовых дисциплин**

Председатель: заведующий кафедрой гражданско-правовых дисциплин  
Горупа Т.А.

Секретарь: преподаватель Богдан Е.С.

Присутствовали: Горупа Т.А., Зайчук Г.И., Василькович В.П.,  
Шоломицкий А.В., Барановская И.М., Василевич В.Н.,  
Богдан Е.С., Чугунова Т.И., Шалаева Т.З.

**Повестка дня:** рекомендация учебной программы по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение. Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность» к утверждению.

**СЛУШАЛИ:** заведующий учебной лабораторией «Юридическая клиника» Шерайзина Л.О. сообщила, что ею составлена программа по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение. Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность».

**ВЫСТУПИЛИ:** Кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой гражданско-правовых дисциплин Горупа Т.А. отметила, что программа предназначена для руководителей практик и студентов дневного отделения. В соответствии с Положением о непрерывной производственной практике студентов юридического факультета в учебной лаборатории «Юридическая клиника» производственная (ознакомительная) практика проводится на дневном отделении в течение учебного года. В разделе «Содержание практики» названы этапы прохождения практики. Программа может быть использована в качестве базовой.



**РЕШИЛИ:** рекомендовать учебную программу по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение. Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность» к утверждению.

Председатель



Т.А. Горупа

Верно



Секретарь

Е.С. Богдан

23.05.2013

Учреждение образования  
«Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина»

**Выписка из протокола**

«26» апреля 2013 г.

№8

г. Брест

**заседания  
кафедры уголовно-правовых дисциплин**

Председатель: заведующий кафедрой уголовно-правовых дисциплин Лосев В.В.

Секретарь: преподаватель Соловей Е.В.

Присутствовали: заведующий Лосев В.В.,

доцент Храмов С.М., старшие преподаватели  
Хорольский А.В., Федорук Т.В., преподаватели  
Глухова О.В., Шерайзина Л.О., Соловей Е.В., Семак Е.Д.

**Повестка дня:** рекомендация учебной программы по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение. Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность» к утверждению.


**СЛУШАЛИ:** заведующий учебной лабораторией «Юридическая клиника» Шерайзина Л.О. доложила, что ею составлена программа по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение. Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность».

**ВЫСТУПИЛИ:** Кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой уголовно-правовых дисциплин Лосев В.В. положительно оценил обсуждаемую учебную программу по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение. Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность».

**РЕШИЛИ:** рекомендовать учебную программу по производственной (ознакомительной) практике для специальности 1-24 01 02 Правоведение.

Специализаций 1 – 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 – 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 – 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность» к утверждению.

Председатель



В.В. Лосев

Верно



Секретарь

Е.В. Соловей

27.04.2013

Учреждение образования  
«Брестский государственный университет им. А.С. Пушкина»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

г. Брест

«29» мая 2013 года

№9

заседания Совета юридического факультета

Председатель – Григорович Е.Н.

Секретарь – Василькович В.П.

Присутствовали: Вольский Д.А., Горупа Т.А., Займист Г.И., Загорнов А.А., Лосев В.В., Матюшков Л.П., Мурашко М.Н., Петрукович Д.А., Силюк Т.С., Цюга С.А., Яковук Ж.А.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

О досрочной защите практики студентами, обучающимися в «Юридической клинике».

Заведующая учебной лабораторией Шерайзина Л.О.

**4.2. СЛУШАЛИ:**

Шерайзина Л.О - заведующая учебной лабораторией «Юридическая клиника». - Мною, совместно с кафедрами факультета, обеспечивающими преподавание учебных дисциплин специальности «Правоведение», разработаны две программы непрерывной практики обучающихся в учебной лаборатории «Юридическая клиника»: 1. производственной (ознакомительной) практики для специальности 1-24 01 02 Правоведение со специализациями 1 - 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 - 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 - 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность»; 2. производственной (судебно-прокурорской) практики для специальности 1-24 01 02 Правоведение со специализациями 1 - 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 - 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 - 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность». Программы обсуждены на заседании кафедр уголовно-правовых дисциплин, гражданско-правовых дисциплин и теории и истории государства и права и рекомендованы к утверждению. Прошу рекомендовать две вышеназванные учебные программы практики к утверждению.

**РЕШИЛИ:**

Рекомендовать к утверждению учебные программы:

1. производственной (ознакомительной) практики для специальности 1-24 01 02 Правоведение со специализациями 1 - 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 - 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 - 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность»;

2. производственной (судебно-прокурорской) практики для специальности 1-24 01 02 Правоведение со специализациями 1 - 24 01 02 01 «Организация и деятельность государственных органов», 1 - 24 01 02 02 «Хозяйственное право», 1 - 24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность».

Голосовали единогласно (за – 13).

Председатель

Е.Н.Григорович

Секретарь

В.П.Василькович

СОГЛАСОВАНО:

Секретарь факультета

29.05.2013г.



К.М. Янчук